

УТВЕРЖДЕНО

Директор УМП «ЕРКЦ г. Томска»

(О.Ф. Тернов)

«17» ноября 2022 г.



**ПРАВИЛА ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ «ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ  
ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**

(На время тестовой эксплуатации)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Транспортная Система «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка» (далее – Система) – единое информационно-технологическое пространство, включающее программное обеспечение, указанное в пункте 3.36 Правил, предназначенное для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между Оператором и иными Участниками Системы при оказании Перевозчиками Пользователям услуг по перевозке пассажиров и багажа в транспорте общего пользования по регулируемым и/или нерегулируемым тарифам на территории Томской области (далее – услуги пассажирской перевозки), оплата которых осуществляется Пользователями с использованием Транспортных терминалов в безналичном порядке, с использованием наличных денежных средств, а также при Регистрации проезда с использованием применяемых в Системе способов Регистрации проезда.

Настоящие Правила Транспортной Системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка» (далее – Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2011 года № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» и Гражданским кодексом Российской Федерации, определяют общие условия обязательственных отношений Участников Системы. Существенные условия взаимоотношений Участников Системы (специальные права и обязанности), их состав и применяемые в Системе способы Регистрации проезда определяются Оператором и устанавливаются в Приложении № 4 к Правилам.

Все приложения к Правилам являются неотъемлемыми частями Правил.

Присоединение к Системе Участников Системы осуществляется путем заключения с Оператором соглашений о присоединении к Правилам (далее – Соглашения):

- Перевозчиками – по форме, приведенной в Приложении № 5 к Правилам;
- Расчетным Центром – по форме, приведенной в Приложении № 6 к Правилам;
- Процессинговым Центром – по форме, приведенной в Приложении № 7 к Правилам;
- Агентом – по форме, приведенной в Приложении № 8 к Правилам;
- Банком-Эквайером – по форме Приложения № 13 к Правилам.

## 2. УЧАСТНИКИ СИСТЕМЫ И ПОЛЬЗОВАТЕЛИ

**2.1.** Оператор – организатор Системы, обеспечивающий полноценность, качество и стабильность функционирования Системы в части, функционирование которой осуществляется и обеспечивается Оператором в соответствии с Правилами. Оператор осуществляет функции по координации действий всех присоединенных к Системе Участников Системы, обеспечивает осуществление информационно-технологического взаимодействия между ними в соответствующей части в соответствии с Правилами, а также исполняет иные обязанности, предусмотренные настоящими Правилами и Приложениями к ним.

Оператор, выполняя свои функции и задачи в рамках настоящих Правил, действует как агент Перевозчика - по поручению Перевозчика, от имени и за счет Перевозчика и обязуется заключать договоры перевозки пассажиров и багажа транспортом общего пользования, а именно по поручению Перевозчика осуществлять формирование, продажу и предоставление Пользователям Проездных билетов в рамках Системы, принимая к оплате безналичные и наличные денежные средства, в случаях, порядке и сроки, предусмотренные настоящими Правилами, принимать, рассматривать претензии Пользователей о возврате Стоимости проезда по ранее приобретенным Пользователями Проездным билетам в рамках Системы и осуществлять возврат Стоимости проезда по таким Проездным билетам, а также осуществлять иные юридические и фактические действия во исполнение указанного поручения (далее также – агентское поручение, агентское поручение по организации Системы). Настоящим Перевозчик в порядке статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации уполномочивает Оператора на совершение от имени Перевозчика указанных действий. Данные полномочия считаются предоставленными Оператору со дня подписания Соглашения с Перевозчиком на срок действия такого Соглашения, с правом на передоверие и последующее передоверие таких полномочий иным лицам. Оператор вправе привлекать Агентов для выполнения настоящего агентского поручения без согласования с Перевозчиком.

Параметры выполнения агентского поручения Перевозчика, не предусмотренные настоящими Правилами и Приложениями к ним, определяются Оператором по своему усмотрению.

Также Оператор, выполняя свои функции и задачи в рамках настоящих Правил:

–за счет Перевозчика для выполнения агентского поручения привлекает Расчетный Центр, Банк-Эквайер, Процессинговый Центр<sup>1</sup> в целях реализации взаимодействия Участников Системы при оказании Перевозчиком Пользователям услуг пассажирской перевозки с использованием Транспортных терминалов при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской карты. Компенсация расходов Оператора на расчеты с привлеченными для исполнения настоящего агентского поручения Участниками Системы не включена в агентское вознаграждение Оператора;

–осуществляет самостоятельно или с привлечением третьих лиц учет фактов Регистрации проезда, совершенных Пользователями на транспортных средствах Перевозчика, учет остатка Транспортных единиц, информация о которых предоставляется Пользователям по их запросу, предоставляет Пользователям информацию (в случае ее получения от соответствующего Участника Системы-обладателя информации) о Стоимости проезда и ее изменении, расписании движения транспортных средств Перевозчика, организации новых маршрутов, о Пунктах пополнения, Пунктах распространения, осуществляет претензионную работу в объеме, предусмотренном Правилами, в том числе организует работу Колл-Центра;

–осуществляет, в том числе с использованием данных, полученных с использованием функционала программного обеспечения «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО», указанного в пункте 3.36 Правил, самостоятельно или с привлечением третьих лиц расчеты между Участниками Системы при Регистрации проезда с использованием применяемых в Системе способов Регистрации проезда, указанных в Приложении № 4 к Правилам, выплачивая вознаграждение в размере, установленном Оператором Системы

Иные Участники Системы осуществляют свою деятельность в соответствии со статусом, определенным при заключении соответствующего Соглашения:

**2.1.1.**Перевозчик – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, принимающий на себя обязанность по договору перевозки пассажира, заключенному с Пользователем посредством выдачи Проездного билета с использованием Транспортных терминалов в рамках Системы оказать Пользователю услугу перевозки пассажира и/или багажа. Для реализации своих прав и обязанностей Перевозчик в соответствии с Правилами использует функционал программного обеспечения «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО», указанного в пункте 3.36 Правил.

**2.1.2.**Агент – юридическое лицо, организующее в соответствии с Приложением № 4 к Правилам по поручению Оператора от имени Перевозчика реализацию Проездных билетов Перевозчика, запись информации об оплаченных Проездных билетах на Транспортные Карты (при наличии технической возможности) и/или распространение Транспортных Карт. Агент в целях реализации своих функций согласно настоящим Правилам и Приложениям к ним обеспечивает функционирование Пунктов пополнения, распространения и обслуживания, заключение договоров пассажирской перевозки между Пользователем и Перевозчиком путем осуществления продажи Проездного билета и записи информации о проданном Проездном билете на Транспортную Карту (при наличии технической возможности) Пользователей для оплаты услуг пассажирской перевозки, а также продажу исправных Транспортных Карт.

Агент присоединяется к Правилам путем подписания Соглашения с Оператором и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правилами и Приложениями к ним. Оператор вправе выполнять функции Агента через собственную сеть Пунктов пополнения и распространения на условиях настоящих Правил в случае, если это прямо определено Приложением № 4 к Правилам. При совмещении лицом статуса нескольких Участников Системы к правам и обязанностям соответствующих Участников Системы применяются положения Правил в части им не противоречащей.

Виды Проездных билетов, реализацию которых в рамках настоящих Правил по поручению Оператора от имени Перевозчика осуществляет Агент, предусмотрены в Приложении № 4 к настоящим Правилам.

**2.1.3.**Процессинговый Центр – юридическое лицо, оказывающее на условиях настоящих Правил и, если это прямо предусмотрено Приложением № 4 к настоящим Правилам, за вознаграждение

---

<sup>1</sup> Применяется в случае, если Процессинговый Центр и Оператор являются разными лицами в рамках Правил.

Процессинговые услуги Оператору<sup>2</sup>/Перевозчику<sup>3</sup> при оплате проезда безналичным способом посредством Банковской Карты, Социальной Банковской Карты Пользователями с использованием Транспортных терминалов путем направления Расчетному Центру Реестра Авторизованных Транзакций.

Процессинговый Центр присоединяется к Правилам путем подписания Соглашения с Оператором и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации Правилами и Приложениями к ним.

Оператор вправе выполнять функции Процессингового Центра на условиях настоящих Правил в случае, если это прямо определено Приложением № 4 к Правилам. При совмещении лицом статуса нескольких Участников Системы к правам и обязанностям соответствующих Участников Системы применяются положения Правил в части им не противоречащей.

**2.1.4. Расчетный Центр** – кредитная организация, имеющая в соответствии с законодательством Российской Федерации право на осуществление Переводов денежных средств, действующая на основании лицензии Банка России, в соответствии с условиями настоящих Правил и Приложений к ним.

Расчетный Центр в соответствии с настоящими Правилами осуществляет расчеты между Участниками Системы при оплате Пользователем услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты, по указанию Оператора выплачивает вознаграждение Участникам Системы из денежных средств, поступивших в качестве оплаты услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты, по указанию Оператора переводит Перевозчику (или указанному им получателю) денежные средства, поступившие в качестве оплаты услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты на Счет по учету платежей за вычетом платежей, причитающихся иным Участникам Системы, а также по указанию Оператора осуществляет из денежных средств, поступивших в качестве оплаты услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты, удержание и перечисление денежных средств Оператору - вознаграждение Оператора за оказание услуг Перевозчику при оплате услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты в размере, установленном Оператором Системы.

Расчетный Центр вправе привлекать третьих лиц для выполнения своих обязанностей в рамках Правил в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Расчетный Центр присоединяется к Правилам путем подписания Соглашения с Оператором и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правилами и Приложениями к ним.

**2.1.5. Банк-Эквайер** – кредитная организация, которая в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет в рамках Системы эквайринг банковских карт международных платежных систем и национальной системы платежных карт МИР (при наличии технической возможности), Социальных Банковских Карт, а также осуществляет передачу Транспортных терминалов Оператору с целью их дальнейшего размещения в транспортных средствах Перевозчиков, в соответствии с отдельно заключенным с Оператором договором эквайринга.

Банк-Эквайер присоединяется к Правилам путем подписания Соглашения с Оператором и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами.

Одно и то же лицо в рамках настоящих Правил вправе выступать в качестве Банка-Эквайера и Расчетного центра.

**2.2. Пользователь** – физическое лицо, осуществляющее в целях заключения с Перевозчиком договора перевозки пассажиров и багажа транспортом общего пользования оплату Проездного билета в электронном виде в Пунктах пополнения или оплату услуг пассажирской перевозки в транспортном средстве Перевозчика безналичным способом или наличными денежными средствами с использованием Транспортного терминала.

---

<sup>2</sup> Применяется в случае, если Процессинговый Центр и Оператор являются разными лицами в рамках Правил.

<sup>3</sup> Применяется в случае совмещения Процессинговым Центром и Оператором функций в рамках Правил.

### 3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**3.1. Авторизованная Транзакция** – информация о подтвержденном Банком-Эквайером распоряжении Пользователя об осуществлении перевода денежных средств в адрес Перевозчика (или указанного им получателя) при оплате услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты при Регистрации проезда указанными способами, при условии наличия на счете Пользователя денежных средств в размере, достаточном для оплаты Стоимости проезда, а также получения кода авторизации от банка-эмитента.

**3.2. АРМ** - автоматизированное и оборудованное Участником Системы в соответствии с требованиями Правил рабочее место сотрудника Участника Системы, используемое в рамках Системы.

**3.3. Банковская Карта** – бесконтактная EMV-карта международных платежных систем MasterCard PayPass™, VISA PayWave или национальной системы платежных карт МИР (при наличии технической возможности). В рамках Системы данная карта используется для Регистрации проезда и передачи распоряжения Банку-Эквайеру на осуществление перевода денежных средств со счета Пользователя в адрес Перевозчика (или указанного им получателя) с использованием Счета по учету платежей в целях оплаты услуг пассажирской перевозки в рамках Системы.

**3.4. Социальная Банковская Карта** – персонифицированная с помощью ПО «СберТройка СОЦ» Банковская Карта, подтверждающая право льготного проезда отдельных категорий граждан на территории, указанной в Приложении № 4 к Правилам, в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в Приложении № 4 к Правилам. В рамках Системы данная карта используется для Регистрации проезда и передачи распоряжения Банку-Эквайеру на осуществление перевода денежных средств со счета Пользователя в адрес Перевозчика (или указанного им получателя) с использованием Счета по учету платежей.

**3.5. Транспортные Карты** – Транспортная Карта «Тройка», Социальная Транспортная Карта, Social ID, иные виды Транспортных Карт, указанные в Приложении № 4 к Правилам. Транспортные Карты используются в целях Регистрации проезда в рамках Системы на условиях настоящих Правил и Приложения № 4 настоящих Правил. Специальные права и обязанности Участников Системы, возникающие при Регистрации проезда Пользователем в Системе Транспортной Картой, за исключением Транспортной Карты «Тройка», установлены Приложением № 2 к Правилам.

**3.6. Транспортная Карта «Тройка»** - материальный носитель Проездных билетов Перевозчика, не являющийся электронным средством платежа (ЭСП) и применяемый Пользователем в целях Регистрации проезда на транспортных средствах Перевозчика.

Порядок использования Транспортной Карты «Тройка», а также совершения Регистрации проезда с использованием Транспортной Карты «Тройка» определяется эмитентом такой карты – ГУП «Московский метрополитен» и размещен на сайте эмитента. Специальные права и обязанности Участников Системы, возникающие при Регистрации проезда Пользователем в Системе Транспортной Картой «Тройка», установлены Приложением № 1 к Правилам.

**3.7. Social ID** – персонифицированная с помощью ПО «СберТройка СОЦ» Банковская Карта, которая является носителем Проездных билетов вида «льготный абонемент», подтверждающая право льготного проезда отдельных категорий граждан на территории, указанной в Приложении № 4 к Правилам, в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в Приложении № 4 к Правилам, и применяемая Пользователями в Системе в целях Регистрации проезда. Специальные права и обязанности Участников Системы, возникающие при Регистрации проезда Пользователем в Системе Social ID установлены Приложением № 3 к Правилам.

**3.8. Социальная Транспортная Карта** – носитель Проездных билетов вида «льготный абонемент», подтверждающих право льготного проезда отдельной категории граждан на территории, указанной в Приложении № 4 к Правилам, в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в Приложении № 4 к Правилам. Специальные права и обязанности Участников Системы, возникающие при Регистрации проезда Пользователем в Системе Социальной Транспортной Картой установлены Приложением № 3 к Правилам.

**3.9. Колл-Центр** – информационно-консультационный телефонный центр, организованный Оператором, и предназначенный для сбора информации и консультирования Участников Системы и Пользователей по вопросам функционирования Системы, приема предложений и замечаний.

### **3.10.Операции, совершаемые Пользователем в Системе:**

**3.10.1. Пополнение остатка Транспортных единиц/Проездных билетов (далее – Пополнение)** – операция по оплате и записи информации о пополнении остатка Транспортных единиц/об оплаченном Проездном билете Перевозчика на Транспортную Карту в Пунктах пополнения.

**3.10.2.Регистрация проезда** - операция подтверждения Пользователем оплаты/регистрации в Системе услуг пассажирской перевозки с использованием Транспортных Карт, Банковских Карт, Социальных Банковских Карт, а также при оплате наличными денежными средствами. Регистрация проезда осуществляется Пользователем в транспортном средстве Перевозчика с использованием Транспортного терминала, размещенного стационарно в транспортном средстве Перевозчика или находящегося у кондуктора (водителя) или смартфона.

**3.11.Проездной билет** – проездной документ в электронном виде, подтверждающий право проезда Пользователя на транспортных средствах Перевозчиков.

**3.12.Операционный день** – период времени, равный 24 часам 00 минутам 00 секундам (с 0:00 до 23:59:59 календарных суток по местному времени), в течение которого совершаются операции в Системе с использованием способов Регистрации проезда и способов оплаты услуг пассажирской перевозки, применяемых в Системе. В течение Операционного дня и по его завершении Перевозчик вводит информацию в Систему, выгружая информацию об осуществлённых операциях Регистрации проезда за Операционный день в виде файлов Транзакций. Процесс выгрузки в Систему информации об обслуженных за Операционный день Транспортных Карт, Банковских Карт, Социальных Банковских Карт и количестве поездок, оплаченных наличными денежными средствами, должен быть завершён в период до 03:00 календарных суток, следующих за Операционным днем. На основании выгруженной в Систему информации Оператором формируется Реестр Транзакций за соответствующий Операционный день.

**3.13.Отчетный период** – период времени, равный одному календарному месяцу (с первого по последний день календарного месяца), за который Участники Системы формируют отчетную документацию и производят взаиморасчеты. Неполный Отчетный период рассчитывается пропорционально фактическому количеству дней в Отчетном периоде.

**3.14.Перевод денежных средств** - действия Расчетного Центра в рамках применяемых форм безналичных расчетов по перечислению денежных средств в соответствии с Реестрами Авторизованных Транзакций, представляемыми Процессинговым Центром по указанию Оператора, на банковские счета Перевозчиков (или указанных ими получателей) в целях оплаты оказанных Перевозчиками услуг пассажирской перевозки с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских Карт.

**3.15.Процессинговые услуги** – информационные и технологические услуги Процессингового центра<sup>4</sup> или Оператора<sup>5</sup>, оказываемые Оператору<sup>6</sup> или Перевозчику<sup>7</sup> соответственно по сбору, приему, обработке и передаче информации о совершении Пользователями Регистрации проезда с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты, о взаиморасчетах между Участниками Системы и Переводах денежных средств, оказываемые в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

**3.16.Пункт пополнения** – специализированный пункт Агента или Оператора, оборудованный Терминалом пополнения, в котором осуществляется Пополнение на Транспортные Карты, указанные в Приложении № 4 к Правилам, (при наличии технической возможности) с привлечением работника Агента или Оператора, либо пункт, являющийся автоматизированным устройством самообслуживания без привлечения работника Агента или Оператора.

**3.17.Пункт распространения** – специализированный пункт Агента или Оператора, осуществляющего распространение Транспортных Карт, указанных в Приложении № 4 к Правилам.

---

<sup>4</sup> Применяется в случае, если Процессинговый Центр и Оператор являются разными лицами в рамках Правил.

<sup>5</sup> Применяется в случае совмещения Процессинговым Центром и Оператором функций в рамках Правил.

<sup>6</sup> Применяется в случае, если Процессинговый Центр и Оператор являются разными лицами в рамках Правил

<sup>7</sup> Применяется в случае совмещения Процессинговым Центром и Оператором функций в рамках Правил.

**3.18.Пункт обслуживания** – специализированный пункт Агента или Оператора, осуществляющего тестирование и выдачу исправных Транспортных карт, указанных в Приложении № 4 к Правилам.

**3.19.Реестр Авторизованных Транзакций** - список Авторизованных Транзакций, сформированный Процессинговым Центром на основании распоряжений Пользователей за Операционный день, являющийся основанием для осуществления Перевода денежных средств Расчетным Центром в пользу Перевозчика (или указанного им получателя).

**3.20.Реестр Транзакций** – файл, содержащий информацию о Транзакциях, совершенных при Регистрации проезда с использованием способов Регистрации проезда, применяемых в Системе согласно Приложению № 4 к Правилам, а также при оплате проезда Пользователем наличными денежными средствами в течение Операционного дня.

**3.21.Реестр Транспортных Карт** – перечень Транспортных Карт, используемых Пользователями в Системе в целях Регистрации проезда, формируемый Оператором.

**3.22.Справочники** – базы данных, формируемые Оператором в Системе и содержащие структурированную информацию на основании данных, полученных от иных Участников Системы: Справочники о маршрутах и Стоимости проезда, Справочники кондукторов, Справочники Пунктов пополнения и другие.

**3.23.Стоимость проезда** – тарифы на услуги пассажирской перевозки, оказываемые Перевозчиком, устанавливаемые в соответствии с действующим законодательством. Применительно к Проездным билетам типа «абонемент» под Стоимостью проезда понимается стоимость Проездного билета «абонемент».

**3.24.Стоп-Лист** – перечень Транспортных Карт, Банковских Карт, Социальных Банковских Карт, заблокированных к обслуживанию в Системе. Формирование Стоп-Листов в Системе, а также обмен Стоп-Листами между Участниками Системы осуществляется Процессинговым Центром в порядке, предусмотренном техническими регламентами работы Системы.

**3.25.Тариф Системы** – процентная ставка, устанавливаемая Оператором в рамках Системы в целях расчета вознаграждения Оператора, а также затрат Оператора, понесенных в связи выполнением агентского поручения Перевозчика, в зависимости от применяемого Пользователем в Системе способа Регистрации проезда. В состав Тарифа Системы включаются процентные ставки, из размера которых осуществляется расчет вознаграждений всех Участников Системы, присоединившихся к Системе.

**3.26.Терминал пополнения** – специализированное устройство, предназначенное для совершения операций Пополнения.

**3.27.Транзакция** – информационный файл, сформированный в определенном технологическом формате, содержащий необходимые данные для формирования Реестров Транзакций за соответствующий Операционный день и подтверждающий совершение в Системе операций Регистрации проезда с использованием применяемых в Системе способов Регистрации проезда или оплаты услуг пассажирской перевозки Пользователем с использованием наличных денежных средств..

**3.28.Транспортная Единица** – информационная единица учета количества прав требования Пользователя к Перевозчику, записанная в Программно-аппаратном комплексе Системы. Транспортные Единицы, используемые в Системе, не являются электронными денежными средствами. В Программно-аппаратном комплексе Системы Транспортные Единицы используются в целях информирования Пользователя об использовании Проездных билетов.

**3.29.Транспортный терминал** – специализированное устройство, портативное или стационарно установленное в транспортном средстве Перевозчика и предназначенное для Регистрации проезда или оплаты услуг пассажирской перевозки в безналичном порядке и с использованием наличных денежных средств согласно Стоимости проезда.

**3.30.Уведомление Оператора** – заверенное уполномоченным лицом Оператора письменное или в форме электронного документа сообщение Участникам Системы по вопросам, связанным с их работой в Системе.

**3.31.Подключение** – операция технологической интеграции Транспортной Карты с Системой, осуществляемая Оператором либо привлекаемыми им третьими лицами. Операция Подключения в отношении Банковской Карты, Социальной Банковской Карты, как специального вида Транспортной Карты, осуществляется в Системе автоматически при совершении Пользователем первой операции Регистрации проезда с ее применением и предполагает использование

имеющейся у физического лица Банковской Карты, Социальной Банковской Карты без получения им Транспортной Карты.

**3.32.Неавторизованная транзакция** - Транзакция по операции Регистрации проезда с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты, произведенной Пользователем на Транспортном Терминале, на которую не был получен код авторизации и на момент совершения которой эта Банковская Карта, Социальная Банковская Карта не была включена в Стоп-Лист

**3.33.Расчетный период** – период времени, равный 10 (десяти) календарным дням, используемый Участниками Системы для произведения взаиморасчетов по операциям, совершенным в системе с использованием Транспортных Карт. Первый Расчетный период начинается в 00.00.00 часов календарного дня, в котором на Транспортном терминале совершены первые Регистрации проезда с использованием способов Регистрации приезда, применяемых в Системе, и заканчивается в 23.59.59 часа 10 (десятого), 20 (двадцатого) или последнего календарного дня месяца, в котором начал исчисляться первый Расчетный период, в зависимости от того, какая из этих дат ближе к началу первого Расчетного периода. Каждый последующий Расчетный период начинается в 00.00.00 часов 1 (первого), 11 (одиннадцатого), 21 (двадцать первого) числа календарного месяца, следующего за предыдущим Расчетным периодом, и заканчивается, соответственно, в 23.59.59 часа каждого 10 (десятого), 20 (двадцатого), последнего числа соответствующего календарного месяца, в котором начал исчисляться Расчетный период, в зависимости от того, какая из этих дат ближе к началу Расчетного периода.

**3.34.Счёт по учету платежей** – транзитный счет Расчетного Центра для учета денежных средств Пользователей по платежам, поступившим в качестве оплаты услуг пассажирской перевозки с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских Карт.

**3.35.Технология Social ID** - технология, позволяющая льготным категориям граждан оплачивать услуги пассажирской перевозки в рамках Системы бесконтактно.

**3.36. Программное обеспечение** – представленная в объективной форме совокупность данных и команд, предназначенных для функционирования электронной вычислительной машины (компьютера) и других компьютерных устройств в целях получения определенного результата, включая подготовительные материалы, полученные в ходе разработки программы для ЭВМ, и порождаемые ею аудиовизуальные отображения.

Перечень программного обеспечения (далее - ПО), используемого в рамках Системы, правообладателем которого является Общество с ограниченной ответственностью «СберТройка» (ИНН: 9702027017):

— **Программное обеспечение «СберТройка СОЦ»** (далее – ПО «СберТройка СОЦ») – ПО, предназначенное для предоставления автоматизированного рабочего места сотрудникам Оператора или Перевозчика для регистрации в Системе льготных категорий граждан и их носителей льготных Проездных билетов. Функциональное и техническое описание ПО предоставлено в Приложении № 16 к Правилам;

— **Программное обеспечение «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО»** (далее - ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО») – ПО, предназначенное для получения и/или ввода Оператором и/или Перевозчиком Нормативно-справочной информации в Систему в соответствии с Правилами, а также для сбора, учета, систематизации и конфигурации информации о совершенных с использованием Транспортных терминалов применяемых в Системе способов Регистрации проезда, в том числе предназначенное для:

—получения Оператором информации о совершенных Пользователями фактах Регистрации проезда с использованием применяемых в Системе способов Регистрации проезда, в том числе данных о направлении в налоговые органы информации о произведенных расчетах с Пользователями, в форме отчетов, конфигурируемых ПО в соответствии с запросом Оператора, а также получения статистической и иной информации о деятельности Оператора в рамках Системы, необходимой последнему для реализации своих прав и исполнения своих обязательств в соответствии с Правилами, в том числе для осуществления маршрутизации и перечисления Перевозчикам денежных средств, поступивших в качестве оплаты услуг пассажирской перевозки, оказанных Перевозчиками с использованием Транспортных терминалов (при Регистрации проезда с использованием Транспортных Карт, указанных в Приложении № 4 к настоящим Правилам, а также с использованием наличных денежных средств), формирования на основании полученной информации отчетов об оказанных Перевозчикам услугах;



— получения Перевозчиком информации о совершенных Пользователями фактах Регистрации проезда с использованием применяемых в Системе способов Регистрации проезда, в том числе данных о направлении в налоговые органы информации о произведенном расчете с Пользователями, в форме отчетов, конфигурируемых в соответствии с запросом Перевозчика, а также получения статистической и иной информации о деятельности Перевозчика в рамках Системы, необходимой последнему для реализации своих прав и исполнения своих обязательств в соответствии с Правилами;

— осуществления Оператором и/или Перевозчиком иных действий в рамках Системы с использованием функционала ПО.

Функциональное и техническое описание ПО предоставлено в Приложении № 17 к Правилам.

**3.37. Нормативно-справочная информация** - структурированная в справочники и классификаторы информация о Перевозчиках (регистрационные и иные данные), необходимая для оказания Перевозчиками услуг пассажирской перевозки в рамках Системы (в том числе, но не ограничиваясь, информация о Стоимости проезда, транспортных средствах, маршрутах, рейсах, используемых Транспортных терминалах и др.), ввод которой осуществляется Оператором и/или Перевозчиком в Систему в соответствии с Правилами Системы, в том числе при использовании ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО».

**3.38. Программно-аппаратный комплекс** - комплекс технических и программных средств Системы, работающих совместно, являющийся электронной вычислительной машиной или специализированным электронным устройством (устройствами), функционально-технические характеристики которого (которых) определяются совокупностью программных и технических средств.

Термины, не определенные в Правилах, применяются в том значении, в каком они используются в соответствующей отрасли законодательства Российской Федерации.

#### **4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПО**

**4.1.** Правообладателем ПО, права использования которого предоставляются в рамках Правил, является ООО «СберТройка» (ИНН: 9702027017) (далее – Правообладатель).

**4.2.** В рамках Системы предоставляются права использования ПО, перечень которого определяется в Соглашениях о присоединении, на условиях простой неисключительной лицензии.

**4.3.** Использование ПО в рамках Системы разрешается способами, предусмотренными Соглашениями о присоединении.

**4.4.** ПО предоставляется способами, предусмотренными Соглашениями о присоединении.

В случае, если предоставление ПО в Соответствии с Соглашением о присоединении осуществляется путем авторизованного (с использованием логина и пароля) удаленного доступа к ПО, размещенному на ресурсах Правообладателя, то авторизованный доступ (логин, пароль) формируется Правообладателем для Перевозчика/Оператора (в лице его работников или иных указанных заявителем лиц) на основании направленной в адрес Оператора/Процессингового Центра заявки по форме, указанной в Приложении № 20 к Правилам.<sup>8</sup> В случае необходимости формирования авторизованного (с использованием логина и пароля) удаленного доступа к ПО для Перевозчика Оператор направляет заявку по форме Приложения № 20 к Правилам с указанием необходимой информации относительно Перевозчика в адрес Процессингового Центра.

В случае, если в Соглашении о присоединении не указано, что предоставление ПО в Соответствии с Соглашением о присоединении осуществляется путем авторизованного (с использованием логина и пароля) удаленного доступа к ПО, размещенному на ресурсах Правообладателя, то предоставление ПО осуществляется путем передачи дистрибутива ПО (авторизованный доступ (с использованием логина и пароля) к ПО в данном случае формируется и администрируется самим лицом, получившим права использования ПО в соответствии с Соглашением о присоединении, формирование авторизованного доступа (логин, пароль) Правообладателем в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, в указанном случае не осуществляется) или иным способом, предусмотренным Соглашением о присоединении.

**4.5.** Права использования ПО предоставляются на срок действия Соглашения о присоединении, если иное не предусмотрено Соглашением о присоединении. Досрочное прекращение Соглашения

---

<sup>8</sup> Применяется в случае, если Процессинговый Центр и Оператор являются разными лицами в рамках Правил.

о присоединении, предусматривающего предоставление прав использования ПО по лицензии, влечет прекращение предоставленных в соответствии с ним прав использования ПО по сублицензии.

**4.6.** Передача прав использования ПО оформляется путем подписания акта приема-передачи прав использования ПО по форме, предусмотренной Приложением № 20 к Правилам.

В случае, если использование ПО в Соответствии с Соглашением о присоединении осуществляется путем авторизованного (с использованием логина и пароля) удаленного доступа к ПО, размещенному на ресурсах Правообладателя, в акте приема-передачи прав использования ПО указывается место расположения ПО в сети «Интернет», а также информации для осуществления авторизованного доступа в ПО - логин, пароль или иная необходимая информация.

В случае, если в Соглашении о присоединении не указано, что предоставление прав использования ПО осуществляется путем авторизованного (с использованием логина и пароля) удаленного доступа к ПО, размещенному на ресурсах Правообладателя, то передача прав использования ПО осуществляется путем передачи дистрибутива ПО или иным способом, предусмотренным Соглашением о присоединении.

**4.7.** Предоставление прав использования ПО по сублицензии запрещается, кроме случаев, установленных в Соглашениях о присоединении в пределах тех прав, которые предусмотрены в Соглашениях о присоединении, предусматривающих предоставление прав использования ПО по лицензии. Предоставление прав использования ПО по сублицензии возможно только путем подписания Соглашения о присоединении к Правилам и запрещается путем подписания отдельного сублицензионного договора. В случае предоставления прав использования ПО по сублицензии лицензиат, сублицензиаты обязаны обеспечить соблюдение положений Правил и положений Соглашений о присоединении.

**4.8.** В случае внесения изменений в ПО, его переработки и модификации, использование переработанного (модифицированного) ПО осуществляется на условиях, предусмотренных заключенными до указанной модификации (переработки) ПО Соглашениями о присоединении без подписания дополнительных соглашений к Соглашению о присоединении и актов приема-передачи прав использования модифицированного (переработанного) ПО, если иное не установлено Правилами, Соглашениями о присоединении.

**4.9.** Обязанности Участников Системы, получивших права использования ПО в соответствии с Правилами:

**4.9.1.** осуществлять использование ПО по назначению в соответствии с функциональным и техническим описанием, предусмотренным в соответствующих Приложениях к Правилам, а также на условиях Соглашения о присоединении.

**4.9.2.** выплачивать вознаграждение за получение прав использования ПО в соответствии с условиями, отраженными в Соглашении о присоединении.

**4.9.3.** соблюдать технологию работы при использовании ПО, зафиксированную в соответствующих Приложениях к Правилам.

**4.9.4.** не допускать несанкционированное тиражирование ПО любыми способами, в том числе путем передачи дистрибутивов и копий ПО любым третьим лицам, а также документации на ПО, обеспечивать сохранность полученных дистрибутивов и копий ПО, документации на ПО и предпринимать все разумные и зависящие действия и меры по ограничению доступа к полученным дистрибутивам и копиям ПО, документации на ПО третьих лиц, в том числе работников, не уполномоченным на работу с ПО.

**4.9.5.** представлять Правообладателю/Оператору по его требованию информацию и письменные отчеты об использовании ПО, в том числе информацию о лицах, получивших права использования ПО по сублицензии, об основании получения таких прав использования, о переданных правах использования ПО, о размере вознаграждения за предоставление прав использования ПО по сублицензии.

**4.9.6.** не распространять, не публиковать, не копировать, не продавать, не отчуждать иным образом, не передавать третьим лицам всю информацию, прямо или косвенно касающуюся технологии работы ПО, в любой возможной форме ее нанесения и фиксации на материальных носителях (бумажных, электронных и прочих, позволяющих записывать, считывать, копировать и воспроизводить информацию), в том числе документацию, схемы, чертежи.

**4.9.7.** в течение 2 (двух) рабочих дней со дня окончания срока предоставления прав использования ПО, в том числе при расторжении Соглашения о присоединении по любым основаниям, а также в иных случаях прекращения его действия, прекратить использование ПО. В случае, если в

указанный срок не прекращается использование ПО, Правообладатель вправе прекратить возможность осуществления авторизованного удаленного доступа в случае, если использование ПО в Соответствии с Соглашением о присоединении осуществляется путем авторизованного (с использованием логина и пароля) удаленного доступа к ПО, размещенному на ресурсах Правообладателя. Если использование ПО в Соответствии с Соглашением о присоединении осуществляется путем передачи дистрибутива ПО, лицо, получившее права использования ПО в соответствии с Соглашением о присоединении, обязано вернуть материальный носитель с дистрибутивом и уничтожить все копии ПО на своих ЭВМ и иных носителях (если таковые имеются). При возвращении материального носителя с дистрибутивом ПО подписывается акт приема-передачи дистрибутива и уничтожения копий ПО по форме, согласованной сторонами.

**4.9.8.** нести ответственность за нарушение условий настоящего раздела Правил и Соглашения о присоединении, за нарушение исключительных прав Правообладателя в порядке, предусмотренном Правилами, Соглашениями о присоединении и действующим законодательством Российской Федерации.

**4.9.9.** обеспечить сохранность и не передавать предоставленные данные авторизованного удаленного доступа (логин, пароль) к ПО третьим лицам. Любые действия, совершенные посредством предоставленного авторизованного удаленного доступа к ПО или с использованием предоставленного дистрибутива ПО, считаются действиями, совершенными соответствующим Участником Системы, который получил авторизованный удаленный доступ (логин, пароль) к ПО или дистрибутив ПО. Ответственность за действия работников или иных лиц, указанных в заявке Участника Системы на получение авторизованного удаленного доступа или работников, имеющих доступ к дистрибутиву ПО, совершенные в Системе, несет указанный Участник Системы.

**4.10.** Участники Системы, получившие права использования ПО в соответствии с Правилами, при использовании ПО не вправе:

**4.10.1.** расценивать получение ПО, как предоставление каких-либо прав помимо прав, предусмотренных настоящим разделом Правил и Соглашением о присоединении;

**4.10.2.** вносить изменения в ПО, а также осуществлять исправление явных ошибок;

**4.10.3.** воспроизводить и преобразовывать объектный код в исходный текст (декомпилировать ПО) или поручать иным лицам осуществлять эти действия, в том числе если они необходимы для достижения способности к взаимодействию независимо разработанной программы для ЭВМ с другими программами, которые могут взаимодействовать с декомпилируемой программой;

**4.10.4.** перерабатывать (модифицировать) ПО.

**4.10.5.** использовать ПО для работы с информацией, не относящейся к территории функционирования Системы, определенной в Приложении № 4 к Правилам.

**4.11.** Факт нарушения прав использования ПО может быть установлен Правообладателем или лицом, предоставляющим права использования ПО, любыми способами, в том числе на основании информации об использовании ПО, а также данных, содержащихся в Системе и свидетельствующих о таком нарушении.

**4.12.** Правообладатель обеспечивает техническую поддержку ПО только для обеспечения функционирования ПО в соответствии с функциональным и техническим описанием, предусмотренным в соответствующих Приложениях к Правилам. О возникших недостатках функционирования ПО Участники Системы, получившие права использования ПО в соответствии с Соглашениями о присоединении, информируют Правообладателя с использованием клиентского портала [zabota.sbertroika.ru](http://zabota.sbertroika.ru). Предоставление Участнику Системы административного доступа в Систему в клиентский портал [zabota.sbertroika.ru](http://zabota.sbertroika.ru) осуществляется в порядке, предусмотренном Правилами.

**4.13.** Конкретные виды ПО, способы использования ПО, размер вознаграждения, а также иные условия предоставления прав использования ПО, отличающиеся от условий настоящего раздела Правил, определяются в Соглашении о присоединении.

## **5. ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА**

### **5.1. Оператор вправе:**

**5.1.1.** Привлекать предприятия и организации к участию в Системе в качестве Участников Системы, способствовать распространению Системы, в том числе путем предоставления прав использования ПО, в сфере оказания услуг пассажирских перевозок и совершенствовать качество предоставления услуг Пользователям Системы.

**5.1.2.**Получать от Перевозчиков агентское вознаграждение за выполнение агентского поручения по организации Системы в соответствии с настоящими Правилами и Приложениями к ним, вознаграждение за оказание Процессинговых услуг<sup>9</sup>, вознаграждение за предоставление Перевозчику прав использования ПО, а также иное вознаграждение, предусмотренное Соглашением с Перевозчиком. Компенсация расходов Оператора на расчеты с привлеченными Участниками Системы в целях исполнения агентского поручения при оказании Перевозчиком Пользователям услуг пассажирской перевозки с использованием Транспортных терминалов при Регистрации проезда с использованием Транспортной карты, Банковской Карты, Социальной Банковской карты, а также компенсация иных расходов Оператора, предусмотренных Соглашением с Перевозчиком, не включена в агентское вознаграждение Оператора.

**5.1.3.**Получать от Расчетного Центра, действующего по указанию Оператора, денежные средства в размере вознаграждения Оператора за выполнение агентского поручения Перевозчика по организации Системы в целях оплаты Пользователем услуг пассажирской перевозки в безналичном порядке с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты, в размере вознаграждения за оказание Процессинговых услуг<sup>10</sup>, а также в размере вознаграждения за предоставление Перевозчику прав использования ПО при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты.

**5.1.4.**Получать от Банка-Эквайера информацию об исполнении им расчетов за Операционный день при оплате Пользователем услуг пассажирской перевозки в безналичном порядке с использованием Банковской карты, Социальной Банковской Карты.

**5.1.5.**Не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за Отчетным периодом, при оплате Пользователем услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты получать от Расчетного Центра Отчет об исполнении Расчетным Центром Переводов денежных средств по распоряжениям Пользователей и по указанию Оператора на счета Перевозчиков (или указанных ими получателей), совершенных в Отчетном периоде, составленный по форме Приложения № 10 к Правилам, в порядке, предусмотренном Правилами.

**5.1.6.**Ссылаться на работу Участников Системы в Системе в рекламных, информационных, маркетинговых целях и в целях развития Системы при согласовании материалов с участниками Правил системы в форме ответа на запрос по электронной почте.

**5.1.7.**Направлять Участнику Системы Уведомление Оператора об устранении допущенных нарушений с указанием нарушений и срока их исправления, в случаях, когда Участник Системы не выполняет надлежащим образом свои обязательства перед Оператором и другими Участниками Системы, в том числе не исполняет денежных обязательств, не передает установленную Правилами информацию в надлежащий срок.

**5.1.8.**Ограничить доступ Участника Системы к Системе путем приостановления Оператором оказания услуг в случае неустранения допущенных нарушений в течение установленного в Уведомлении Оператора Системы срока, до устранения Участником причин этого ограничения Оператора. Ограничение Участника Оператором Системы в соответствии с пунктом 5.1.7 настоящих Правил производится на основании направленного Оператором Участнику соответствующего Уведомления Оператора с указанием причины ограничения доступа.

Ограничение доступа Участника Системы к Системе не приостанавливает и не прекращает обязательства Участника Системы в Системе, возникшие до момента ограничения доступа Участника Системы к Системе, и при этом в отношении таких обязательств продолжают действовать положения Правил, устанавливающие ответственность Участника Системы за просрочку исполнения обязательства.

**5.1.9.**Возобновить работу Участника Системы в Системе после устранения, Участником Системы допущенного нарушения, в результате которого Оператор был вынужден ограничить доступ Участника Системы к Системе.

**5.1.10.**В одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Соглашение с Участником Системы, в том числе и по причине невыполнения Участником Системы требования Оператора об устранении допущенного нарушения, направив Участнику Системы соответствующее Уведомление Оператора в письменной форме с указанием причины расторжения не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения Соглашения. При этом Участник Системы обязан исполнить

---

<sup>9</sup> Применяется в случае совмещения Процессинговым Центром и Оператором функций в рамках Правил.

<sup>10</sup> Применяется в случае совмещения Процессинговым Центром и Оператором функций в рамках Правил.

надлежащим образом и в полном объеме все свои обязательства перед Оператором, возникшие до момента расторжения Соглашения.

**5.1.11.** В случае выявления ненадлежащих и/или неправомерных действий Пользователей, наносящих вред (ущерб) Участникам Системы, Оператору и/или Системе в целом принимать решение о блокировании обслуживания в Системе карт, предъявленных Пользователем в процессе таких действий.

**5.1.12.** Участвовать в решении спорных вопросов по оплате проезда на транспортных средствах Перевозчика и использованию Транспортных Карт, указанных в Приложении № 4 к Правилам.

**5.1.13.** В случае несоблюдения Расчетным Центром или привлеченными ими третьими лицами Правил Системы, требований Федерального закона от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе», а также законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в одностороннем порядке отказаться от исполнения Соглашения, заключенного с такой кредитной организацией.

**5.1.14.** По запросу государственных органов, органов (должностных лиц), осуществляющих государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления предоставлять информацию о работе Перевозчиков, полученную в процессе функционирования Системы, в том числе полученную и сформированную с использованием ПО.

**5.1.15.** Определять порядок проведения и виды проверок соблюдения Правил Агентами и Перевозчиками.

**5.1.16.** Осуществлять проведение проверок соблюдения Правил Агентами и Перевозчиками.

**5.1.17.** Направлять в Банк-Эквайер обращения, касающиеся операций, совершаемых в Системе по Банковским картам.

**5.1.18.** С использованием ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО» получать информацию о совершенных Пользователями фактах Регистрации проезда с использованием применяемых в Системе способов Регистрации проезда, в том числе данные о направлении в налоговые органы информации о произведенных расчетах с Пользователями, в форме отчетов, конфигурируемых ПО в соответствии с запросом Оператора, а также получать статистическую и иную информацию о деятельности Оператора в рамках Системы, необходимую последнему для реализации своих прав и исполнения своих обязательств в соответствии с Правилами.

## **5.2. Оператор Системы обязан:**

**5.2.1.** Организовывать работу Системы с участием Участников Системы, в том числе путем подписания Соглашений с Участниками Системы и предоставления прав использования ПО.

**5.2.2.** Соблюдать условия Правил и Соглашений, заключенных с Участниками Системы, контролировать соблюдение условий настоящих Правил Участниками Системы, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства, организовывать и координировать взаимодействие Участников Системы, осуществлять обслуживание способов Регистрации проезда, применяемых в Системе, в том числе при использовании Участниками Системы функционала ПО, на условиях Правил и Приложений к ним.

**5.2.3.** Определять Тариф Системы и ставку для расчета вознаграждения каждого из Участников Системы на условиях настоящих Правил и с учетом параметров, предусмотренных Приложением № 4 к Правилам.

**5.2.4.** Организовать на условиях Правил обслуживание в Системе каждого Пользователя, изъявившего на то желание.

**5.2.5.** Доводить до сведения Пользователей информацию (в случае ее получения от соответствующего Участника Системы-обладателя информации) о порядке использования способов Регистрации проезда, применяемых в Системе, Стоимости проезда и ее изменении, расписании движения транспортных средств Перевозчика, организации новых маршрутов, Пунктах пополнения, распространения и обслуживания, преимуществах, предоставляемых Системой путем размещения соответствующей информации в Пунктах обслуживания и пополнения и / или на официальном Сайте Оператора, указанном в Приложении № 4 к Правилам.

**5.2.6.** Предоставлять Пользователям по их запросу информацию о регистрации поездок Пользователей на транспортных средствах Перевозчиков, об остатке Транспортных Единиц/Проездных билетов.

**5.2.7.** Организовать самостоятельно или с привлечением третьих лиц и иных Участников Системы распространение Транспортных Карт на условиях настоящих Правил и Приложений к ним.

**5.2.8.** Обеспечить своевременность, правильность и полноту введения в Систему информации, полученной при идентификации операции Регистрации проезда, совершаемой Пользователем с использованием соответствующего способа Регистрации проезда, а также при приеме денежных средств в целях оплаты Проездных билетов.

**5.2.9.** Вводить в Систему информацию в части, касающейся полномочий и функций Оператора, определенных Правилами, Нормативно-справочную информацию при ее получении от Перевозчика и по его поручению, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение установленного Системой формата и своевременность ввода данных, в том числе заполнение Справочников, Реестров Транспортных Карт и информации, позволяющей осуществить авторизацию Транзакций.

Обязанность по вводу информации в Систему подлежит исполнению Оператором посредством доступа и использования ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО» с учетом функционала указанного ПО.

**5.2.10.** Вести учет распространения, обращения и изъятия из обращения Транспортных Карт, предусмотренных Приложением № 4 к Правилам, контролировать наличие некорректных Транзакций, формировать с использованием АРМ Реестры Транспортных Карт.

**5.2.11.** Обеспечивать администрирование и техническую поддержку Системы в части, функционирование которой осуществляется и обеспечивается Оператором в соответствии с Правилами. Устранять обнаруженные недостатки в работе Системы в части, функционирование которой осуществляется и обеспечивается Оператором в соответствии с Правилами.

**5.2.12.** Передать Участникам Системы при подписании Соглашений, а также при изменениях в работе Системы, инструкции для всех АРМ Участников Системы, а также другую техническую документацию на оборудование, необходимую для работы в Системе, не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты заключения Соглашения с соответствующим Участником Системы или даты внесения изменений в работу Системы.

**5.2.13.** Организовать работу Колл-Центра и Сайта Оператора.

**5.2.14.** Заблаговременно информировать Участников Системы об изменении Правил, порядке использования Пользователями способов Регистрации проезда, применяемых в Системе, о модернизации Системы, путем размещения соответствующей информации на Сайте Оператора, а также направлять информацию о таких изменениях или иную информацию, имеющую значение для операционного функционирования Участников Системы, на электронные адреса Участников Системы с соблюдением условий раздела 14 Правил.

**5.2.15.** Не позднее 5 (пяти) календарных дней до вступления в действие соответствующих изменений информировать Пользователей путем размещения их на Сайте Оператора и путем распространения в Пунктах распространения и пополнения информации об изменении тарифов за оказание услуг по информационному и технологическому обслуживанию Пользователя в Системе (в случае их осуществления), оплачиваемых Пользователями Оператору при получении Транспортных Карт, указанных в Приложении № 4 к Правилам.

**5.2.16.** Размещать информацию об изменении своего наименования, адреса и банковских реквизитов в общедоступном режиме на Сайте Оператора заблаговременно с последующим обязательным направлением Участникам Системы Уведомления Оператора таким образом, чтобы указанные изменения не повлияли на исполнение Участниками Системы своих обязательств перед Оператором.

**5.2.17.** Организовывать и осуществлять работу по претензиям Пользователей, в том числе с привлечением Колл-Центра, и отвечать за взаимодействие с другими Участниками Системы по рассмотрению и разрешению спорных ситуаций, связанных с обслуживанием Пользователей в Системе.

**5.2.18.** Соблюдать требования о защите персональных данных, полученных при выполнении возложенных обязанностей, в рамках законодательства Российской Федерации и Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**5.2.19.** По письменному требованию Расчетного Центра в срок не более 3-х рабочих дней предоставить Расчетному Центру документы, заверенные надлежащим образом, необходимые Расчетному Центру для исполнения требований, установленных Федеральным законом от

07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

**5.2.20.** Возобновить доступ Участника Системы к Системе после устранения Участником Системы допущенного нарушения, в результате которого Оператор в соответствии с пунктом 5.1.7 настоящих Правил вынужден был ограничить доступ Участника Системы, не позднее 10 (десяти) дней с момента предоставления таким Участником Системы Оператору доказательств устранения допущенного нарушения.

**5.2.21.** Включать Транспортные Карты, предусмотренные Приложением № 4 к Правилам, Банковскую Карту, Социальную Банковскую Карту в Стоп-Лист и блокировать возможность совершения операций с такой картой в целях предотвращения неправомерных действий Пользователей и третьих лиц, наносящих вред (ущерб) Участникам Системы или Системе в целом, в случае получения информации о признаках, позволяющих судить о несанкционированном использовании билетных носителей и ее несанкционированных производных.

**5.2.22.** Своевременно извещать Процессинговый Центр обо всех выявленных несоответствиях в работе Системы, а также о случаях получения информации о признаках несанкционированного использования билетных носителей.

**5.2.23.** В случае выявления фактов ненадлежащих и / или неправомерных действий Участника Системы по обслуживанию карт и/или исполнению ими своих обязательств перед Пользователями ограничить доступ данных Участников Системы в Системе.

**5.2.24.** Уведомлять Расчетный Центр о каждом ограничении доступа Участника Системы в течение 2 (двух) рабочих дней с момента осуществления ограничения доступа Участника Системы к Системе путем направления Уведомления Оператора в адрес Расчетного Центра.

**5.2.25.** Изменение вознаграждения Участников Системы осуществляется путем подписания дополнительного соглашения к Соглашению.

**5.2.26.** Передать Перевозчику по акту, составленному в 2-х (двух) экземплярах по форме Приложения № 9 к настоящим Правилам, Транспортные Терминалы, полученные Оператором от Банка-Эквайера, если предоставление Транспортных Терминалов Банком-Эквайером предусмотрена пунктом 5 Приложения № 4 к Правилам. Транспортные терминалы передаются с предустановленным программным обеспечением, обеспечивающим их работу, в состоянии «AS IS» («Как есть»). Перевозчик самостоятельно несет ответственность за негативные последствия, которые могут возникнуть при неверной эксплуатации Перевозчиком Транспортных терминалов, за несовместимость Транспортных терминалов с оборудованием, устройствами, техникой, системными программами Перевозчика, за потерю прибыли, а также любой другой ущерб, связанный с использованием или неправильным использованием Транспортных терминалов, за случаи, если Транспортные терминалы перестали функционировать из-за изменений в инфраструктуре Перевозчика.

**5.2.27.** При получении заявки Перевозчика в соответствии с пунктом 8.2.24 Правил, изъять у Перевозчика неисправный Транспортный Терминал и передать исправный Транспортный Терминал<sup>11</sup>, уведомить Банк-Эквайер о необходимости проведения ремонтных работ изъятых Транспортных Терминалов по адресу Оператора, указанному в Приложении № 12 к Правилам, если проведение таких работ предусмотрено пунктом 5 Приложения № 4 к Правилам.

**5.2.28.** При внесении изменений в Правила Системы соблюдать порядок внесения таких изменений, предусмотренный разделом 14 Правил.

**5.2.29.** Осуществлять расчеты с Перевозчиком, принимающим в целях Регистрации проезда Пользователей способы Регистрации проезда, применяемые в Системе и указанные в Приложении № 4 к Правилам, на условиях настоящих Правил и Приложений № 1 - № 3 к Правилам. Информацию, необходимую для осуществления расчетов с Перевозчиками в порядке и сроки, предусмотренные Правилами, в том числе информацию о совершенных Пользователями фактов Регистрации проезда с использованием применяемых в Системе способов Регистрации проезда Оператор получает посредством доступа и использования ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО».

**5.2.30.** При получении от Процессингового Центра «акта об оказанных процессинговых услугах и предоставлении прав использования ПО» (далее - Акт) по форме Приложения № 11 к Правилам в

<sup>11</sup> При наличии достаточного количества исправных Транспортных Терминалов.

соответствии с пунктом 6.2.13 настоящих Правил рассмотреть такой Акт в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения. По результатам рассмотрения:

**5.2.30.1.** В случае согласия с Актом направить Процессинговому Центру подписанный со своей стороны Акт по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 14 к Правилам соглашением об обмене электронными документами;

**5.2.30.2.** В случае несогласия с Актом направить Процессинговому Центру мотивированный отказ по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 14 к Правилам соглашением об обмене электронными документами.

**5.2.31.** При получении скорректированной отчетной документации от Процессингового Центра в соответствии с пунктом 6.2.14 настоящих Правил Оператор рассматривает и принимает такую отчетную документацию в соответствии с условиями пунктом 5.2.30 настоящих Правил.

**5.2.32.** Требовать от Расчетного центра перечисления денежных средств со Счета по учету платежей в пользу Перевозчиков (или указанных ими получателей) на основании требования Перевозчика, направленного согласно пункту 8.1.3 Правил, при оплате Пользователем услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты.

**5.2.33.** Заключить с Банком-Эквайером договор эквайринга Банковских Карт, Социальных Банковских Карт по форме Банка-Эквайера не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Соглашения с Банком-Эквайером.

**5.2.34.** Оператор обязуется в течение 5 рабочих дней с момента подписания Соглашений с соответствующими Участниками Системы подписать с такими Участниками Системы соглашения об обмене электронными документами в соответствии с Приложением № 14 к Правилам.

**5.2.35.** В случаях, в порядке и в сроки, предусмотренные Приложением № 18 к настоящим Правилам, принимать, рассматривать претензии Пользователей о возврате Стоимости проезда по ранее приобретенным Пользователями Проездным билетам и осуществлять возврат Стоимости проезда по таким Проездным билетам.

**5.2.36.**<sup>12</sup> Для осуществления административного доступа в Систему с целью информирования об инцидентах, связанных с техническим функционированием Системы, Оператор направляет в адрес Процессингового Центра заявку на предоставление административного доступа (логин, пароль) в клиентский портал [zabota.sbertroika.ru](http://zabota.sbertroika.ru) по форме Приложения № 19 к Правилам. О предоставлении административного доступа (логин, пароль) составляется акт по форме Приложения № 19 к Правилам.

Оператор обязуется обеспечить сохранность и не передавать предоставленный административный доступ в клиентский портал третьим лицам. Любые действия, совершенные посредством предоставленного Оператору авторизованного административного доступа, считаются действиями, совершенными Оператором.

**5.2.37.** С использованием данных, полученных с использованием ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО», осуществлять в порядке и сроки, предусмотренные Правилами, маршрутизацию и перечисление Перевозчикам денежных средств, поступивших в качестве оплаты услуг пассажирской перевозки, оказанных Перевозчиками с использованием Транспортных терминалов (при Регистрации проезда с использованием Транспортных Карт, указанных в Приложении № 4 к настоящим Правилам, а также с использованием наличных денежных средств), а также формировать на основании указанных данных отчетные документы об исполнении Оператором агентского поручения Перевозчика, предусмотренного Правилами.

## **6. ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЦЕССИНГОВОГО ЦЕНТРА**

### **6.1. Процессинговый Центр вправе:**

---

<sup>12</sup> Применяется в случае, если Процессинговый Центр и Оператор являются разными лицами в рамках Правил.



**6.1.1.** Получать от Оператора вознаграждение за оказание Процессинговых услуг при оплате Пользователем услуг пассажирской перевозки в безналичном порядке с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты в соответствии с настоящими Правилами, а также вознаграждение за предоставление прав использования ПО на условиях простой неисключительной лицензии Оператору.

**6.1.2.** Получать от Расчетного центра, выполняющего поручение Оператора по расчету и выплате вознаграждений Процессинговому центру, вознаграждение за оказание Процессинговых услуг Оператору при оплате Пользователем услуг пассажирской перевозки в безналичном порядке с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты в соответствии с настоящими Правилами, а также вознаграждение за предоставление прав использования ПО Оператору при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты .

**6.1.3.** В соответствии с развитием технологических процессов модернизировать Программно-аппаратный комплекс Системы:

**6.1.3.1.** Без согласования с Оператором, если такая модернизация не повлечет необходимость внесения изменений в требования к оборудованию АРМ и каналам связи;

**6.1.3.2.** По согласованию с Оператором, если такая модернизация повлечет необходимость внесения изменений в требования к оборудованию АРМ и каналам связи.

**6.1.4.** Ссылаться на работу Оператора в Системе в рекламных и информационных целях. Упомянуть Оператора в своих рекламных и информационных материалах в маркетинговых целях и в целях развития Системы.

**6.1.5.** В соответствии с техническими регламентами Системы и в согласованном с Оператором порядке приостанавливать работу Системы для проведения технических и профилактических работ.

**6.1.6.** Реализовывать технологическое обслуживание способов Регистрации проезда на условиях Правил и Приложений к ним.

**6.1.7.** Ограничить доступ Участника Системы к Системе по распоряжению Оператора, в случае неустранения допущенных нарушений в течение установленного в Уведомлении Оператора срока в соответствии с пунктом 5.1.7 Правил, до устранения Участником Системы причин этого ограничения. Ограничение доступа Участника Системы к Системе производится Процессинговым Центром на основании направленного Оператором Участнику Системы и Процессинговому Центру соответствующего Уведомления Оператора с указанием Участника Системы, доступ которого ограничивается, причины ограничения доступа, срока для устранения данных причин.

Ограничение доступа Участника Системы к Системе не приостанавливает и не прекращает обязательства Участника Системы в Системе, возникшие до момента ограничения доступа Участника Системы к Системе, и при этом в отношении таких обязательств продолжают действовать положения Правил, устанавливающие ответственность Участника Системы за просрочку исполнения обязательства.

## **6.2. Процессинговый центр обязан:**

**6.2.1.** Соблюдать условия Правил, Приложений к ним и Соглашения, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства.

**6.2.2.** По указанию Оператора ежедневно в рабочие дни передавать Расчетному Центру информацию необходимую Расчетному центру для осуществления Переводов денежных средств между участниками расчетов при оплате Пользователем услуг пассажирской перевозки в безналичном порядке с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты в соответствии с условиями регламента работы с реестрами и протокола информационно-технологического взаимодействия, отдельно согласованных между Процессинговым Центром и Расчетным Центром.

**6.2.3.** Организовывать и координировать информационное и технологическое взаимодействие Участников Системы в соответствии с настоящими Правилами в части Системы, функционирование которой осуществляется и обеспечивается Процессинговым Центром в соответствии с Правилами.

**6.2.4.** Обеспечивать администрирование и техническую поддержку Программно-аппаратного комплекса Системы в той части, которая установлена непосредственно в Процессинговом Центре.

**6.2.5.** Своевременно (при подключении Участника Системы, в случаях изменения технической документации, а также по требованию Участника Системы) предоставлять Участникам Системы необходимую для работы в Системе техническую документацию.

**6.2.6.** Устранять обнаруженные нарушения в работе Системы, связанные с нарушением

функционирования Программно-аппаратного комплекса Системы в той части, которая эксплуатируется непосредственно Процессинговым Центром в целях обеспечения доступа Участников Системы к Системе, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента обнаружения нарушения в работе Системы, повлекшего отсутствие возможности доступа к Системе.

**6.2.7.** По согласованию с Оператором осуществлять ограничение доступа Участника Системы к Системе на основании направленного Процессинговым Центром Оператору, а Оператором Участнику Системы Уведомления Оператора в соответствии с пунктом 5.1.7 Правил с указанием причины ограничения доступа, срока для устранения данных причин.

**6.2.8.** Возобновить работу Участника Системы в Системе после устранения Участником Системы допущенного нарушения, в результате которого Процессинговый Центр вынужден был ограничить доступ Участника Системы к Системе.

**6.2.9.** Предоставить Оператору возможность размещения информации Оператора, связанной с функционированием Системы, на информационном ресурсе Процессингового Центра в сети «Интернет» в специальном разделе на сайте <https://sbertroika.ru/>.

**6.2.10.** Размещать заблаговременно в общедоступном режиме в сети «Интернет» на сайте <https://sbertroika.ru/> информацию об изменении своего наименования, адреса и банковских реквизитов, о модернизациях Системы, а также иную имеющуюся у Процессингового Центра информацию, имеющую значение для функционирования Системы и Участников Системы в Системе.

**6.2.11.** Информировать Участников Системы о блокировке Транспортных Карт, Банковской Карты, Социальной Банковской Карты и невозможности осуществить оплату услуг пассажирской перевозки, путём обновления Стоп - Листа на АРМ Участников Системы.

**6.2.12.** Блокировать возможность совершения операций в системе с использованием Транспортных Карт, Банковской Карты, Социальной Банковской Карты, внесенных в Стоп-Лист.

**6.2.13.** В целях подтверждения оказания Процессинговых услуг и предоставления прав использования ПО ежемесячно, в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода, представлять Оператору по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 14 к Правилам соглашением об обмене электронными документами акт об оказанных Процессинговых услугах и предоставлении прав использования ПО, по форме, предусмотренной Приложением № 11 «Акт об оказанных процессинговых услугах и предоставлении прав использования ПО» к настоящим Правилам.

**6.2.14.** В случае получения Процессинговым Центром мотивированного отказа в соответствии с пунктом 5.2.30.2 настоящих Правил, Процессинговый Центр совместно с Оператором осуществлять дополнительную сверку данных, по результатам которой Процессинговый Центр формирует и направляет Оператору скорректированную отчетную документацию, указанную в пункте 6.2.13 настоящих Правил, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Оператора мотивированного отказа.

**6.2.15.** Соблюдать требования о защите персональных данных, полученных при выполнении возложенных обязанностей, в рамках законодательства Российской Федерации и Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**6.2.16.** Процессинговый Центр не несет имущественной ответственности и имущественных рисков, возникших в результате принятых к обслуживанию Перевозчиком Банковских Карт, Социальных Банковских Карт, внесенных в Стоп-Лист, в результате принятых к обслуживанию карт, не зарегистрированных в Системе, а также по неавторизованным в Системе Транзакциям при Регистрации проезда с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских Карт, в том числе при фиксации в Системе неавторизованных Транзакций в результате отсутствия у Пользователя достаточного остатка денежных средств на счете для совершения оплаты услуг пассажирской перевозки, технического или иного сбоя в работе Системы, программного обеспечения и оборудования, а также Процессинговый Центр не несет ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение иными Участниками Системы возложенных на них обязанностей настоящими Правилами Системы, Соглашениями, действующим законодательством Российской Федерации.

**6.2.17.** Формировать и направлять Расчетному Центру Реестр Авторизованных Транзакций на перечисление денежных средств в целях оплаты услуг пассажирской перевозки при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты в объеме и в сроки, определенные техническими регламентами Системы.

**6.2.18.** Обслуживать в Системе способы Регистрации проезда, применяемые в Системе и указанные в Приложении № 4 к Правилам, на условиях настоящих Правил и Приложений № 1- № 3 к Правилам.

**6.2.19.** Процессинговый центр обязуется в течение 5 рабочих дней с момента подписания Соглашения с Оператором подписать с Оператором соглашение об обмене электронными документами в соответствии с Приложением № 14 к Правилам.

## **7. ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АГЕНТА**

### **7.1. Агент вправе:**

**7.1.1.** В соответствии с Правилами и условиями заключенного с Оператором Системы Соглашением участвовать в информационно-технологическом взаимодействии и обслуживании в Системе.

### **7.2. Агент обязан:**

**7.2.1.** Соблюдать условия Правил, Приложений к ним и Соглашения, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства.

**7.2.2.** Для начала работы в Системе, в соответствии с Правилами, организовать у себя АРМ и принять участие в обеспечении каналов связи, необходимых для информационного и технологического взаимодействия в Системе. Нести все расходы на обслуживание АРМ специалистов Агента.

**7.2.3.** Использовать Программно-аппаратный комплекс Системы исключительно для работы Агента в Системе, только в целях, установленных настоящими Правилами. Агент не вправе вносить какие-либо изменения в Программно-аппаратный комплекс, предоставленный Процессинговым Центром. Агент не имеет права модифицировать программно-аппаратное обеспечение Системы, допускать восстановление его исходного кода и его декомпиляцию. Агент не вправе передавать или иным образом делать программно-аппаратное обеспечение Системы доступным третьим лицам.

**7.2.4.** Организовывать совместно с Оператором обучение лиц, уполномоченных на совершение операций в Системе от имени Агента, работе с Программно-аппаратным комплексом Системы.

**7.2.5.** Нести полную ответственность за действия своих работников, уполномоченных на совершение операций в Системе, нарушающие требования переданных им инструкций.

**7.2.6.** Своевременно и за свой счет устранять допущенные ими нарушения условий настоящих Правил.

**7.2.7.** Регулярно знакомиться с изменениями в Правилах, требований к АРМ и каналу связи, размещаемыми Оператором на Сайте Оператора.

**7.2.8.** Уведомлять Оператора об изменении своего наименования, адреса и банковских реквизитов заблаговременно, таким образом, чтобы указанные изменения не повлияли на исполнение Оператором или другими Участниками Системы своих обязательств в Системе.

**7.2.9.** Уведомлять Оператора в установленном порядке обо всех обнаруженных нарушениях и сбоях в работе Системы.

**7.2.10.** Исключить доступ к информации работников Агента и иных лиц, непосредственно не связанных с работой в Системе.

**7.2.11.** Не допускать обслуживание (распространение и пополнение) карт, не зарегистрированных в Системе.

**7.2.12.** Нести в полном объеме имущественную ответственность, связанную с возмещением возникших у Участников Системы убытков в результате обслуживания Агентом незарегистрированных в Системе карт.

**7.2.13.** Соблюдать требования о защите персональных данных, полученных при выполнении возложенных обязанностей, в рамках законодательства Российской Федерации и Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**7.2.14.** Обслуживать в Системе способы Регистрации проезда, применяемые в Системе и указанные в Приложении № 4 к Правилам, на условиях настоящих Правил и Приложений № 1- № 3 к Правилам.

**7.2.15.** Агент обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Соглашения с Оператором подписать с Оператором соглашение об обмене электронными документами в соответствии с Приложением № 14 к Правилам.

## **8. ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕРЕВОЗЧИКА**

### **8.1.Перевозчик вправе:**

**8.1.1.**В соответствии с Правилами и условиями заключенного с Оператором Соглашения, участвовать в информационно-технологическом взаимодействии и обслуживании в Системе.

**8.1.2.**Получать от Оператора Системы, в согласованных с ним объемах и сроки, отчетность по информационным и финансовым потокам в Системе, имеющим отношение к исполнению Участниками Системы своих обязательств в соответствии с Правилами, Приложениями к ним и Соглашениями.

**8.1.3.**Требовать от Оператора списания денежных средств в свою пользу на основании распоряжения и согласия Пользователя, полученного в момент Регистрации проезда и оплаты оказываемых Перевозчиком услуг пассажирской перевозки, с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты в счет оплаты услуг Перевозчика.

**8.1.4.**С использованием ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО» получать информацию о совершенных Пользователями фактах Регистрации проезда с использованием применяемых в Системе способов Регистрации проезда, в том числе данные о направлении в налоговые органы информации о произведенных расчетах с Пользователями, в форме отчетов, конфигурируемых ПО в соответствии с запросом Перевозчика, а также получать статистическую и иную информацию о деятельности Перевозчика в рамках Системы, необходимую последнему для реализации своих прав и исполнения своих обязательств в соответствии с Правилами.

### **8.2.Перевозчик обязан:**

**8.2.1.**Соблюдать условия Правил, Приложений к ним, Соглашения, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства.

**8.2.2.**С момента присоединения к Системе обеспечить использование Транспортных терминалов, полученных от Оператора в соответствии с пунктом 8.2.23 настоящих Правил, во всех транспортных средствах Перевозчика и на всех маршрутах, обслуживаемых Перевозчиком, оказывать услуги пассажирской перевозки и осуществлять Регистрацию проезда в Системе с применением Транспортных терминалов всех пассажиров, оплачивающих проезд безналичным способом или наличными денежными средствами, совершающих Регистрацию проезда с использованием способов Регистрации проезда, применяемых в Системе, в соответствии с настоящими Правилами и соответствующими Приложениями к ним, правилами осуществления пассажирских перевозок, установленными действующим законодательством, порядком использования способов Регистрации проезда, применяемых в Системе, и тарифами на услуги пассажирской перевозки (Стоимость проезда), установленными и размещенными в Системе.

**8.2.3.**Компенсировать понесенные затраты Оператора на выполнение агентского поручения Перевозчика в части обеспечения Переводов денежных средств при оплате услуг пассажирской перевозки с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских Карт в размере, рассчитанном исходя из Тарифа Системы, установленного Оператором. Компенсация указанных затрат Оператору осуществляется Перевозчиком путем удержания Расчетным Центром суммы компенсации ежедневно из сумм переводов в адрес Перевозчика согласно Реестру Авторизованных Транзакций и информации, необходимой Расчетному центру для осуществления Переводов денежных средств между участниками расчетов при Регистрации проезда с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских Карт, полученного Расчетным Центром от Процессингового Центра, или Перевозчиком на основании отдельно представленных Оператором Перевозчику актов.

**8.2.4.**Выплачивать Оператору агентское вознаграждение в размере, рассчитанном исходя из Тарифа Системы, установленного Оператором, за выполнение агентского поручения по организации Системы в целях использования для Регистрации проезда Транспортных Карт, указанных в Приложении № 4 к Правилам, в том числе за реализацию Проездных билетов самостоятельно или с привлечением третьих лиц/иных Участников Системы на условиях, предусмотренных Приложением № 4 к Правилам, вознаграждение за оказание Процессинговых услуг<sup>13</sup>, вознаграждение за предоставление Перевозчику Оператором прав использования ПО, а

<sup>13</sup> Применяется в случае совмещения Процессинговым Центром и Оператором функций в рамках Правил.

также иное вознаграждение, предусмотренное Соглашением с Перевозчиком.

**8.2.5.** Для начала работы в Системе, в соответствии с Соглашением, организовать у себя АРМ и принять участие в обеспечении каналов связи, необходимых для информационного и технологического взаимодействия в Системе. Нести все расходы на обслуживание АРМ специалистов Перевозчика. Обеспечить функционирование АРМ для снятия отчётов и передачи в Системе файлов Транзакций.

**8.2.6.** Использовать для проведения операций Регистрации проезда и оплаты услуг пассажирской перевозки только исправное оборудование, предоставленное в рамках Системы Перевозчику.

**8.2.7.** Использовать Программно-аппаратный комплекс, предоставленный в пользование Перевозчику, исключительно для работы Перевозчика в Системе, только в целях, установленных настоящими Правилами. Перевозчик не вправе вносить какие-либо изменения в Программно-аппаратный комплекс. Перевозчик не имеет права модифицировать Программно-аппаратное обеспечение Системы, допускать восстановление его исходного кода и его декомпиляцию. Перевозчик не вправе передавать или иным образом делать программно-аппаратное обеспечение Системы доступным третьим лицам.

**8.2.8.** Организовывать совместно с Оператором обучение сотрудников, уполномоченных на совершение операций в Системе от имени Перевозчика, работе с Программно-аппаратным комплексом Системы.

**8.2.9.** Нести полную ответственность за действия своих работников, уполномоченных на совершение операций в Системе, нарушающие требования переданных им инструкций.

**8.2.10.** В соответствии с действующим законодательством, доводить всю необходимую информацию до сведения Пользователей, обратившихся к Перевозчику, и разъяснять им порядок пользования Транспортных Карт, указанных в Приложении № 4 к Правилам, а также последствия несоблюдения Пользователем указанных порядков.

**8.2.11.** Своевременно и за свой счет устранять допущенные нарушения условий настоящих Правил и Соглашения.

**8.2.12.** Регулярно знакомиться с изменениями Правил, требований к АРМ и каналу связи, размещаемыми Оператором на Сайте Оператора.

**8.2.13.** Уведомлять Оператора об изменении своего наименования, адреса и банковских реквизитов заблаговременно, таким образом, чтобы указанные изменения не повлияли на исполнение Оператором или другими Участниками Системы своих обязательств в Системе.

**8.2.14.** Уведомлять Оператора в установленном порядке обо всех обнаруженных нарушениях и сбоях в работе Системы, в том числе в порядке, предусмотренном пунктом 8.2.29 настоящих Правил.

**8.2.15.** Исключить доступ к информации работников Перевозчика иных лиц, непосредственно не связанных с работой в Системе.

**8.2.16.** Вводить в Систему Нормативно-справочную информацию, информацию в части, касающейся полномочий и функций Перевозчика, определенных настоящими Правилами, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение формата и своевременность ввода данных, в том числе справочников, используемых в Системе, файлов Транзакций, информации о выданных кондукторам Транспортных терминалах и прочее. Своевременно, но не позднее 2 (двух) рабочих дней до момента соответствующих изменений, сообщать Оператору информацию об изменении маршрутов и Стоимости проезда, установленных на них. В случае несвоевременного сообщения Перевозчиком информации об изменении маршрутов и Стоимости проезда, для целей осуществления расчетов между Участниками Системы применяется информация о маршрутах и установленной Стоимости проезда, имеющаяся у Участников Системы на дату осуществления соответствующих расчетов.

Обязанность по вводу информации в Систему подлежит исполнению Перевозчиком посредством доступа и использования ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО» с учетом функционала указанного ПО.

**8.2.17.** Доводить до сведения Оператора (посредством письменного обращения, а также по иным каналам связи, в том числе по электронной почте) контактную информацию Перевозчика (телефон, адрес электронной почты, местонахождение, контактные данные для обращения Пользователей) для последующего ее размещения Оператором на Сайте Оператора.

**8.2.18.** Обеспечить размещение на видном для пассажиров месте логотипа Системы и информационных материалов о возможности использования применяемых в Системе способов Регистрации проезда, на бортах и внутри салонов всех транспортных средств Перевозчика,

используемых для оказания услуг пассажирской перевозки.

**8.2.19.** Не устанавливать нештатные устройства на Транспортные Терминалы, а в случае обнаружения на Транспортных Терминалах нештатных устройств незамедлительно прекратить прием всех способов Регистрации проезда, применяемых в Системе.

**8.2.20.** Принимать в качестве оплаты проезда наличные денежные средства с использованием Транспортного Терминала.

**8.2.21.** Обеспечить возможность установки Оператором или привлеченных Оператором третьих лиц Транспортных Терминалов для обслуживания Пользователей во всех единицах транспортных средств на всех маршрутах, обслуживаемых Перевозчиком в рамках настоящих Правил, а также рабочих мест для сбора и передачи в Систему файлов Транзакций.

**8.2.22.** Обеспечивать представителям Оператора или привлеченным Оператором третьим лицам доступ к Транспортным Терминалам, переданным Перевозчику, для проведения работ по настройке, ремонту, замене, техническому обслуживанию и визуальной проверке такого оборудования.

**8.2.23.** Принять от Оператора Транспортные Терминалы по акту, составленному в 2-х (двух) экземплярах по форме Приложения № 9 к настоящим Правилам.

**8.2.24.** При необходимости проведения ремонтных работ Транспортных Терминалов, переданных Перевозчику Оператором, Перевозчик обязуется оформить заявку на проведение таких работ путем обращения в службу поддержки Оператора по телефону, указанному в Приложении № 4 к Правилам, или посредством клиентского портала [zabota.sbertroika.ru](http://zabota.sbertroika.ru).

**8.2.25.** Вернуть Оператору Транспортные Терминалы в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего Уведомления Оператора по акту, составленному в 2-х (двух) экземплярах по форме Приложения № 9 к настоящим Правилам.

**8.2.26.** В случае невозврата Транспортных Терминалов в соответствии с пунктом 8.2.25 настоящих Правил, уплатить Оператору возмещение стоимости каждого Транспортного Терминала в размере, указанном в Приложении № 4 к Правилам, в том числе НДС, за каждую единицу такого Транспортного Терминала.

**8.2.27.** Оказывать Пользователям услуги пассажирской перевозки с использованием способов Регистрации проезда, указанных в Приложении № 4 к Правилам, на условиях настоящих Правил и Приложений № 1 - № 3 к Правилам.

**8.2.28.** Перевозчик обязуется в течение 5 рабочих дней с момента подписания Соглашения с Оператором подписать с Оператором соглашение об обмене электронными документами в соответствии с Приложением № 14 к Правилам.

**8.2.29.** Для осуществления административного доступа в Систему с целью информирования об инцидентах, связанных с техническим функционированием Системы, Перевозчик направляет в адрес Оператора<sup>14</sup>/Процессингового Центра<sup>15</sup> заявку на предоставление административного доступа в клиентский портал [zabota.sbertroika.ru](http://zabota.sbertroika.ru) по форме Приложения № 19 к Правилам. О предоставлении административного доступа (логин, пароль) составляется акт по форме Приложения № 19 к Правилам

Перевозчик обязуется обеспечить сохранность и не передавать предоставленный административный доступ в клиентский портал третьим лицам. Любые действия, совершенные посредством предоставленного Перевозчику авторизованного административного доступа, считаются действиями, совершенными Перевозчиком.

**8.2.30.** Предоставить Оператору информацию, обязательную для предоставления Пользователю до момента Регистрации проезда и/или приобретения Проездного билета, предоставляющего право совершения Регистрации проезда, в соответствии с действующим законодательством.

**8.2.31.** Осуществлять работу с Системой, с Программно-аппаратным комплексом Системы, в том числе с Транспортными терминалами, с АРМ в соответствии с полученными от Оператора, а в случае, если Процессинговый Центр и Оператор являются разными лицами в рамках Правил, полученными от Процессингового Центра инструкциями и иной технической документацией, определяющей правила и порядок работы в Системе, с Программно-аппаратным комплексом Системы, в том числе с Транспортными терминалами, в АРМ.

---

<sup>14</sup> Заявка направляется Оператору в случае совмещение Оператором функций Процессингового центра.

<sup>15</sup> Заявка направляется Процессинговому центру в случае, если Процессинговый Центр и Оператор являются разными лицами в рамках Правил.

## **9. ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАСЧЕТНОГО ЦЕНТРА**

### **9.1. Расчетный Центр вправе:**

**9.1.1.** В соответствии с Правилами и условиями заключенного с Оператором Соглашения участвовать в информационно-технологическом взаимодействии и обслуживании в Системе.

**9.1.2.** Удерживать вознаграждение в размере, рассчитанном исходя из установленного Оператором Тарифа Системы при Переводе денежных средств в адрес Перевозчика путем осуществления зачета однородных встречных требований при Регистрации Проезда с использованием Банковской Карты или Социальной Банковской Карты при оказании услуг пассажирской перевозки Перевозчиком Пользователю.

**9.1.3.** Требовать от Оператора своевременного исполнения обязательств, предусмотренных настоящими Правилами.

### **9.2. Расчетный Центр обязуется:**

**9.2.1.** Соблюдать условия Правил, Приложений к ним, Соглашения, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства.

**9.2.2.** Учитывать оплату в безналичной форме за оказание услуг пассажирской перевозки Пользователями с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских Карт на Счете по учету платежей и осуществлять Перевод получаемых денежных средств Перевозчикам (или указанных им получателям) в сроки, предусмотренные Соглашением.

**9.2.3.** Осуществлять в порядке, установленном Правилами, Переводы денежных средств по поручению Оператора в целях оплаты услуг пассажирской перевозки с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских Карт как оператор по переводу денежных средств согласно Реестру Авторизованных Транзакций и информации, необходимой Расчетному центру для осуществления Переводов денежных средств между участниками расчетов, сформированных и предоставленных Процессинговым Центром, в день получения таких реестра и информации или не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем получения таких реестра и информации Расчетным Центром, при условии наличия денежных средств на Счете по учету платежей.

**9.2.4.** Осуществлять по указанию Оператора выплату вознаграждений Процессинговому Центру и Оператору в соответствии с условиями Правил и Соглашения с Расчетным Центром из денежных средств, поступивших в качестве оплаты услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской карты, Социальной Банковской Карты, в размере, установленном Оператором Системы в Соглашении с Расчетным Центром, в день осуществления Переводов денежных средств в соответствии с пунктом 9.2.3 Правил или не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем осуществления таких Переводов.

**9.2.5.** Исключить доступ к информации должностным лицам Расчетного Центра, которые непосредственно не связаны с работой в Системе.

**9.2.6.** Направлять Оператору информацию с результатом обработки Реестров Авторизованных Транзакций в виде электронного документа (путем подключения Оператора к согласованной с Расчетным Центром системе электронного обмена документов).

**9.2.7.** Не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за Отчетным периодом, направлять Оператору Отчет об исполнении Расчетным Центром Переводов денежных средств по распоряжениям Пользователей на счет Перевозчика, совершенных в Отчетном периоде, составленный по форме Приложения № 10 к Правилам (далее - Отчет), по адресу электронной почты, указанной в Приложении № 4 к Правилам.

**9.2.8.** Письменно уведомлять Оператора об изменении своего наименования, места нахождения и банковских реквизитов, не позднее 5 (пяти) рабочих дней до введения в действие этих изменений таким образом, чтобы указанные изменения не повлияли на исполнение Оператором или другими Участниками Системы своих обязательств.

## **10. ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА-ЭКВАЙЕРА**

### **10.1. Банк-Эквайер вправе:**

**10.1.1.** В соответствии с Правилами и условиями заключенного с Оператором Соглашения, участвовать в информационно-технологическом взаимодействии и обслуживании в Системе.

**10.1.2.** При осуществлении эквайринга Банковских Карт, Социальных Банковских Карт в Системе перечислять денежные средства на Счет по учету платежей в порядке, предусмотренном Правилами, и удерживать свое вознаграждение в порядке и размере, установленных договором

эквайринга, заключенным в соответствии с пунктом 10.2.1 Правил, и указанных в Соглашении с Банком-Эквайером.

#### **10.2.Банк-Эквайер обязуется:**

**10.2.1.** Заключить с Оператором договор эквайринга по форме, установленной Банком-Эквайером, для осуществления в рамках Системы эквайринга Банковских Карт, Социальных Банковских Карт.

**10.2.2.** В случае изменения реквизитов Банка, указанных в Договоре, уведомить об этом Оператора путем размещения информации на официальном сайте Банка <https://www.sberbank.ru>.

**10.2.3.** Произвести настройку программного обеспечения на Транспортных терминалах, позволяющую осуществлять Регистрацию проезда с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских карт, если предоставление программного обеспечения предусмотрено Банком-Эквайером в пункте 5 Приложения № 4 к Правилам.

**10.2.4.** На основании уведомления Оператора, полученного в соответствии с пунктом 5.2.27 Правил, произвести ремонтные работы Транспортных Терминалов в соответствии с Приложением № 12 к Правилам, если проведение таких работ предусмотрено Банком-Эквайером в пункте 5 Приложения № 4 к Правилам.

**10.2.5.** Принимать от Оператора обращения, рассматривать заявления, касающиеся операций, совершаемых в Системе по Банковским картам и в срок не более 10 (Десяти) рабочих дней со дня поступления таких заявлений предоставлять Оператору информацию для формирования ответов на направленные обращения.

**10.2.6.** В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения Соглашения с Оператором подписать с Оператором соглашение об обмене электронными документами в соответствии с Приложением № 14 к Правилам.

## **11. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ В СИСТЕМЕ**

**11.1.** Размер вознаграждения и порядок его оплаты каждому из Участников Системы определяется Оператором и устанавливается соответствующими Приложениями к Правилам и Соглашениями.

**11.2.** Все переводы и расчеты в рамках Системы производятся только в валюте Российской Федерации.

**11.3.** Тариф Системы устанавливается исходя из расчета агентского вознаграждения Оператора за выполнение агентского поручения по организации Системы и вознаграждений остальных Участников Системы (в том числе затраты Оператора на выполнение агентского поручения по организации Системы).

**11.4.** Выплата вознаграждения и компенсация затрат Оператора на выполнение агентского поручения Перевозчика по организации Системы в целях оплаты Пользователем услуг пассажирской перевозки в безналичном порядке с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты, вознаграждения Оператора за оказание Процессинговых услуг при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты<sup>16</sup>, а также вознаграждения за предоставление Перевозчику прав использования ПО при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты, осуществляется посредством удержания Оператором из денежных средств, поступивших в качестве оплаты услуг пассажирской перевозки и подлежащих перечислению Перевозчику, путем перечисления указанного вознаграждения по поручению Оператора Расчетным Центром в порядке, установленном Соглашением.

Выплата вознаграждения и компенсация затрат Оператора на выполнение агентского поручения Перевозчика по организации Системы в целях Регистрации проезда с использованием Транспортных Карт, наличных денежных средств, выплата вознаграждения Оператора за предоставление Перевозчику прав использования ПО при Регистрации проезда с использованием Транспортных Карт, наличных денежных средств осуществляется путем удержания Оператором из денежных средств, поступивших в качестве оплаты услуг пассажирской перевозки и подлежащих перечислению Перевозчику.

Иное вознаграждение, подлежащее уплате Оператору, выплачивается в порядке, предусмотренном Соглашением с Перевозчиком.

---

<sup>16</sup> Применяется в случае совмещения Процессинговым Центром и Оператором функций в рамках Правил.



**11.5.** Вознаграждение Расчетному Центру за оказание услуг по Переводу денежных средств по распоряжению Пользователей при оплате проезда с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских Карт в адрес Перевозчика (или указанных им получателей) выплачивается Оператором ежедневно путем удержания Расчетным Центром из сумм Переводов денежных средств, совершаемых в пользу Перевозчика (или указанного им получателя) по указанию Оператора.

**11.6.** Вознаграждение Процессинговому Центру за оказание Процессинговых услуг при Регистрации Проезда с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты, а также вознаграждение за предоставление прав использования ПО Оператору при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты, выплачивается Оператором путем перечисления по поручению последнего Расчетным Центром ежедневно, в порядке и размере, предусмотренном Соглашением с Процессинговым Центром.

Вознаграждение Процессинговому Центру за предоставление прав использования ПО Оператору при Регистрации проезда с использованием Транспортных Карт, наличных денежных средств выплачивается Оператором в порядке, предусмотренном Соглашением с Процессинговым Центром<sup>17</sup>.

**11.7.** Вознаграждение Банку-Эквайеру за оказание услуг эквайринга в рамках Системы выплачивается Оператором согласно условиям договора эквайринга, заключенного в соответствии с пунктом 10.2.1 Правил и указанных в Соглашении с Банком-Эквайером путем удержания Банком-Эквайером из сумм переводов денежных средств.

**11.8.** Сумма денежных средств, полученная от Расчетного Центра Перевозчиком в счет оплаты Пользователями услуг пассажирской перевозки за вычетом вознаграждения Расчетного центра, Банка-Эквайера, Оператора и Процессингового центра, рассчитанного исходя из Тарифа Системы, подлежит учету Перевозчиком в размере суммы денежных средств, эквивалентной Стоимости проезда.

Сумма денежных средств, полученная от Оператора Перевозчиком в счет оплаты Пользователями услуг пассажирской перевозки за вычетом вознаграждения Оператора, Процессингового центра, Агента, рассчитанного исходя из Тарифа Системы, подлежит учету Перевозчиком в размере суммы денежных средств, эквивалентной Стоимости проезда.

**11.9.** В случае, если это указано в Приложении № 4 к Правилам, проведение расчетов в Системе по Транспортным Картам «Тройка» осуществляется согласно Приложению № 1 к Правилам, если иное не предусмотрено Соглашениями с соответствующими Участниками Системы.

**11.10.** В случае, если это указано в Приложении № 4 к Правилам, проведение расчетов в Системе по Транспортным Картам, за исключением Транспортной Карты «Тройка», осуществляется согласно Приложению № 2 к Правилам, если иное не предусмотрено Соглашениями с соответствующими Участниками Системы.

**11.11.** В случае, если это указано в Приложении № 4 к Правилам, проведение расчетов в Системе по Социальным Транспортным Картам осуществляется согласно Приложению № 3 к Правилам, если иное не предусмотрено Соглашениями с соответствующими Участниками Системы.

**11.12.** Предоставление отчетности в рамках Системы осуществляется согласно Правилам в следующем порядке:

**11.12.1.** Оператор обязуется не позднее 4 (четырёх) рабочих дней месяца, следующего за Отчетным периодом, предоставлять Перевозчику по системе электронного документооборота, согласованной Сторонами, акт по форме, предусмотренной Приложением № 11 «Акт об исполнении Оператором агентского поручения Перевозчика» к Правилам (далее – Акт),. Информацию, необходимую для исполнения указанной обязанности, в том числе информацию о совершенных Пользователями фактах Регистрации проезда с использованием применяемых в Системе способов Регистрации проезда, Оператор получает посредством доступа и использования ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО».

**11.12.2.** Перевозчик обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Акта рассмотреть и направить Оператору подписанный со своей стороны Акт по системе электронного документооборота, согласованной Сторонами.

---

<sup>17</sup> Пункт применяется в случае, если Процессинговый Центр и Оператор являются разными лицами в рамках Правил.

**11.12.3.** В случае, если в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Акта он не будет подписан и отправлен Оператору, или Перевозчик не направит Оператору возражения по Акту, то Акт считается согласованным и подписанным с обеих сторон, а услуги оказанными.

**11.12.4.** В случае наличия возражений относительно данных, содержащихся в Акте, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления возражений по Акту Перевозчик совместно с Оператором и при необходимости с привлеченным Оператором другим Участником Системы, осуществляют выверку данных на основании данных, содержащихся в Реестрах Транзакций и Программно-аппаратном комплексе Системы.

**11.13.** В случае невозможности удержания вознаграждения Участником Системы выплата вознаграждения осуществляется соответствующим должником на основании отдельно выставленного счета кредитора.

**11.14.** Иной порядок осуществления взаиморасчетов между Участниками Системы, отличный от порядка, установленного настоящим разделом Правил, может быть установлен Соглашением с Участником Системы.

## **12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ**

**12.1.** Участники Системы несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

**12.2.** Оператор, Расчетный Центр, Банк-Эквайер и Процессинговый Центр, а также остальные Участники Системы, по общему правилу, не несут ответственность за нарушения в работе Системы и убытки Участников Системы, возникшие вследствие:

**12.2.1.** Недостоверности, неполноты, несоответствия формата или несвоевременности ввода иным Участником Системы информации в Систему. Ответственность в этом случае несет Участник Системы недостоверно, неполно, несвоевременно или с нарушением формата внесший информацию в Систему;

**12.2.2.** Неквалифицированного обслуживания, использования или неисправности АРМ Участника Системы, некачественного использования Участником Системы Программно-аппаратного комплекса Системы, в том числе несогласованной с Оператором и/или Процессинговым Центром модификации программных средств Системы или установки на АРМ Участника Системы несогласованного с Оператором и/или Процессинговым Центром дополнительного оборудования или программ для ЭВМ. Ответственность в этом случае несет соответствующий Участник Системы в результате действий/бездействий которого наступили указанные обстоятельства;

**12.2.3.** Незаконного доступа к Системе неуполномоченного лица или воздействия на программные средства Системы вредоносной программы вследствие действия/бездействия соответствующего Участника Системы. Ответственность в этом случае несет соответствующий Участник Системы в результате действий/бездействий которого наступили указанные обстоятельства.

**12.3.** Ограничение Оператором доступа Участника Системы к Системе не приостанавливает и не прекращает обязательства Участника Системы перед Оператором и другими Участниками Системы, возникшие до момента ограничения доступа Участника Системы к Системе, в отношении таких обязательств продолжают действовать нормы правил, устанавливающие ответственность Участника Системы за просрочку исполнения обязательства.

**12.4.** Все споры Участников Системы, связанные с Правилами или работой в Системе, регулируются в досудебном (претензионном) порядке путем переговоров. Если возникший спор невозможно разрешить путем переговоров в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента его возникновения, Участник Системы, считающий свои права нарушенными, вправе передать его на рассмотрение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**12.5.** В случае спора между Участниками Системы, Оператор по письменному запросу Участника, состоящего в споре, предоставляет ему подтверждение факта присоединения, спорящих к Системе, а также иную информацию, содержащуюся в Системе, если Участник Системы предоставит разумное обоснование ее необходимости для урегулирования спора и гарантирует конфиденциальность.

**12.6.** Если иная мера ответственности не установлена Правилами или Соглашением, при нарушении Участником Системы или Оператором срока уплаты любого установленного Правилами или Соглашением вознаграждения, сторона Соглашения, которой причитается такое вознаграждение, вправе предъявить нарушителю требование об уплате пени в размере 0,1% (Ноля целых одной десятой процента) от суммы, подлежащей оплате, за каждый день просрочки вплоть

до момента погашения задолженности, а нарушитель обязан оплатить обоснованное требование об уплате пени.

**12.7.** В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения порядка расчетов, установленных настоящими Правилами, ответственность несет лицо, нарушившее установленный настоящими Правилами порядок расчетов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Правилами, Соглашением.

**12.8.** Ответственность за нарушения в работе Системы и убытки Участников Системы, Оператора, возникшие в результате: а) незаконного доступа неуполномоченного лица к конфиденциальной информации в Системе, б) воздействия на программное обеспечение Системы вредоносной программы, в) неправомерных действий (бездействий) работников соответствующего Оператора, Участника Системы, уполномоченных на совершение операций в Системе, с использованием информации, принадлежащей соответствующему Участнику Системы, несет Оператор или соответствующий Участник Системы, в результате действий/бездействий которого наступили указанные обстоятельства.

**12.9.** Участники Системы не применяют ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в рамках Системы.

**12.10.** Оператор несет ответственность за некорректность предоставления информации для совершения операций активации Транспортных Карт и проверки остатка Транспортных Единиц.

**12.11.** Процессинговый центр отвечает за безопасность приема, обработки и рассылки информации в Системе, организуемых в рамках взаимодействия Участников Системы при работе в Системе. Безопасность информации в Системе обеспечивается Процессинговым центром путем применения технических средств для защиты информации. В случае нарушения безопасности информации в Системе по вине Процессингового центра, он возмещает Участникам Системы убытки в размере, подтвержденном документально и согласованном Сторонами.

**12.12.** За каждый факт нарушения Участниками Системы своих обязательств, предусмотренных настоящими Правилами, за исключением обязательств по перечислению денежных средств, а также положений, указанных в настоящем разделе Правил, Участник Системы, нарушивший свои обязательства, обязуется выплатить пострадавшему Участнику Системы штраф в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

**12.13.** В случае нарушения исключительных прав Правообладателя на ПО Оператор/ Перевозчик, которому были предоставлены права использования ПО на основании соответствующего Соглашения о присоединении, несет ответственность перед Правообладателем в соответствии с действующим законодательством.

За каждый факт нарушения условий Соглашения о присоединении в части предоставленной лицензии/сублицензии лицензиат/сублицензиат соответственно несет ответственность перед другой стороной Соглашения о присоединении в виде штрафа в размере 100 000 (сто тысяч) рублей.

Факт нарушения может быть установлен любыми способами, в том числе на основании информации об использовании ПО, а также данных, содержащихся в Системе и свидетельствующих о таком нарушении.

**12.14.** При предоставлении Участниками Системы друг другу сведений, содержащих персональные данные (согласно Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»), Участники Системы взаимно гарантируют наличие соответствующих письменных согласий владельцев персональных данных на обработку их персональных данных, оформленных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», или наличие предусмотренных законом оснований для осуществления обработки персональных данных в отсутствие письменного согласия владельца персональных данных. Участник Системы, предоставивший персональные данные без согласия их владельца или при отсутствии иных законных оснований, обязан возместить получившему их Участнику Системы все убытки (включая штрафные санкции государственных органов и претензии владельцев), понесенные им в связи с отсутствием согласия владельца персональных данных на их обработку или отсутствием иных законных оснований. Участник Системы, получивший персональные данные, обязан обеспечить надлежащий уровень их защиты.

**12.15.** Деловая репутация Участников Системы подлежит защите в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Под вредом, причиненным деловой репутации Участника Системы, понимается всякое её умаление, которое проявляется, в частности, в наличии у Участника Системы убытков, обусловленных распространением порочащих сведений и иных

неблагоприятных последствий в виде утраты Участником Системы в глазах общественности и делового сообщества положительного мнения о деловых качествах, утраты конкурентоспособности, невозможности планирования деятельности и иных аналогичных обстоятельств.

**12.16.** За осуществление Перевозчиком работы с Системой, с Программно-аппаратным комплексом Системы, в том числе с Транспортными терминалами, с АРМ в нарушение полученных инструкций и иной технической документации, определяющих правила и порядок работы в Системе, с Программно-аппаратным комплексом Системы, в том числе с Транспортными терминалами, в АРМ, Перевозчик несет ответственность перед Участником Системы, передавшим Перевозчику указанные документы в соответствии с п. 8.2.31 Правил. В указанном случае Перевозчик выплачивает соответствующему Участнику Системы неустойку в виде штрафа в размере 20 000 (Двадцать тысяч) рублей за каждый факт нарушения, а также убытки в полной сумме сверх штрафа.

### **13. ФОРС-МАЖОР**

**13.1.** Участники Системы освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение Участниками Системы принятых на себя обязательств, возникших вследствие событий чрезвычайного характера, которые невозможно было ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

**13.2.** К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, наступившие после заключения Соглашения, на которые Участники Системы не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственность, например, землетрясения, наводнения, ураганы и другие стихийные бедствия, войны, военные действия, мобилизация, введение военного положения и связанного с ним соответствующего уровня реагирования, введение политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и(или) введение иностранными государствами, государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и(или) союзов мер ограничительного характера, пожары, аварии, а также постановления или распоряжения органов государственной власти и управления.

**13.3.** Участник Системы, который не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязан немедленно информировать Оператора, Процессинговый Центр и других Участников Системы, чьи интересы могут быть нарушены, о наступлении таких обстоятельств, сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение своих обязательств и сообщить возможный срок их исполнения. Оператор размещает данную информацию в Системе в течение 1 (одного) рабочего дня с момента ее получения путем направления ее на почту [turnikov-au@sbertroika.ru](mailto:turnikov-au@sbertroika.ru).

### **14. ПОРЯДОК Внесения изменений**

**14.1.** В целях развития, совершенствования и сохранения функциональности Системы Участники Системы вправе вносить предложения о внесении изменений в Правила. Оператор направляет Уведомление Оператора Процессинговому Центру, Расчетному Центру, Банку-Эквайеру для согласования вносимых изменений. В течение 5 (пяти) рабочих дней Процессинговым Центром, Банком-Эквайером и Расчетным Центром могут быть представлены возражения, предложения или согласование в отношении предлагаемых Оператором изменений в Правила.

**14.2.** Оператор, в связи с изменениями требований действующего законодательства Российской Федерации, в соответствии с развитием технологических процессов, модернизирует Систему, изменяет требования к каналам связи и оборудованию АРМ Участников Системы, вносит изменения в Правила, уведомляя об этом Участников Системы.

**14.3.** До вступления в силу изменений, указанных в пункте 14.1 и 14.2. Правил, Оператор обязан направить не менее чем за 6 (шесть) календарных дней до вступления в силу изменений в адрес каждого Перевозчика и Агента Уведомление Оператора с указанием таких изменений.

**14.4.** В случае, если Участник Системы не расторгает Соглашение по причине внесения Оператором изменений, указанных в пункте 14.1 и 14.2 Правил, в срок до момента вступления в силу соответствующих изменений, то Участник Системы считается полностью принявшим такие

изменения с момента их вступления в силу, и с этого момента Участник Системы и Оператор обязуются руководствоваться изменёнными Правилами и требованиями к Участнику Системы.

**14.5.** Все изменения настоящих Правил, за исключением положений, содержащих коммерческие условия и иную конфиденциальную информацию Участников Системы, Оператор обязуется опубликовать в общедоступном режиме на Сайте Оператора. Внесенные изменения считаются вступившими в силу по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента публикации соответствующих изменений.

**14.6.** При изменении Тарифа Системы Оператор подписывает с Участниками Системы дополнительные соглашения к Соглашениям.

**14.7.** В случаях, если это не противоречит целям создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя, а также нормам законодательства Российской Федерации, Участник Системы вправе участвовать в Системе одновременно в нескольких статусах при отсутствии требования иметь лицензию и условия заключения соответствующих Соглашений, а также вступать в разные виды договорных отношений.

**14.8.** Любой из Участников Системы обязан размещать информацию о предоставлении Пользователям услуг в рамках Системы и возможностях их оплаты, о деятельности Участников Системы в местах, доступных Пользователям для ознакомления без заключения дополнительных договоров.

## **15. ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРАВИЛАМ:**

**15.1.** Приложение № 1 – Условия взаимодействия Участников Системы при обслуживании в рамках Системы Транспортной Карты «Тройка»;

**15.2.** Приложение № 2 – Условия взаимодействия Участников Системы при обслуживании в рамках Системы Транспортной Карты, за исключением Транспортной Карты «Тройка»;

**15.3.** Приложение № 3 – Условия взаимодействия Участников Системы при обслуживании в рамках Системы Социальной Транспортной Карты, Social ID;

**15.4.** Приложение № 4 – Существенные условия взаимоотношений Участников Системы при оказании услуг пассажирской перевозки в рамках Системы;

**15.5.** Приложение № 5 – Соглашение о присоединении к Правилам Системы Перевозчика (форма);

**15.6.** Приложение № 6 – Соглашение о присоединении к Правилам Системы Расчетного центра (форма);

**15.7.** Приложение № 7 – Соглашение о присоединении к Правилам Системы Процессингового центра (форма);

**15.8.** Приложение № 8 – Соглашение о присоединении к Правилам Системы Агента (форма);

**15.9.** Приложение № 9 – Акт приема-передачи/возврата оборудования (форма);

**15.10.** Приложение № 10 – Отчет об исполнении Расчетным Центром Переводов денежных средств (форма);

**15.11.** Приложение № 11 – Формы отчетной документации;

**15.12.** Приложение № 12 – Условия технического обслуживания оборудования<sup>18</sup>;

**15.13.** Приложение № 13 – Соглашение о присоединении к Правилам Системы Банка-Эквайера (форма);

**15.14.** Приложение № 14 – Соглашение об обмене электронными документами;

**15.15.** Приложение № 15 – Комплектация и сервис Беспондукторных Решений<sup>19</sup>;

**15.16.** Приложение № 16 - Функциональное и техническое описание ПО «СберТройка СОЦ».

**15.17.** Приложение № 17 – Функциональное и техническое описание ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО»

**15.18.** Приложение № 18- Случаи, порядок и сроки рассмотрения Оператором претензии Пользователей о возврате Стоимости проезда по ранее приобретенным Проездным билетам и возврата Стоимости проезда по таким Проездным билетам.

**15.19.** Приложение № 19 – Форма документов для урегулирования отношений Участников в части клиентского портала [zabota.sbertroika.ru](http://zabota.sbertroika.ru).

---

<sup>18</sup> Включается в Правила в случаях, если техническое обслуживание Транспортных Терминалов осуществляется Банком-Эквайером (см. п. 5 Приложения № 4 к Правилам).

<sup>19</sup> Включается в Правила в случаях, если в проекте используется бескондукторное решение.

**15.20.**Приложение № 20 - Форма документов для урегулирования отношений Участников в части ПО.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**

**УСЛОВИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ ПРИ ОБСЛУЖИВАНИИ В РАМКАХ СИСТЕМЫ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ «ТРОЙКА»**

Настоящие Условия взаимодействия Участников Системы при обслуживании в рамках Системы Транспортной Карты «Тройка» (далее – Условия) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, определяют существенные условия взаимоотношений Участников Системы (специальные права и обязанности) при Регистрации проезда с использованием Транспортной карты «Тройка» в рамках Системы.

Порядок использования Транспортной карты «Тройка» определяется условиями Публичной оферты использования Транспортной карты «Тройка» и карт, содержащих транспортное приложение, владельцем которого является ГУП «Московский метрополитен», для оплаты пассажирами проезда на транспорте общего пользования, а также получения услуг городских сервисов, размещенной на сайте <https://mosmetro.ru> (далее – Оферта Транспортной карты «Тройка»).

Термины, используемые в настоящих Условиях, применяются в том значении, в каком они определены в Правилах.

Действие настоящих Условий распространяется на Участников Системы в случае, если это предусмотрено Приложением № 4 к Правилам.

**СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ**

**1.1. Специальные права и обязанности Оператора**

**1.1.1. Оператор вправе:**

1.1.1.1. Получать от Перевозчиков агентское вознаграждение за выполнение агентского поручения по организации Системы в соответствии с настоящими Условиями.

1.1.1.2. Удерживать агентское вознаграждение, рассчитанное исходя из установленного Тарифа Системы, при перечислении в адрес Перевозчика денежных средств, поступивших в счет оплаты проезда при Регистрации проезда с использованием Транспортных карт «Тройка», путем осуществления зачета однородных встречных требований.

**1.1.2. Оператор обязан:**

1.1.2.1. Перечислять денежные средства, причитающиеся Перевозчику за оказание услуг пассажирской перевозки, поступивших Оператору, включая денежные средства, поступившие от Агентов, в счет оплаты Проездных билетов, информация о которых записана на Транспортную карту «Тройка» за вычетом Тарифа Системы, в адрес Перевозчика не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода и подписания сторонами Акта об исполнении Оператором агентского поручения Перевозчика, если иное не предусмотрено Соглашением.

1.1.2.2. Оплачивать вознаграждение Участникам Системы за оказание услуг в Системе в целях обеспечения Пользователями совершения Регистрации проезда на транспортных средствах Перевозчика с использованием Транспортных карт «Тройка» в объеме и в сроки, определенные соответствующими Соглашениями.

1.1.2.3. Вести учет распространения, обращения и изъятия из обращения Транспортных карт «Тройка», контролировать наличие некорректных Транзакций, формировать с использованием АРМ Реестры Транспортных карт «Тройка».

1.1.2.4. При получении от Агента Акта об оказанных услугах Агента по форме Приложения № 11 к Правилам в соответствии с пунктом 1.3.2.8 настоящих Условий рассмотреть такой Акт об оказанных услугах Агента в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения. По результатам рассмотрения:

1.1.2.4.1. В случае согласия с Актом об оказанных услугах Агента направить Агенту, подписанный со своей стороны Акт об оказанных услугах Агента по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 14 к Правилам соглашением об обмене электронными документами;

1.1.2.4.2. В случае несогласия с Актом об оказанных услугах Агента направить Агенту мотивированный отказ по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 14 к Правилам соглашением об обмене электронными документами.

1.1.2.5. При получении скорректированной отчетной документации от Агента в соответствии с пунктом 1.3.2.9 настоящих Условий Оператор рассматривает и принимает такую отчетную документацию в соответствии с условиями пункта 1.1.2.4 настоящих Условий.

## **1.2. Специальные права и обязанности Процессингового Центра**

### **1.2.1. Процессинговый центр обязан:**

1.2.1.1. Информировать Участников Системы о блокировке Транспортных Карт «Тройка» и невозможности осуществить оплату услуг пассажирской перевозки, путём обновления Стоп - Листа на АРМ Участников Системы.

1.2.1.2. Блокировать возможность совершения операций в Системе с использованием Транспортных Карт «Тройка», внесенных в Стоп-Лист.

## **1.3. Специальные права и обязанности Агента**

### **1.3.1. Агент вправе:**

1.3.1.1. Получать вознаграждение от Оператора за оказание агентских услуг по поручению Оператора от имени Перевозчика по организации реализации Проездных билетов Перевозчика, записи информации об оплаченных Проездных билетах на Транспортные карты «Тройка» и распространения Транспортных карт «Тройка», в соответствии с условиями Соглашения.

### **1.3.2. Агент обязан:**

1.3.2.1. На условиях, предусмотренных в Приложении № 4 к Правилам организовать в Пунктах пополнения, распространения и обслуживания:

- распространение Транспортных карт «Тройка».
- активацию Транспортных карт «Тройка» в Системе;
- пополнение остатка Транспортных единиц путем записи информации об оплаченных Пользователем Проездных билетов;
- продажу и запись информации об оплаченных Пользователем Проездных билетов в электронном виде на Транспортные карты «Тройка»;
- тестирование и выдачу исправных Транспортных карт «Тройка»;
- претензионную работу с держателями Транспортных карт «Тройка».

1.3.2.2. Использовать для проведения операций с Транспортными картами «Тройка» только исправное оборудование, предоставленное Процессинговым центром или согласованное с ним.

1.3.2.3. Осуществлять перечисление денежных средств, полученных от продажи и записи информации об оплаченных Пользователями Проездных билетах в электронном виде на Транспортные карты «Тройка» и распространения Транспортных карт «Тройка» Пользователям, в адрес Оператора не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты окончания Расчетного периода, если иное не предусмотрено Соглашением.

1.3.2.4. В соответствии с действующим законодательством, доводить всю необходимую информацию до сведения Пользователей, обратившихся к Агенту, и разъяснять им порядок использования Транспортной карты «Тройка», а также последствия несоблюдения Пользователем таких правил.

1.3.2.5. Наглядно обозначать Пользователям свое участие в Системе, в том числе размещать знак обслуживания Системы, обеспечивая Пользователям его свободную видимость в местах обслуживания Транспортных карт. Размещать информационные материалы, связанные с работой Системы, в том числе предоставленные Оператором и/или Процессинговым центром, и обеспечивать их доступность Пользователям для ознакомления.

1.3.2.6. В момент совершения операции с Транспортной картой «Тройка» выдать Пользователю документ, подтверждающий совершение соответствующей операции в Системе, содержащий реквизиты Агента, Транспортной карты «Тройка», Пользователя, наименование операции, времени ее совершения, а также, суммы совершенного Пополнения, а также иные реквизиты, установленные действующим законодательством.



1.3.2.7. Вводить в Систему информацию, касающуюся полномочий и функций Агента, установленных Правилами, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение формата и своевременность ввода данных, в том числе Справочников системы, Реестров Транзакций, информации о выданных Пользователям Транспортных картах «Тройка». Обеспечить ежедневный обмен данными между Терминалами пополнения и Процессинговым центром.

1.3.2.8. В целях подтверждения оказания услуг Агента по организации реализации Проездных билетов Перевозчика, записи информации об оплаченных Проездных билетах на Транспортные карты «Тройка» и распространения Транспортных карт «Тройка», ежемесячно, в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода, представлять Оператору по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 14 к Правилам соглашением об обмене электронными документами Акт об оказанных услугах Агента, составленный по форме, предусмотренной Приложением № 11 к настоящим Правилам.

1.3.2.9. В случае получения Агентом мотивированного отказа в соответствии с пунктом 1.1.2.4.2 настоящих Условий, Агент совместно с Оператором осуществляет дополнительную сверку данных, по результатам которой Агент формирует и направляет Оператору скорректированную отчетную документацию, указанную в пункте 1.3.2.8 настоящих Условий, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Оператора мотивированного отказа.

1.3.2.10. Обеспечивать создание и оснащение Пунктов пополнения Терминалами пополнения на территории, указанной в Приложении № 4 к Правилам.

1.3.2.11. Обеспечивать создание и функционирование Пунктов распространения на территории, указанной в Приложении № 4 к Правилам в случае, если это прямо предусмотрено Приложением № 4 к Правилам.

## **1.4. Специальные права и обязанности Перевозчика**

### **1.4.1. Перевозчик вправе:**

1.4.1.1. Требовать от Оператора перечисления денежных средств в свою пользу, полученных от продажи и записи информации о проданных Проездных билетах на Транспортные карты «Тройка», при Регистрации проезда Пользователей с использованием таких Транспортных карт «Тройка».

### **1.4.2. Перевозчик обязуется:**

1.4.2.1. Выплачивать Оператору агентское вознаграждение в размере, рассчитанном исходя из Тарифа Системы, установленного Оператором, за выполнение Оператором агентского поручения по организации Системы в целях использования для Регистрации проезда Транспортных карт «Тройка», в том числе за реализацию электронных Проездных билетов самостоятельно или с привлечением третьих лиц/иных Участников Системы.

## **2. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ В СИСТЕМЕ**

2.1. Вознаграждение Оператору и компенсация затрат Оператора, связанных с выполнением агентского поручения Перевозчика по организации Системы в целях использования при Регистрации проезда Транспортной карты «Тройка» выплачивается Перевозчиком путем удержания Оператором вознаграждения в размере, определяемом в Соглашении с Перевозчиком, при перечислении денежных средств в адрес Перевозчиков.

2.2. Вознаграждение Агенту за оказание услуг по реализации электронных Проездных билетов и записи информации о проданных Проездных билетах на Транспортные карты «Тройка» выплачивается Оператором не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за датой окончания Отчетного периода и подписания Акта об оказанных услугах Агента, если иное не предусмотрено Соглашением, в порядке и размере, предусмотренном Соглашением.

2.3. Расчеты между Оператором и Перевозчиком за каждый факт проезда, совершенного Пользователями на транспортных средствах Перевозчиков с использованием Транспортной Карты «Тройка», осуществляются в следующем порядке:

2.3.1. Проведение расчета денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказание услуг пассажирской перевозки с использованием Транспортной Карты «Тройка», а также перечисление указанных денежных средств Перевозчику осуществляются Оператором.

2.3.2.Оператор осуществляет расчет и перечисление денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказание услуг с использованием Транспортной Карты «Тройка», на условиях Соглашения.

2.3.3.Перечисление денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказание услуг пассажирской перевозки с использованием Транспортной Карты «Тройка» в адрес Перевозчика осуществляются Оператором за вычетом Тарифа Системы не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода и подписания Акта об исполнении Оператором агентского поручения Перевозчика , если иное не предусмотрено Соглашением.

2.3.4.Сумма денежных средств, полученная от Оператора Перевозчиком в счет оплаты Пользователями услуг пассажирской перевозки за вычетом Тарифа Системы, подлежит учету Перевозчиком в размере суммы денежных средств, эквивалентной стоимости Проездного билета.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**

**УСЛОВИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ ПРИ ОБСЛУЖИВАНИИ В**  
**РАМКАХ СИСТЕМЫ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ**  
**ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ «ТРОЙКА»**

Настоящие Условия взаимодействия Участников Системы при обслуживании в рамках Системы Транспортной Карты, за исключением Транспортной Карты «Тройка» (далее – Условия), разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, определяют существенные условия взаимоотношений Участников Системы (специальные права и обязанности) при Регистрации проезда с использованием Транспортной Карты, указанной в Приложении № 4 к Правилам (далее по тексту – Транспортные Карты региона).

Порядок использования Транспортной Карты региона определяется эмитентом такой карты, определенным в Приложении № 4 к Правилам.

Термины, используемые в настоящих Условиях, применяются в том значении, в каком они определены в Правилах.

Действие настоящих Условий распространяется на Участников Системы в случае, если это предусмотрено Приложением № 4 к Правилам.

## **1. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ**

### **1.1. Специальные права и обязанности Оператора**

#### **1.1.1. Оператор вправе:**

1.1.1.1. Получать от Перевозчиков агентское вознаграждение за выполнение агентского поручения по организации Системы в соответствии с настоящими Условиями.

1.1.1.2. Удерживать агентское вознаграждение, рассчитанное исходя из установленного Тарифа Системы, при перечислении в адрес Перевозчика денежных средств, поступивших в счет оплаты проезда при Регистрации проезда с использованием Транспортных карт региона, путем осуществления зачета однородных встречных требований.

#### **1.1.2. Оператор обязан:**

1.1.2.1. Перечислять денежные средства, причитающиеся Перевозчику за оказание услуг пассажирской перевозки, поступивших Оператору, включая денежные средства, поступившие от Агентов, в счет оплаты Проездных билетов, информация о которых записана на Транспортную карту региона за вычетом Тарифа Системы, в адрес Перевозчика не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода и подписания Акта об исполнении Оператором агентского поручения Перевозчика, если иное не предусмотрено Соглашением.

1.1.2.2. Оплачивать вознаграждение Участникам Системы за оказание услуг в Системе в целях обеспечения Пользователями совершения Регистрации проезда на транспортных средствах Перевозчика с использованием Транспортных карт региона в объеме и в сроки, определенные соответствующими Соглашениями.

1.1.2.3. Вести учет распространения, обращения и изъятия из обращения Транспортных карт региона, контролировать наличие некорректных Транзакций, формировать с использованием АРМ Реестры Транспортных карт региона.

1.1.2.4. При получении от Агента Акта об оказанных услугах Агента по форме Приложения № 11 к Правилам в соответствии с пунктом 1.3.2.8 настоящих Условий рассмотреть такой Акт об оказанных услугах Агента в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения. По результатам рассмотрения:

1.1.2.4.1. В случае согласия с Актом об оказанных услугах Агента направить Агенту подписанный со своей стороны Акт об оказанных услугах Агента по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 14 к Правилам соглашением об обмене электронными документами;

1.1.2.4.2. В случае несогласия с Актом об оказанных услугах Агента направить Агенту мотивированный отказ по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного

документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 14 к Правилам соглашением об обмене электронными документами.

1.1.2.5. При получении скорректированной отчетной документации от Агента в соответствии с пунктом 1.3.2.9 настоящих Условий Оператор рассматривает и принимает такую отчетную документацию в соответствии с условиями пункта 1.1.2.4 настоящих Условий.

## **1.2. Специальные права и обязанности Процессингового Центра**

### **1.2.1. Процессинговый центр обязан:**

1.2.1.1. Информировать Участников Системы о блокировке Транспортных Карт региона и невозможности осуществить оплату услуг пассажирской перевозки, путём обновления Стоп - Листа на АРМ Участников Системы.

1.2.1.2. Блокировать возможность совершения операций в системе с использованием Транспортных Карт региона, внесенных в Стоп-Лист.

## **1.3. Специальные права и обязанности Агента**

### **1.3.1. Агент вправе:**

1.3.1.1. Получать вознаграждение от Оператора за оказание агентских услуг по поручению Оператора от имени Перевозчика по организации реализации Проездных билетов Перевозчика, записи информации об оплаченных Проездных билетах на Транспортные карты региона и распространения Транспортных карт региона, в соответствии с условиями Соглашения.

### **1.3.2. Агент обязан:**

1.3.2.1. На условиях, предусмотренных в Приложении № 4 к Правилам организовать в Пунктах пополнения, распространения и обслуживания:

- распространение Транспортных карт региона.
- активацию Транспортных карт региона в Системе;
- пополнение остатка Транспортных единиц путем записи информации об оплаченных Пользователем Проездных билетов;
- продажу и запись информации об оплаченных Пользователем Проездных билетов в электронном виде на Транспортные карты региона;
- тестирование и выдачу исправных Транспортных карт региона;
- претензионную работу с держателями Транспортных карт региона.

1.3.2.2. Использовать для проведения операций с Транспортными картами только исправное оборудование, предоставленное Процессинговым центром или согласованное с ним.

1.3.2.3. Осуществлять перечисление денежных средств, полученных от продажи и записи информации об оплаченных Пользователями Проездных билетов в электронном виде на Транспортные карты региона и распространения Транспортных карт региона Пользователям, в адрес Оператора не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты окончания Расчетного периода, если иное не предусмотрено Соглашением.

1.3.2.4. В соответствии с действующим законодательством, доводить всю необходимую информацию до сведения Пользователей, обратившихся к Агенту, и разъяснять им порядок использования Транспортной карты региона, а также последствия несоблюдения Пользователем таких правил.

1.3.2.5. Наглядно обозначать Пользователям свое участие в Системе, в том числе размещать знак обслуживания Системы, обеспечивая Пользователям его свободную видимость в местах обслуживания Транспортных карт. Размещать информационные материалы, связанные с работой Системы, в том числе предоставленные Оператором и/или Процессинговым центром, и обеспечивать их доступность Пользователям для ознакомления.

1.3.2.6. В момент совершения операции с Транспортной картой выдать Пользователю документ, подтверждающий совершение соответствующей операции в Системе, содержащий реквизиты Агента, Транспортной карты, Пользователя, наименование операции, времени ее совершения, а также, суммы совершенного Пополнения, а также иные реквизиты, установленные действующим законодательством.

1.3.2.7. Вводить в Систему информацию, касающуюся полномочий и функций Агента, установленных Правилами, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение формата и своевременность ввода данных, в том числе Справочников системы,

Реестров Транзакций, информации о выданных Пользователям Транспортных картах. Обеспечить ежедневный обмен данными между Терминалами пополнения и Процессинговым Центром.

1.3.2.8.В целях подтверждения оказания услуг Агента по организации реализации Проездных билетов Перевозчика, записи информации об оплаченных Проездных билетах на Транспортные карты региона и распространения Транспортных карт региона, ежемесячно, в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода, представлять Оператору Акт об оказанных услугах Агента, составленный по форме Приложения № 11 к настоящим Правилам по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 14 к Правилам соглашением об обмене электронными документами.

1.3.2.9.В случае получения Агентом мотивированного отказа в соответствии с пунктом 1.1.2.4.2 настоящих Условий, Агент совместно с Оператором осуществляет дополнительную сверку данных, по результатам которой Агент формирует и направляет Оператору скорректированную отчетную документацию, указанную в пункте 1.3.2.8 настоящих Условий, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Оператора мотивированного отказа.

1.3.2.10.Обеспечивать создание и оснащение Пунктов пополнения Терминалами пополнения на территории, указанной в Приложении № 4 к Правилам.

1.3.2.11.Обеспечивать создание и функционирование Пунктов распространения на территории, указанной в Приложении № 4 к Правилам в случае, если это прямо предусмотрено Приложением № 4 к Правилам.

#### **1.4.Специальные права и обязанности Перевозчика**

##### **1.4.1.Перевозчик вправе:**

1.4.1.1. Требовать от Оператора перечисления денежных средств в свою пользу, полученных от продажи и записи информации о проданных Проездных билетах на Транспортные карты региона, при Регистрации проезда Пользователей с использованием таких Транспортных карт региона.

##### **1.4.2. Перевозчик обязуется:**

1.4.2.1. Выплачивать Оператору агентское вознаграждение в размере, рассчитанном исходя из Тарифа Системы, установленного Оператором, за оказание агентских услуг Оператором по организации Системы в целях использования для Регистрации проезда Транспортных карт региона, в том числе за реализацию электронных Проездных билетов самостоятельно или с привлечением третьих лиц/иных Участников Системы.

#### **2.ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ В СИСТЕМЕ**

2.1.Вознаграждение Оператору и компенсация затрат Оператора, связанных с выполнением агентского поручения Перевозчика по организации Системы в целях использования при Регистрации проезда Транспортной картой региона выплачивается Перевозчиком путем удержания Оператором вознаграждения в размере, определяемом в Соглашении с Перевозчиком, при перечислении денежных средств в адрес Перевозчиков.

2.2.Вознаграждение Агенту за оказание услуг по реализации электронных Проездных билетов и записи информации о проданных Проездных билетах на Транспортные карты региона выплачивается Оператором не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за датой окончания Отчетного периода и подписания Акта об оказанных услугах Агента, если иное не предусмотрено Соглашением, в порядке и размере, предусмотренном Соглашением.

2.3.Расчеты между Оператором и Перевозчиком за каждый факт проезда, совершенного Пользователями на транспортных средствах Перевозчиков с использованием Транспортной Карты региона, осуществляются в следующем порядке:

2.3.1.Проведение расчета денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказание услуг пассажирской перевозки с использованием Транспортной Карты региона, а также перечисление указанных денежных средств Перевозчику осуществляются Оператором.

2.3.2.Оператор осуществляет расчет и перечисление денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказание услуг с использованием Транспортной Карты региона, на условиях Соглашения.

2.3.3.Перечисление денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказание услуг пассажирской перевозки с использованием Транспортной Карты региона в адрес Перевозчика осуществляются Оператором за вычетом Тарифа Системы не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с

даты окончания Отчетного периода и подписания Акта об исполнении Оператором агентского поручения Перевозчика, если иное не предусмотрено Соглашением.

2.3.4. Сумма денежных средств, полученная от Оператора Перевозчиком в счет оплаты Пользователями услуг пассажирской перевозки за вычетом Тарифа Системы, подлежит учету Перевозчиком в размере суммы денежных средств, эквивалентной стоимости Проездного билета.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**

**УСЛОВИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ ПРИ ОБСЛУЖИВАНИИ В РАМКАХ СИСТЕМЫ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ, SOCIAL ID**

Настоящие Условия взаимодействия Участников Системы при обслуживании в рамках Системы Социальной Транспортной Карты, Social ID (далее – Условия), разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, определяют существенные условия взаимоотношений Участников Системы (специальные права и обязанности) при Регистрации проезда с использованием Социальной Транспортной Карты и (или) Social ID, указанных в Приложении № 4 к Правилам.

Порядок использования Социальной транспортной карты и (или) Social ID определяются в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, указанными в Приложении № 4.

Термины, используемые в настоящих Условиях, применяются в том значении, в каком они определены в Правилах.

Действие настоящих Условий распространяется на Участников Системы в случае, если это предусмотрено Приложением № 4 к Правилам.

## **1. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ**

### **1.1. Специальные права и обязанности Оператора**

#### **1.1.1. Оператор вправе:**

1.1.1.1. Получать от Перевозчиков агентское вознаграждение за выполнение агентского поручения по организации Системы в соответствии с настоящими Условиями.

1.1.1.2. Удерживать агентское вознаграждение, рассчитанное исходя из установленного Тарифа Системы, при перечислении в адрес Перевозчика денежных средств, поступивших в счет оплаты проезда при Регистрации проезда с использованием Социальных Транспортных Карт, путем осуществления зачета однородных встречных требований.

#### **1.1.2. Оператор обязан:**

1.1.2.1. Перечислять денежные средства, причитающиеся Перевозчику за оказание услуг пассажирской перевозки, поступивших Оператору, включая денежные средства, поступившие от Агентов, в счет оплаты Проездных билетов, информация о которых записана на Социальную Транспортную Карту и (или) Social ID за вычетом Тарифа Системы, в адрес Перевозчика не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода и подписания Акта об исполнении Оператором агентского поручения Перевозчика, если иное не предусмотрено Соглашением.

1.1.2.2. Оплачивать вознаграждение Участникам Системы за оказание услуг в Системе в целях обеспечения Пользователями совершения Регистрации проезда на транспортных средствах Перевозчика с использованием Социальных Транспортных Карт в объеме и в сроки, определенные соответствующими Соглашениями.

1.1.2.3. Вести учет распространения, обращения и изъятия из обращения Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID, контролировать наличие некорректных Транзакций, формировать с использованием АРМ Реестры Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID.

1.1.2.4. При получении от Агента Акта об оказанных услугах Агента по форме Приложения № 11 к Правилам в соответствии с пунктом 1.3.2.8 настоящих Условий рассмотреть такой Акт об оказанных услугах Агента в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения. По результатам рассмотрения:

1.1.2.4.1. В случае согласия с Актом об оказанных услугах Агента направить Агенту, подписанный со своей стороны Акт об оказанных услугах Агента по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 14 к Правилам соглашением об обмене электронными документами;

1.1.2.4.2. В случае несогласия с Актом об оказанных услугах Агента направить Агенту мотивированный отказ по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 14 к Правилам соглашением об обмене электронными документами.

1.1.2.5. При получении скорректированной отчетной документации от Агента в соответствии с пунктом 1.3.2.9 настоящих Условий Оператора рассматривает и принимает такую отчетную документацию в соответствии с условиями пункта 1.1.2.4 настоящих Условий.

## **1.2. Специальные права и обязанности Процессингового Центра**

### **1.2.1. Процессинговый центр обязан:**

1.2.1.1. Информировать Участников Системы о блокировке Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID и невозможности осуществить оплату услуг пассажирской перевозки, путём обновления Стоп - Листа на АРМ Участников Системы.

1.2.1.2. Блокировать возможность совершения операций в системе с использованием Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID, внесенных в Стоп-Лист.

## **1.3. Специальные права и обязанности Агента**

### **1.3.1. Агент вправе:**

1.3.1.1. Получать вознаграждение от Оператора за оказание агентских услуг по поручению Оператора от имени Перевозчика по организации реализации Проездных билетов Перевозчика, записи информации об оплаченных льготных Проездных билетах на Социальные Транспортные Карты и (или) Social ID и распространения Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID, в соответствии с условиями Соглашения.

### **1.3.2. Агент обязан:**

1.3.2.1. На условиях, предусмотренных в Приложении № 4 к Правилам организовать в Пунктах пополнения, распространения и обслуживания:

- распространение Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID.
- Активацию Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID в Системе;
- пополнение остатка Транспортных единиц путем записи информации об оплаченных Пользователем Проездных билетов;
- продажу и запись информации об оплаченных Пользователем Проездных билетов в электронном виде на Социальные транспортные карты и (или) Social ID;
- тестирование и выдачу исправных Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID;
- претензионную работу с держателями Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID.

1.3.2.2. Использовать для проведения операций с Социальными Транспортными Картами и (или) Social ID только исправное оборудование, предоставленное Процессинговым центром или согласованное с ним.

1.3.2.3. Осуществлять перечисление денежных средств, полученных от продажи и записи информации об оплаченных Пользователями Проездных билетов в электронном виде на Социальные Транспортные Карты и (или) Social ID и распространения Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID Пользователям, в адрес Оператора не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты окончания Расчетного периода, если иное не предусмотрено Соглашением.

1.3.2.4. В соответствии с действующим законодательством, доводить всю необходимую информацию до сведения Пользователей, обратившихся к Агенту, и разъяснять им порядок использования Социальной Транспортной Карты, а также последствия несоблюдения Пользователем таких правил.

1.3.2.5. Наглядно обозначать Пользователям свое участие в Системе, в том числе размещать знак обслуживания Системы, обеспечивая Пользователям его свободную видимость в местах обслуживания Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID. Размещать информационные материалы, связанные с работой Системы, в том числе предоставленные Оператором и/или Процессинговым центром, и обеспечивать их доступность Пользователям для ознакомления.

1.3.2.6. В момент совершения операции с Социальной Транспортной Картой и (или) Social ID выдать Пользователю документ, подтверждающий совершение соответствующей операции в Системе, содержащий реквизиты Агента, Социальной Транспортной Карты и (или) Social ID,



Пользователя, наименование операции, времени ее совершения, а также, суммы совершенного Пополнения, а также иные реквизиты, установленные действующим законодательством.

1.3.2.7. Вводить в Систему информацию, касающуюся полномочий и функций Агента, установленных Правилами, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение формата и своевременность ввода данных, в том числе Справочников системы, Реестров Транзакций, информации о выданных Пользователям Социальных Транспортных Картах и (или) Social ID. Обеспечить ежедневный обмен данными между Терминалами пополнения и Процессинговым центром.

1.3.2.8. В целях подтверждения оказания услуг Агента по организации реализации Проездных билетов Перевозчика, записи информации об оплаченных льготных Проездных билетах на Социальные Транспортные Карты и (или) Social ID и распространения Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID региона, ежемесячно, в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода, представлять Оператору Акт об оказанных услугах Агента, составленный по форме Приложения № 11 к настоящим Правилам по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 14 к Правилам соглашением об обмене электронными документами.

1.3.2.9. В случае получения Агентом мотивированного отказа в соответствии с пунктом 1.1.2.4.2 настоящих Условий, Агент совместно с Оператором осуществляет дополнительную сверку данных, по результатам которой Агент формирует и направляет Оператору скорректированную отчетную документацию, указанную в пункте 1.3.2.8 настоящих Условий, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Оператора мотивированного отказа.

1.3.2.10. Обеспечивать создание и оснащение Пунктов пополнения Терминалами пополнения на территории, указанной в Приложении № 4 к Правилам.

1.3.2.11. Обеспечивать создание и функционирование Пунктов распространения на территории, указанной в Приложении № 4 к Правилам, в случае, если это прямо предусмотрено Приложением № 4 к Правилам.

## **1.4. Специальные права и обязанности Перевозчика**

### **1.4.1. Перевозчик вправе:**

1.4.1.1. Требовать от Оператора перечисления денежных средств в свою пользу, полученных от продажи и записи информации о проданных Проездных билетах на Социальные Транспортные Карты и (или) Social ID, при Регистрации проезда Пользователей с использованием таких Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID.

### **1.4.2. Перевозчик обязуется:**

1.4.2.1. Выплачивать Оператору агентское вознаграждение в размере, рассчитанном исходя из Тарифа Системы, установленного Оператором, за оказание агентских услуг Оператором по организации Системы в целях использования для Регистрации проезда Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID, в том числе за реализацию электронных Проездных билетов самостоятельно или с привлечением третьих лиц/иных Участников Системы.

## **2. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ В СИСТЕМЕ**

2.1. Вознаграждение Оператору компенсация затрат Оператора, связанных с выполнением агентского поручения Перевозчика по организации Системы в целях использования при Регистрации проезда Социальной Транспортной Карты и (или) Social ID региона выплачивается Перевозчиком путем удержания Оператором Тарифа Системы, определяемом в Соглашении с Перевозчиком, при перечислении денежных средств в адрес Перевозчиков.

2.2. Вознаграждение Агенту за оказание услуг по реализации электронных Проездных билетов и записи информации о проданных льготных Проездных билетах на Социальные Транспортные Карты и (или) Social ID выплачивается Оператором не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за датой окончания Отчетного периода и подписания Акта об оказанных услугах Агента, если иное не предусмотрено Соглашением, в порядке и размере, предусмотренном Соглашением.

2.3. Расчеты между Оператором и Перевозчиком за каждый факт проезда, совершенного Пользователями на транспортных средствах Перевозчиков с использованием Социальной Транспортной Карты и (или) Social ID, осуществляются в следующем порядке:

2.3.1. Проведение расчета денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказание услуг пассажирской перевозки с использованием Социальной Транспортной Карты и (или) Social ID, а также перечисление указанных денежных средств Перевозчику осуществляются Оператором.

2.3.2. Оператор осуществляет расчет и перечисление денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказание услуг с использованием Социальной Транспортной Карты и (или) Social ID, на условиях Соглашения.

2.3.3. Перечисление денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказание услуг пассажирской перевозки с использованием Социальной Транспортной Карты в адрес Перевозчика осуществляются Оператором за вычетом Тарифа Системы не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода и подписания Акта об исполнении Оператором агентского поручения Перевозчика, если иное не предусмотрено Соглашением.

2.3.4. Сумма денежных средств, полученная от Оператора Перевозчиком в счет оплаты Пользователями услуг пассажирской перевозки за вычетом Тарифа Системы, подлежит учету Перевозчиком в размере суммы денежных средств, эквивалентной стоимости Проездного билета.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**  
**(ФОРМА)**

**СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ**  
**взаимоотношений Участников Системы при оказании услуг пассажирской перевозки в**  
**рамках Системы на территории Томской области**

г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, в соответствии с Правилами транспортной системы «\_\_\_\_\_», утвержденными Оператором \_\_\_\_\_ г. и размещенными на веб-сайте по адресу \_\_\_\_\_ (далее соответственно – Правила, Сайт Оператора), определяет следующие существенные условия взаимоотношений Участников Системы при оказании услуг по перевозке пассажиров и багажа в транспорте общего пользования на территории Томской области (далее – Транспортная система, Существенные условия Транспортной системы соответственно), с которыми выражают согласие Участники Системы путем заключения с Оператором соответствующих соглашений о присоединении к Правилам Системы:

1. Участники Системы, действующие в рамках Транспортной системы (*необходимо отметить*):

- Оператор;
- Перевозчики;
- Расчетный Центр;
- Банк-Эквайер;
- Процессинговый Центр;
- Агент;

Для обмена отчетной и иной документацией в рамках Системы Оператор используется следующий адрес электронной почты: asuor@vc.tom.ru.

Номер службы поддержки Оператора: +7 (3822) 900-805.

2. Способы Регистрации проезда/виды Транспортных Карт, действующие в рамках Транспортной Системы (*необходимо отметить*):

- Банковская Карта;
- Социальная Банковская Карта;
- Транспортная Карта «Тройка»;
- Транспортная карта «\_\_\_\_\_»:

Эмитентом Транспортной карты «\_\_\_\_\_» является \_\_\_\_\_.

Правила использования Транспортной карты «\_\_\_\_\_» в Системе размещены на веб-сайте по адресу: \_\_\_\_\_.

- Социальная Транспортная Карта;
- Social ID;
- Оплата наличными денежными средствами.

3. Специальные права и обязанности Оператора в рамках Транспортной системы (*необходимо отметить и при необходимости заполнить*):

- выполняет функции Агента по реализации Проездных билетов, указанных в Приложении № 1 к настоящим Существенным условиям Транспортной системы, через собственную сеть Пунктов пополнения на условиях Правил;

- выполняет функции Процессингового Центра на условиях Правил, в том числе предоставляет Перевозчику права использования ПО на условиях Правил и Соглашения<sup>20</sup>:
  - ПО «СберТройка СОЦ»
  - ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО»
- предоставляет Перевозчику права использования ПО на условиях Правил и Соглашения<sup>21</sup>:
  - ПО «СберТройка СОЦ»
  - ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО»

\_\_\_\_\_.

4. Специальные права и обязанности Расчетного Центра в рамках Транспортной системы (необходимо отметить и при необходимости заполнить):

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_.

5. Специальные права и обязанности Банка-Эквайера в рамках Транспортной системы (необходимо отметить и при необходимости заполнить):

- осуществляет передачу Транспортных терминалов Оператору с целью размещения в транспортных средствах Перевозчиков, в соответствии с отдельно заключенным с Оператором договором эквайринга. Стоимость Транспортных терминалов составляет: 20 000 (двадцать тысяч) рублей.

- проводит ремонтные работы Транспортных Терминалов, изъятых Оператором у Перевозчика, в соответствии с Приложением № 12 к Правилам;

- предоставляет программное обеспечение для Транспортных Терминалов.

6. Специальные права и обязанности Процессингового Центра в рамках Транспортной системы (необходимо отметить и при необходимости заполнить):

- оказывает информационные и технологические услуги Оператору на условиях Правил при Регистрации проезда с использованием Банковской карты;

- предоставляет Оператору права использования ПО на условиях Правил и Соглашения<sup>22</sup>.

- ПО «СберТройка СОЦ»

- ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО»

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_.

7. Специальные права и обязанности Агента в рамках Транспортной системы (необходимо отметить и при необходимости заполнить):

- оказание агентских услуг по реализации Проездных билетов, указанных в Приложении № 1 к настоящим Существенным условиям Транспортной системы, записи информации об оплаченных Проездных билетах на Транспортные Карты «Тройка»;

- оказывает агентские услуги по распространению Транспортных Карт: \_\_\_\_\_;

<sup>20</sup> Применяется в случае совмещения Процессинговым Центром и Оператором функций в рамках Правил.

<sup>21</sup> Применяется в случае, если Процессинговый Центр и Оператор являются разными лицами в рамках Правил.

<sup>22</sup> Применяется в случае, если Процессинговый Центр и Оператор являются разными лицами в рамках Правил.

- обеспечение создания и функционирования Пунктов распространения Транспортных карт;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

8. Право льготного проезда отдельных категорий граждан в рамках Транспортной системы осуществляется при Регистрации проезда с использованием \_\_\_\_\_ в соответствии с нормативными правовыми актами: \_\_\_\_\_.

9. Имущественные риски по возмещению возникших у Участников Системы убытков в результате обслуживания Банком-Эквайером не зарегистрированных и/или заблокированных (внесенных в Стоп-Лист) в Системе Банковских Карт, а также по неавторизованным в Системе Транзакциям при Регистрации проезда с использованием Банковских Карт, в том числе при фиксации в Системе неавторизованных Транзакций в результате отсутствия у Пользователя денежных средств в размере достаточных для оплаты Стоимости проезда, технического или иного сбоя в работе Системы, программного обеспечения и оборудования несет (Риск первой поездки по Банковским Картам):

- Банк-Эквайер в порядке, предусмотренном Правилами;
- Перевозчики в порядке, предусмотренном Правилами.

10. Виды Проездных билетов Перевозчиков, реализация которых осуществляется в рамках Транспортной системы, указаны в Приложении № 1 к настоящим Существенным условиям Транспортной системы.

Порядок расчета по отдельным видам Проездных билетов, указанных в Приложении № 1 к настоящим Существенным условиям Транспортной системы, определены в Соглашении о присоединении Перевозчика.

11. Настоящие Существенные условия Транспортной системы являются неотъемлемой частью Правил.

12. Заключая с Оператором Соглашения, указанные в пункте 1 настоящих Существенных условий Транспортной системы, Участники Системы присоединяются к настоящим Существенным условиям Транспортной системы, к Правилам в части, касающейся соответствующих Участников Системы, а также к Приложениям № 1- № 3 к Правилам.

13. Настоящие Существенные условия Транспортной системы вступают в силу с даты их утверждения Оператором и действуют до 02.02.2026 г. включительно.

14. Неотъемлемыми приложениями к настоящим Существенным условиям Транспортной системы является:

14.1. Приложение № 1 - Виды Проездных билетов.

Оператор \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**К СУЩЕСТВЕННЫМ УСЛОВИЯМ**  
**ВЗАИМООТНОШЕНИЙ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ**  
**ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ПАССАЖИРСКОЙ ПЕРЕВОЗКИ**  
**В РАМКАХ СИСТЕМЫ НА ТЕРРИТОРИИ Томской области**  
**К ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»»**

**ВИДЫ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ**

Наименование проездных билетов	Вид транспорта	Срок продажи проездного билета вида «абонемент» в каналах продаж	Срок действия проездного билета вида «абонемент»	Период действия проездного билета	Начало действия проездного билета вида «абонемент»	Стоимость проезда для пользователя (руб.)	Носитель проездного билета	Категория пользователя	Период пополнения и срок действия	Примечания	НПА

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**  
**(ФОРМА)**

СОГЛАШЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ ПЕРЕВОЗЧИКА № \_\_\_\_/\_\_\_\_  
К ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ «ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ  
«СБЕРТРОЙКА»

г. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждое в отдельности «Сторона», заключили настоящее соглашение о присоединении Перевозчика к Правилам о нижеследующем (далее – Соглашение):

### 1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Термины, используемые в Соглашении, определены Правилами Транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка», утвержденными \_\_\_\_\_ (далее - «Правила»).

1.2. Существенные условия взаимоотношений Перевозчика и иных Участников Системы (специальные права и обязанности), их состав и применяемые в Системе способы Регистрации проезда установлены в Приложении № 4 к Правилам от \_\_\_\_\_ (далее – Приложение).

1.3. Правила и Приложение размещены на веб-сайте по адресу: \_\_\_\_\_.

1.4. Тариф Системы – процентная ставка, устанавливаемая Оператором в рамках Системы в целях расчета вознаграждений Оператора, а также затрат Оператора, понесенных в связи выполнением агентского поручения Перевозчика, в зависимости от применяемого Пользователем в Системе способа Регистрации проезда. В состав Тарифа Системы включаются процентные ставки, из размера которых осуществляется расчет вознаграждений всех Участников Системы, присоединившихся к Системе.

### 2. ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К СИСТЕМЕ.

#### ПОЛНОМОЧИЯ ОПЕРАТОРА. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПО

2.1. Присоединение Перевозчика к Правилам Системы осуществляется путем подписания настоящего Соглашения Оператором и Перевозчиком. Присоединяясь к Правилам Системы, Перевозчик подтверждает свое согласие с Правилами Системы и со всеми его условиями в полном объеме и без исключений. Специальные права и обязанности Сторон, отличающиеся от условий Правил Системы или дополняющие их, могут быть установлены Сторонами настоящим Соглашением.

2.2. Оператор действует по поручению Перевозчика от имени и за счет Перевозчика и обязуется заключать договоры перевозки пассажиров и багажа транспортом общего пользования, а именно по поручению Перевозчика осуществлять формирование, продажу и предоставление Пользователям Проездных билетов в рамках Системы, принимая к оплате безналичные и наличные денежные средства, в случаях, порядке и сроки, предусмотренные настоящими Правилами, принимать, рассматривать претензии Пользователей о возврате Стоимости проезда по ранее приобретенным Пользователями Проездным билетам и осуществлять возврат Стоимости проезда по таким Проездным билетам, а также осуществлять иные юридические и фактические действия во исполнение указанного поручения (далее также – агентское поручение, агентское поручение по организации Системы). Настоящим Перевозчик в порядке статьи 185 Гражданского

кодекса Российской Федерации уполномочивает Оператора на совершение от имени Перевозчика указанных действий. Полномочия Оператора считаются выданными в день подписания настоящего Соглашения на срок его действия с правом на передоверие и последующее передоверие таких полномочий иным лицам.

2.3. Оператор вправе не проводить расчеты с Перевозчиком по следующим Транзакциям, зарегистрированным в Системе:

2.3.1. в случае, если информация по Транзакции поступила в Систему по истечении 4 (четырёх) календарных дней с даты совершения Регистрации проезда на Транспортном терминале;

2.3.2. в случае, если операции, код авторизации по которым был получен Банком-эквайером при проведении процедуры доавторизации и (или) операции погашения задолженности Пользователя, если установлено, что данные операции были совершены с нарушением правил платёжных систем, или по которым в соответствии с правилами платёжных систем произведено списание денежных средств со счета Банка-эквайера и зачисление их на счет банка-эмитента; при этом из суммы денежных средств, причитающихся Перевозчику при оплате услуг пассажирской перевозки, будут удержаны любые сборы, комиссии, платы и (или) иные расходы Банка-эквайера, связанные с рассмотрением таких споров и разногласий;

2.3.3. в случае, если операции, которые в соответствии с правилами платёжных систем были списаны со счета Банка-эквайера, либо уплачены Банком-эквайером в связи с рассмотрением споров и разногласий между Пользователем и Оператором, если установлено, что данные операции были совершены с нарушением правил платёжных систем, или по которым в соответствии с правилами платёжных систем произведено списание денежных средств со счета Банка-эквайера и зачисление их на счет банка-эмитента; при этом из суммы денежных средств, причитающихся Перевозчику при оплате услуг пассажирской перевозки, будут удержаны любые сборы, комиссии, платы и (или) иные расходы Банка-Эквайера, связанные с рассмотрением таких споров и разногласий;

2.3.4. в случае, если по операциям установлено совершение мошеннических и (или) иных умышленных действий со стороны Пользователей, Перевозчика или его персонала, направленных на регистрацию проезда/провоза багажа без намерения оплаты и/или влекущих неправомерное извлечение любой выгоды от таких Транзакций;

2.3.5. в случае возврата по совершенной ранее операции оплаты услуг проезда, возмещение по которой уже было перечислено Перевозчику.

2.4. Оператор вправе в одностороннем порядке прекратить проведение регистрации и авторизации Транзакций для Перевозчика и/или провести мероприятия по расторжению Соглашения при наступлении следующих событий:

2.4.1. нарушение Перевозчиком условий настоящего Соглашения или Правил;

2.4.2. внесение данных Перевозчика в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности, терроризму или распространению оружия массового уничтожения;

2.4.3. наличие подозрений о причастности Перевозчикам к операциям по легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма или финансированию распространения оружия массового уничтожения;

2.4.4. получение негативной информации о Перевозчике от органов государственной власти и/или платёжных систем;

2.4.5. получение информации о мошеннических действиях Перевозчика. Достаточным подтверждением мошеннического характера проведенных Транзакций является информация, поступившая от Банка-эквайера Оператору, или уведомления от платёжных систем, полученные с использованием факсимильной связи, электронной почты (e-mail);

2.4.6. ликвидация Перевозчика, либо возбуждение в отношении Перевозчика дела о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;



2.4.7. выявление недостоверных сведений о Перевозчике, его руководителе(ях) в информации, указанной при заключении Соглашения;

2.4.8. проведение ремонта Транспортных терминалов или транспортного средства, в котором установлены Транспортные терминалы, препятствующего проведению Транзакций.

2.5. По настоящему Соглашению Оператор (лицензиат) с согласия ООО «СберТройка» (лицензиар) предоставляет Перевозчику (сублицензиату), полученные от ООО «СберТройка» (ИНН: 9702027017) права использования ПО, указанного в пункте 2.5.1 настоящего Соглашения, для использования в рамках транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка» для работы с информацией, относящейся к территории функционирования Системы, определенной в Приложении № 4 к Правилам, на условиях, указанных в разделе 4 Правил, если иные условия использования ПО не установлены настоящим Соглашением. Перевозчик принимает указанные права использования ПО и уплачивает Оператору вознаграждение в размере, порядке и на условиях, установленных Соглашением.

Права использования ПО предоставлены Оператору (лицензиату) ООО «СберТройка» (лицензиаром) на основании Соглашения о присоединении Процессингового Центра к Правилам транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка» № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ (далее – Соглашение о присоединении Процессингового центра).

2.5.1. Оператор предоставляет Перевозчику права использования на следующие виды ПО:

— ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО», функциональное и техническое описание которого представлено в Приложении № 17 к Правилам.

Перевозчик вправе использовать ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО» по назначению в соответствии с функциональным и техническим описанием, предусмотренным в соответствующем Приложении к Правилам, посредством авторизованного удаленного доступа в ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО», с использованием сети «Интернет».

2.5.2. Права использования ПО способами, указанными в пункте 2.5.1 настоящего Соглашения, предоставляются Перевозчику на срок действия Соглашения, указанный в пункте 4.1 Соглашения. Права использования ПО также прекращаются досрочно в случае досрочного прекращения Соглашения о присоединении Процессингового центра, о чем Оператор уведомляет Перевозчика.

2.5.3. Предоставление ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО» осуществляется путем предоставления авторизованного удаленного доступа.

2.5.4. Иные условия использования Перевозчиком ПО определены Правилами.

2.6. По настоящему Соглашению Оператор (лицензиат) организывает и осуществляет работу по претензиям Пользователей, в том числе с привлечением колл-центра, и отвечает за взаимодействие с другими участниками Системы по рассмотрению и разрешению спорных ситуаций, связанных с обслуживанием Пользователей в Системе.

### 3. РАСЧЕТЫ И ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

3.1. Перевозчик выплачивает Оператору Тариф Системы в соответствии со следующими условиями:

Способ Регистрации проезда	Процентная ставка %	База исчисления
с использованием Транспортной карты «Тройка», а также при оплате проезда наличных денежных средств	_____ % (_____)	от суммы каждой зарегистрированной в Системе Транзакции при Регистрации проезда с использованием Транспортной Карты «Тройка»

с использованием Банковской Карты	_____ % (_____)	от суммы каждой авторизованной в Системе Транзакции при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты
-----------------------------------	--------------------	---

3.2. Тариф Системы выплачивается Перевозчиком путем удержания денежных средств из сумм денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказанную услугу пассажирской перевозки в следующие сроки:

3.2.1. при оплате услуг пассажирской перевозки с использованием Транспортных Карт «Тройка» - не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты окончания соответствующего Отчетного периода и подписания Акта об исполнении Оператором агентского поручения Перевозчика;

3.2.2. при оплате услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты - в день получения Расчетным Центром от Процессингового Центра Реестра Авторизованных Транзакций и информации, необходимой Расчетному центру для осуществления Переводов денежных средств между участниками расчетов, или в любом случае не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения таких реестров и информации при условии наличия денежных средств на Счете по учету платежей;

3.2.3. при оплате оказанных услуг пассажирской перевозки наличными денежными средствами - не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода и подписания Акта об исполнении Оператором агентского поручения Перевозчика .

В случае невозможности удержания Тарифа Системы, в том числе ввиду отсутствия у Оператора или действующего по его поручению Расчетного Центра денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказанную услугу пассажирской перевозки, выплата Тарифа Системы осуществляется Перевозчиком на основании отдельно выставленного счета не позднее 5 (пяти) рабочих дней.

3.3. Перечисление денежных средств, причитающихся Перевозчику при оплате услуг пассажирской перевозки за вычетом Тарифа Системы, в адрес Перевозчика осуществляется в следующем порядке:

3.3.1. Оператором не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода и подписания Акта об исполнении Оператором агентского поручения Перевозчика при оплате услуг пассажирской перевозки с использованием Транспортных Карт «Тройка»;

3.3.2. Расчетным Центром в день получения Расчетным Центром от Процессингового Центра Реестра Авторизованных Транзакций и информации, необходимой Расчетному центру для осуществления Переводов денежных средств между участниками расчетов, или в любом случае не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения таких реестров и информации при условии наличия достаточного количества денежных средств на Счете по учету платежей, при оплате услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты

3.4. Перечисление денежных средств по Неавторизованным транзакциям осуществляется Расчетным Центром единой суммой за каждый Отчетный период в размере \_\_\_ % (\_\_\_\_\_) от каждой Неавторизованной транзакции в течение 10 (Десяти) рабочих дней, следующих за последним календарным днем соответствующего Отчетного периода, на основании полученного Расчетным Центром от Процессингового Центра Реестра<sup>23</sup> Неавторизованных Транзакций и информации, необходимой Расчетному центру для осуществления Переводов денежных средств между участниками расчетов при оплате услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, при условии наличия достаточного количества денежных средств на Счете по учету платежей.

<sup>23</sup> По форме Приложения к настоящему Соглашению.

3.5. Не подлежат возмещению следующие суммы Неавторизованных транзакций:

3.5.1. возмещенные Банком-Эквайером в соответствии с п. 3.4 настоящего Соглашения и в последующем оплаченные Пассажирами с использованием личного кабинета пассажира, размещенного на информационном ресурсе Оператора в сети Интернет;

3.5.2. по операциям, совершенным на одном Транспортном терминале с использованием одной Банковской Карты, а также иного электронного средства платежа, более 2 (двух) раз в течение одного календарного дня;

3.5.3. по операциям, совершенным с использованием одной Банковской Карты на разных Транспортных терминалах более 2 (двух) раз с разницей менее 15 (пятнадцати) минут между поездками в течение одного календарного дня;

3.5.4. по операциям, проведенным в нарушение Перевозчиком установленных Правилами сроков проведения операции Электронной сверки итогов<sup>24</sup>, при этом от Перевозчика в Банк-Эквайер не поступала информация о неисправности Транспортного терминала, техническом сбое или иных причинах, препятствующих проведению операции Электронной сверки итогов.

3.5.5. по операциям, если в совокупности соблюдаются следующие условия:

- информация по Неавторизованным операциям поступила от Транспортного терминала в Систему по истечении 24 (двадцати четырех) часов с момента их совершения на таком терминале в связи с нарушением правил эксплуатации электронного терминала, размещенных на сайте sberTroika.ru;

- все попытки доавторизации в отношении указанных в предыдущем буллите Неавторизованных операций оказались unsuccessful. Алгоритм работы доавторизатора указан в п. 4.1.1 Порядка проведения операций, размещенного по адресу [https://www.sberbank.ru/ru/s\\_m\\_business/bpa](https://www.sberbank.ru/ru/s_m_business/bpa).

#### 4. ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до \_\_\_\_\_ включительно. В случае расторжения Соглашения по любым основаниям все обязательства, возникшие до его расторжения, подлежат исполнению в полном объеме.

4.2. В соответствии с законодательством каждая из Сторон имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем внесудебном порядке, установленном Правилами, и действующим законодательством.

#### 5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Заключив Соглашение, Перевозчик подтверждает, что ознакомлен с Правилами и Приложением, обязуется соблюдать их и согласен с тем, что Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила.

5.2. \_\_\_\_\_ Со стороны Перевозчика ответственным сотрудником является \_\_\_\_\_ (конт. тел.: \_\_\_\_\_). Перевозчик обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Оператора о произошедших изменениях.

5.3. Со стороны Оператора ответственным сотрудником является \_\_\_\_\_ (конт. тел.: \_\_\_\_\_). Оператор обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника или изменения указанных

<sup>24</sup> Электронная сверка итогов – ежедневная процедура передачи от Транспортного терминала в программно-аппаратный комплекс Банка-Эквайера расчетной информации по операциям Подключения/Регистрации проезда с использованием Банковской карты за определенный период. Электронная сверка итогов производится на каждом Транспортном терминале сотрудником Перевозчика по окончании смены, но не реже одного раза в сутки, если настройками Транспортного терминала не предусмотрена автоматическая Электронная сверка итогов. Успешное проведение операции Электронной сверки итогов является гарантией своевременного предоставления в Банк-Эквайер информации о совершенных на Транспортном Терминале в течение дня операциях и формирования Реестров Транзакций для осуществления расчетов.

контактных данных в письменном виде уведомить Перевозчика о произошедших изменениях.

5.5. Приложениями к Соглашению являются:

- Приложение № 1 – Форма реестра Неавторизованных транзакций.

6. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ОПЕРАТОР: \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

Кор.счет: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

ПЕРЕВОЗЧИК: \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

Кор.счет: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**РЕЕСТР**

**Неавторизованных транзакций за <месяц> 20\_\_ г.**

По соглашению о присоединении № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_  
\_\_\_\_\_ (далее – Оператор) в лице \_\_\_\_\_ оформил настоящий документ о  
нижеследующем:

Общее количество Неавторизованных Транзакций (шт.)	Общая сумма Неавторизованных Транзакций (руб.)	Количество возмещаемых Неавторизованных Транзакций, (шт.)	Сумма Неавторизованных Транзакций, возмещаемых Перевозчику (руб.)

Итого сумма к перечислению за <месяц> 20\_\_ г. составляет:

\_\_\_\_\_ (цифрами) (руб.) \_\_\_\_\_ (прописью).

**от Оператора:**

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

**Перевозчик:**

**Оператор:**

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
М.П.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
М.П.

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**  
**(ФОРМА)**

СОГЛАШЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ РАСЧЕТНОГО ЦЕНТРА № \_\_\_/\_\_\_  
К ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ «ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ  
«СБЕРТРОЙКА»

г. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,  
и \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Расчетный центр», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждое в отдельности «Сторона», заключили настоящее соглашение о присоединении Расчетного центра к Правилам о нижеследующем (далее – Соглашение):

**1. ТЕРМИНОЛОГИЯ**

1.1. Термины, используемые в Соглашении, определены Правилами Транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка», утвержденными \_\_\_\_\_ (далее - «Правила»).

1.2. Существенные условия взаимоотношений Расчетного центра и иных Участников Системы (специальные права и обязанности), их состав и применяемые в Системе способы Регистрации проезда установлены в Приложении № 4 к Правилам от \_\_\_\_\_ (далее – Приложение).

1.3. Правила и Приложение размещены на веб-сайте по адресу: \_\_\_\_\_.

**2. ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К СИСТЕМЕ**

2.1. Присоединение Расчетного центра к Правилам Системы осуществляется путем подписания настоящего Соглашения Оператором и Расчетным центром.

**3. ОБЯЗАННОСТИ РАСЧЕТНОГО ЦЕНТРА**

3.1. Осуществлять в порядке, установленном Правилами, Переводы денежных средств по распоряжениям Пользователей и по указанию Оператора в пользу Перевозчиков в целях оплаты услуг пассажирской перевозки с использованием Банковских Карт как оператор по переводу денежных средств согласно Реестру Авторизованных Транзакций и информации, необходимой Расчетному центру для осуществления Переводов денежных средств между участниками расчетов, сформированных и предоставленных Процессинговым Центром, не позднее следующего рабочего дня за днем получения таких реестров Расчетным Центром при условии наличия денежных средств на Счете по учету платежей.

3.2. Направлять Процессинговому центру информацию с результатом обработки Реестров Авторизованных Транзакций в соответствии с техническими регламентами Системы.

3.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами Системы.

**4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ С УЧАСТНИКАМИ СИСТЕМЫ**

4.1. За Переводы денежных средств по распоряжению Пользователей и по указанию Оператора в адрес Перевозчика в оплату оказанных услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты Расчетный Центр получает вознаграждение, рассчитываемое исходя из Тарифа Системы в следующем порядке:

\_\_\_ % (\_\_\_\_\_) от суммы перевода при Регистрации проезда по Банковским Картам.

НДС не облагается. Вознаграждение уплачивается путем удержания его Расчетным Центром из сумм переводов в адрес Перевозчика.

4.2. В рамках Системы Расчетный Центр по указанию Оператора осуществляет удержание и перечисление вознаграждения Процессингового центра за Процессинговые услуги, оказываемые в рамках Системы Оператору при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты, при осуществлении Расчетным Центром Перевода денежных средств.

Перечисляя вознаграждение, указанное в настоящем пункте Соглашения, Расчетный Центр выполняет задание Оператора. Ставка вознаграждения Процессингового центра за Процессинговые услуги определяется в Соглашении Оператора с Процессинговым Центром. Информацию о ставках вознаграждения Процессингового центра за Процессинговые услуги Расчетный центр получает от Процессингового центра в рамках оказания Процессинговых услуг. Расчетный Центр не несет ответственность за размер ставок вознаграждения, выплачиваемого по указанию Оператора.

4.3. В рамках Системы Расчетный Центр по указанию Оператора осуществляет удержание и перечисление вознаграждения Процессингового центра за предоставление прав использования ПО Оператору, предусмотренного Соглашением Оператора с Процессинговым центром, при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты, при осуществлении Расчетным Центром Перевода денежных средств.

Перечисляя вознаграждение, указанное в настоящем пункте Соглашения, Расчетный Центр выполняет задание Оператора. Ставка вознаграждения Процессингового центра за предоставление прав использования ПО Оператором определяется Соглашением Оператора с Процессинговым центром. Информацию о ставке вознаграждения Процессингового центра за предоставление права использования ПО Оператору Расчетный центр получает от Процессингового Центра в рамках оказания Процессинговых услуг. Расчетный Центр не несет ответственность за размер ставок вознаграждения, выплачиваемого по указанию Оператора.

4.4. В рамках Системы Расчетный центр по указанию Оператора осуществляет удержание и перечисление вознаграждения Оператора за выполнение агентского поручения Перевозчика по организации работы Системы в целях оплаты Пользователем услуг пассажирской перевозки в безналичном порядке с использованием Банковской Карты, а также за предоставляемые Перевозчику права пользования ПО, при осуществлении Расчетным Центром Перевода денежных средств.

Перечисляя вознаграждение, указанное в настоящем пункте Соглашения, Расчетный Центр выполняет задание Оператора. Информацию о ставке вышеназванного вознаграждения Оператора Расчетный центр получает от Процессингового Центра в рамках оказания Процессинговых услуг. Расчетный Центр не несет ответственность за размер ставок вознаграждения, выплачиваемого по указанию Оператора.

## 5. ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до \_\_\_\_ включительно. В случае расторжения Соглашения по любым основаниям все обязательства, возникшие до его расторжения, подлежат исполнению в полном объеме.

5.2. В соответствии с законодательством каждая из Сторон имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем внесудебном порядке, установленном Правилами, действующим законодательством.

## 6. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Заключив Соглашение, Расчетный Центр подтверждает, что ознакомлен с Правилами и Приложением, обязуется соблюдать их и согласен с тем, что Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила в порядке, установленном Правилами.

6.2. Со стороны Расчетного Центра ответственным лицом является \_\_\_\_\_ (конт. тел.: \_\_\_\_\_). Расчетный Центр обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента смены ответственного лица или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Оператора о произошедших изменениях.

6.3. Со стороны Оператора ответственным лицом является \_\_\_\_\_ (конт. тел.: \_\_\_\_\_).

#### 7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ОПЕРАТОР: \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

РАСЧЕТНЫЙ ЦЕНТР:  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

Кор.счет: \_\_\_\_\_

Кор.счет: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

#### Отметки Расчетного Центра:

Расчетный Центр подтверждает факт открытия Счета по учету платежей № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(должность уполномоченного работника Расчетного Центра на открытие счета)  
(подпись/Фамилия, И.О.)



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**  
**(ФОРМА)**

СОГЛАШЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ ПРОЦЕССИНГОВОГО ЦЕНТРА № \_\_\_/\_\_\_  
К ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ «ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ  
«СБЕРТРОЙКА»

г. \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» именуемое в дальнейшем «Процессинговый Центр», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», и каждое в отдельности «Сторона», заключили настоящий настоящий соглашение о присоединении Процессингового центра к Правилам (далее – Соглашение) о нижеследующем:

**1. ТЕРМИНОЛОГИЯ**

1.1. Термины, используемые в Соглашении, определены Правилами Транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка», утвержденными \_\_\_\_\_ (далее - «Правила»).

1.2. Существенные условия взаимоотношений Процессинговый центр и иных Участников Системы (специальные права и обязанности), их состав и применяемые в Системе способы Регистрации проезда установлены в Приложении № 4 к Правилам от \_\_\_\_\_ (далее – Приложение).

1.3. Правила и Приложение размещены на веб-сайте по адресу: \_\_\_\_\_.

**2. ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К СИСТЕМЕ. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ  
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПО**

2.1. Присоединение Процессингового центра к Правилам Системы осуществляется путем подписания настоящего Соглашения Оператором и Процессинговым Центром.

2.2. По настоящему Соглашению Процессинговый центр (лицензиар) предоставляет Оператору (лицензиату) права использования ПО, указанного в пункте 2.2.1 настоящего Соглашения, для использования в рамках транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка» для работы с информацией, относящейся к территории функционирования Системы, определенной в Приложении № 4 к Правилам, на условиях, указанных в разделе 4 Правил, если иные условия использования ПО не установлены настоящим Соглашением. Оператор принимает указанные права использования ПО и уплачивает Процессинговому центру вознаграждение в размере, порядке и на условиях, установленных Соглашением.

2.2.1. Процессинговый центр предоставляет Оператору права использования на следующие виды ПО:

— ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО», функциональное и техническое описание которого представлено в Приложении № 17 к Правилам.

2.2.2. Оператор вправе использовать ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО» следующими способами:

— использование ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО» по

назначению в соответствии с функциональным и техническим описанием, предусмотренным в соответствующем Приложении к Правилам, посредством авторизованного удаленного доступа в ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО», с использованием сети «Интернет».

— предоставление прав пользования ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО» Перевозчикам, присоединившимся к Правилам Системы путем подписания Соглашения о присоединении, на условиях, предусмотренных в Правилах Системы и настоящем Соглашении о присоединении Процессингового Центра.

Права использования ПО способами, указанными в пункте 2.2.2 настоящего Соглашения, предоставляются Оператору на срок действия Соглашения, указанный в пункте 5.1 Соглашения.

2.2.3. Предоставление ПО Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО осуществляется путем предоставления авторизованного удаленного доступа.

2.2.4. Иные условия использования Оператором ПО определены Правилами.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЦЕССИНГОВОГО ЦЕНТРА

3.1. Формировать и направлять Расчетному Центру Реестр Авторизованных Транзакций для осуществления Перевода денежных средств в целях оплаты услуг пассажирской перевозки при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты в порядке и в сроки, предусмотренные Правилами Системы.

3.2. При формировании Реестра Авторизованных Транзакций Процессинговый центр руководствуется полученной от Оператора информацией о размере вознаграждения Оператора за выполнение агентского поручения Перевозчика по организации работы Системы в целях оплаты Пользователем услуг пассажирской перевозки в безналичном порядке с использованием Банковской Карты, а также за предоставляемые Перевозчику права пользования ПО, а именно:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) % от суммы каждой авторизованной в Системе Транзакции при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты

3.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами Системы.

### 4. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПРОЦЕССИНГОВОГО ЦЕНТРА

4.1. Вознаграждение Процессингового Центра выплачивается в порядке, предусмотренном Приложением № 1 к Соглашению.

### 5. ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до \_\_\_\_\_ включительно. В случае расторжения Соглашения по любым основаниям все обязательства, возникшие до его расторжения, подлежат исполнению в полном объеме.

5.2. В соответствии с законодательством каждая из Сторон имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем внесудебном порядке, установленном Правилами, действующим законодательством.

### 6. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Заключив Соглашение, Процессинговый Центр подтверждает, что ознакомлен с Правилами и Приложением, обязуется соблюдать их и согласен с тем, что Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила в порядке, установленном Правилами.

6.2. Со стороны Процессингового Центра ответственным сотрудником является \_\_\_\_\_ (конт. тел.: \_\_\_\_\_). Процессинговый Центр обязуется в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника, или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Оператора о произошедших изменениях.

6.3. Со стороны Оператора ответственным сотрудником является \_\_\_\_\_ (конт. тел.: \_\_\_\_\_).

6.4. Приложениями к Соглашению являются:

- Приложение № 1 – Порядок выплаты вознаграждения Процессинговому центру.

## 7.РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ОПЕРАТОР:

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

Кор.счет: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

ПРОЦЕССИНГОВЫЙ ЦЕНТР:

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

Кор.счет: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

—/

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

## ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПРОЦЕССИНГОВОМУ ЦЕНТРУ

1. За оказание Процессинговых услуг при формировании Транзакций по Банковской Карте, Социальной Банковской Карте Оператор выплачивает вознаграждение Процессинговому центру путем его перечисления Процессинговому центру по указанию Оператора Расчетным центром (при осуществлении последним Перевода денежных средств) в следующем размере:

— \_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_) от суммы каждой авторизованной в Системе Транзакции при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты.

НДС не облагается (пп.4 п. 3 ст. 149 НК РФ).

Вознаграждение, предусмотренное настоящим пунктом, выплачивается Оператором в день получения Расчетным Центром от Процессингового Центра Реестра Авторизованных Транзакций и информации, необходимой Расчетному центру для осуществления Переводов денежных средств между участниками расчетов, или в любом случае не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения таких реестра и информации при условии наличия денежных средств на Счете по учету платежей путем перечисления денежных средств Расчетным Центром на расчетный счет Процессингового Центра по реквизитам, указанным в пункте 6 настоящего Приложения.

2. За предоставление прав использования ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО» Оператор выплачивает вознаграждение Процессинговому Центру в следующем размере:

Способ Регистрации проезда	Процентная ставка %	База исчисления

3. Вознаграждение Процессинговому Центру, в размере предусмотренном пунктом 2 настоящего Порядка при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты, выплачивается Оператором путем его перечисления Процессинговому центру по указанию Оператора Расчетным центром при осуществлении последним Перевода денежных средств.

4. Вознаграждение Процессинговому Центру, в размере предусмотренном пунктом 2 настоящего Порядка при Регистрации проезда с использованием Транспортных карт выплачивается Оператором не позднее 10 (десять) рабочих дней, следующих за датой окончания Отчетного периода на основании отчетной документации, предусмотренной Правилами.

5. Настоящее Приложение является неотъемлемой частью Соглашения.

### 6. Реквизиты и подписи Сторон:

ОПЕРАТОР: \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_  
КПП: \_\_\_\_\_  
ОГРН: \_\_\_\_\_  
Расчетный счет: \_\_\_\_\_  
БИК: \_\_\_\_\_  
Кор.счет: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Процессинговый центр: \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_  
КПП: \_\_\_\_\_  
ОГРН: \_\_\_\_\_  
Расчетный счет: \_\_\_\_\_  
БИК: \_\_\_\_\_  
Кор.счет: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**  
**(ФОРМА)**

СОГЛАШЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ АГЕНТА № \_\_\_/\_\_\_  
К ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ «ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ  
«СБЕРТРОЙКА»

г. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_  
года

\_\_\_\_\_ «\_\_», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Агент», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждое по отдельности «Сторона» заключили настоящее соглашение о присоединении Агента к Правилам (далее – Соглашение) о нижеследующем:

#### 1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Термины, используемые в Соглашении, определены Правилами Транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка», утвержденными \_\_\_\_\_ (далее - «Правила»).

1.2. Существенные условия взаимоотношений Агента и иных Участников Системы (специальные права и обязанности), их состав и применяемые в Системе способы Регистрации проезда установлены в Приложении № 4 к Правилам от \_\_\_\_\_ (далее – Приложение).

1.3. Правила и Приложение размещены на веб-сайте по адресу: \_\_\_\_\_.

#### 2. ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К СИСТЕМЕ

2.1. Присоединение Агента к Правилам Системы осуществляется путем подписания настоящего Соглашения Оператором и Агентом.

#### 3. РАСЧЕТЫ И ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

3.1. Оператор выплачивает Агенту вознаграждение за агентские услуги, оказываемые в рамках Системы, по продаже Проездных билетов в электронном виде и записи информации о проданных Проездных билетах на Транспортные Карты, указанные в Приложении 4, в следующем размере:

- \_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_) от суммы оплаты Пользователем Стоимости проезда при Регистрации в Системе Транзакции с использованием Транспортной Карты «Тройка», включая НДС.

3.2. Вознаграждение уплачивается Оператором путем удержания Агентом из сумм денежных средств, подлежащих перечислению Оператору на расчетный счет денежных средств, полученных от Пользователей при Пополнении Транспортной Карты «Тройка», при Пополнении Транспортной Карты, указанной в Приложении.

3.3. Перечисление денежных средств, подлежащих перечислению Оператору, осуществляется Агентом не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты окончания соответствующего Расчетного периода.

#### 4. ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение вступает с даты подписания и действует до \_\_\_\_ включительно. В случае расторжения Соглашения по любым основаниям все обязательства, возникшие до его расторжения, подлежат исполнению в полном объеме.

4.2. В соответствии с законодательством каждая из Сторон имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем внесудебном порядке, установленном Правилами, действующим законодательством.

## 5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Заключив Соглашение, Агент подтверждает, что ознакомлен с Правилами и Приложением, обязуется соблюдать их и согласен с тем, что Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила.

5.2. Со стороны Агента ответственным сотрудником является \_\_\_\_\_ (конт. Тел.: \_\_\_\_\_). Агент обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Оператора о произошедших изменениях.

5.3. Со стороны Оператора ответственным сотрудником является \_\_\_\_\_ (конт. Тел.: \_\_\_\_\_). Оператор обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Агента о произошедших изменениях.

## 6. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ОПЕРАТОР:

Почтовый адрес:

ИНН:

КПП:

ОГРН:

Расчетный счет:

БИК:

Кор.счет:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

АГЕНТ:

Почтовый адрес:

ИНН:

КПП:

ОГРН:

БИК:

Кор.счет:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 9**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**  
**(ФОРМА)**

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ/ВОЗВРАТА ОБОРУДОВАНИЯ**

г. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «\_\_\_\_\_», в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и  
\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «\_\_\_\_\_», в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт приема-  
передачи/возврата оборудования (далее – Акт) к Правилам Транспортной системы  
«\_\_\_\_\_» (далее – Правила) и Соглашению о присоединении Перевозчика \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. \_\_\_\_\_ передает \_\_\_\_\_, а \_\_\_\_\_ принимает от \_\_\_\_\_ в целях  
обеспечения оплаты и Регистрации проезда в рамках Транспортной Системы «\_\_\_\_\_»  
следующие Транспортные терминалы *\*(при возврате: \_\_\_\_\_ возвращает \_\_\_\_\_, а*  
\_\_\_\_\_ принимает от \_\_\_\_\_ следующие Транспортные терминалы):

Наименование	Характеристики	Количество, шт.

2. \_\_\_\_\_ обязуется использовать переданные согласно таблице, указанной в пункте  
1 настоящего Акта, Транспортные терминалы исключительно по прямому назначению в  
соответствии с требованиями, предусмотренными Правилами, не допускать порчи Транспортных  
терминалов, ухудшения их внешнего вида и функциональных возможностей *\*(при возврате*  
*пункт не заполняется)*.

3. Состояние Транспортных терминалов на момент возврата имущества по Акту:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_. *\*(при передаче пункт не*  
*заполняется)*.

4. Настоящий Акт составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по  
одному экземпляру для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 10**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**  
**(ФОРМА)**

**ОТЧЕТ (АКТ) ОБ ИСПОЛНЕНИИ РАСЧЕТНЫМ ЦЕНТРОМ ПЕРЕВОДОВ**  
**ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

\_\_\_\_\_, именуемое далее «Оператор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Расчетный Центр», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе далее именуемые «Стороны», согласно Соглашению о присоединении Расчетного Центра № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ к Правилам Транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка» (далее – Соглашение) составили настоящий Отчет (Акт) о нижеследующем:

	Дата, время начала Отчетного периода	ДД.ММ.ГГ.	ЧЧ.ММ.СС.
	Дата, время конца Отчетного периода	ДД.ММ.ГГ.	ЧЧ.ММ.СС.
	Общая сумма платежей, принятых Расчетным Центром		
	Удержано вознаграждение Расчетного Центра		
	Удержано и перечислено вознаграждение Оператора		
	Удержано и перечислено вознаграждение Процессингового Центра		
	Перечислено Расчетным Центром в адрес Перевозчиков		
	Количество принятых платежей		
	Количество перечисленных платежей		

Стороны все свои обязательства в рамках участия в Транспортной системе «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка» на территории \_\_\_\_\_ в соответствии с Правилами Системы и Соглашением о присоединении Расчетного Центра № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ за Отчетный период выполнили в полном объеме, в срок и надлежащим образом. Стороны претензий друг к другу не имеют.

Настоящий Отчет (Акт) составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**РАСЧЕТНЫЙ ЦЕНТР:**

**ОПЕРАТОР:**

\_\_\_\_\_(должность)

\_\_\_\_\_(должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 11**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**  
**(ФОРМЫ)**

**ФОРМЫ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

1. **Форма 1.** Акт об оказанных Процессинговых услугах и предоставлении прав использования ПО
2. **Форма 2.** Акт об оказанных услугах Агента
3. **Форма 3.** Отчет (акт) Расчетного Центра
4. **Форма 4.** Акт об исполнении Оператором агентского поручения Перевозчика

**Форма 1.**

**АКТ ОБ ОКАЗАННЫХ ПРОЦЕССИНГОВЫХ УСЛУГАХ И ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПРАВ  
 ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПО**

г. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ », именуемое в дальнейшем \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ », именуемое в дальнейшем « \_\_\_\_\_ », в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Процессинговый центр оказал процессинговые услуги Оператору в Отчетном периоде с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в следующем объеме согласно таблице:

№ п/п	Регистрация проезда с использованием:	Количество зафиксированных в Системе Транзакций, шт.	Стоимость зафиксированных в Системе Транзакций, руб.	Ставка вознаграждения, %	Стоимость услуг, руб.
<1>	<2>	<3>	<4>	<5>	<6>
	Банковская Карта				
	Социальная Банковская Карта				
	Итого				

Стоимость оказанных Процессинговых услуг за Отчетный период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп., НДС не облагается согласно подпункту 4 пункта 3 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Процессинговый Центр в Отчетном периоде с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ предоставил Оператору права использования ПО в следующем объеме согласно таблице:

№ п/п	Программное обеспечение	Транзакции с использованием	Количество зафиксированных в Системе Транзакций, шт.	Стоимость зафиксированных в Системе Транзакций, руб.	Ставка вознаграждения, %	Вознаграждение, руб.
<1>	<2>	<3>	<4>	<5>	<6>	<7>
	ПО «СберТройка СОЦ»	Социальная Транспортная Карта				
		Social ID				
		Социальная Банковская Карта				
	ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО»	Транспортная Карта «Тройка»				
		Транспортная Карта, за исключением Транспортной Карты «Тройка»				
		Социальная Транспортная Карта				
		Social ID				
		Банковская Карта				
		Социальная Банковская Карта				
		Наличные денежные средства				

Стоимость услуг по предоставлению Оператору права использования ПО за Отчетный период с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп., НДС не облагается/НДС облагается.

3. Общий размер вознаграждения Процессингового Центра за Отчетный период составил \_\_\_\_ (\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп., в т.ч. НДС 20% \_\_\_\_ (\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп.

4. Услуги оказаны надлежащим образом, Оператор претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

5. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

**ПРОЦЕССИНГОВЫЙ ЦЕНТР:**

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**ОПЕРАТОР:**

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**Форма 2.**  
**АКТ ОБ ОКАЗАННЫХ УСЛУГАХ АГЕНТА**  
**(ФОРМА)**

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Агент», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий акт об оказанных услугах агента (далее – Акт) к Соглашению о присоединении \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ о нижеследующем.

1. На основании условий соглашения о присоединении от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение) в рамках системы обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров и провоза багажа на маршрутах автомобильного транспорта и наземного городского электрического транспорта в \_\_\_\_\_, учета проданных билетов и совершенных поездок Агент, действующий по поручению Оператора, в Отчетный период с \_\_\_\_\_.\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.\_\_\_\_ выполнил поручение и осуществил продажу Проездных билетов на территории \_\_\_\_\_ в следующем объеме:

№ п/п	Вид проездного билета	Количество	Сумма, руб.	Ставка вознаграждения Агента (%)	Сумма вознаграждения Агента (руб.)
	*	*	*		

2. Обязанности выполнены Агентом надлежащим образом, своевременно и в полном объеме. Претензий в связи с исполнением Агентом поручения Оператора на дату подписания настоящего Акта у Оператора не имеется.

3. Вознаграждение Агента составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС 20 % в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рубль \_\_ копеек.

4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

**Агент:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Оператор:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

### Форма 3.

#### ОТЧЕТ (АКТ) РАСЧЕТНОГО ЦЕНТРА

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Расчетный Центр», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе далее именуемые «Стороны», согласно Соглашению о присоединении Расчетного Центра № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ к Правилам Транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «Сбертройка» (далее – Соглашение) составили настоящий Отчет (Акт) о нижеследующем:

	Дата, время начала Отчетного периода		
	Дата, время конца Отчетного периода		
	Общая сумма платежей, принятых Расчетным Центром		
	Удержано вознаграждение Расчетного Центра		
	Удержано и перечислено вознаграждение Процессингового Центра		
	Удержано и перечислено вознаграждение Оператора		
	Перечислено Расчетным Центром в адрес Перевозчиков		
	Количество принятых платежей		
	Количество перечисленных платежей		

Стороны все свои обязательства в рамках участия в Транспортной системе «Транспортно-карточный процессинг «Сбертройка» на территории \_\_\_\_\_ в соответствии с Правилами Системы и Соглашением о присоединении Расчетного Центра № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ за Отчетный период выполнили в полном объеме, в срок и надлежащим образом. Стороны претензий друг к другу не имеют.

Настоящий Отчет (Акт) составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**РАСЧЕТНЫЙ ЦЕНТР:**

**ОПЕРАТОР:**

\_\_\_\_\_(должность)

\_\_\_\_\_(должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**ФОРМА № 4**

**Акт об исполнении Оператором агентского поручения  
Перевозчика по соглашению о присоединении перевозчика № \_\_\_/\_\_\_ от \_\_\_\_\_ к  
Правилам транспортной системы « \_\_\_\_\_ »**

г. \_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ », именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ », именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, составили настоящий Акт за период с « \_\_\_ » по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно (Отчетный период) о нижеследующем:

1. На транспортных средствах Перевозчика были совершены следующие транзакции за период с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно (Отчетный период):

№ п/п	Транзакции и с использованием	Количество зафиксированных в Системе Транзакций, шт.	Стоимость зафиксированных в Системе Транзакций, руб.	Тариф Системы, %	Сумма Тарифа Системы, (руб.)	Количество зафиксированных в Системе Транзакций возврата Стоимости проезда, шт.	Сумма зафиксированных в Системе Транзакций возврата Стоимости и проезда,
<1>	<2>	<3>	<4>	<5>	<6>	<7>	<8>
1.	Транспортной Карты «Тройка»						
2.	Банковской Карты						
	Итого						

2. Сумма денежных средств, удерживаемая Оператором и рассчитываемая в соответствии с Тарифом Системы, за Отчетный период составляет \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп., в т.ч. НДС \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп.

3. Общая сумма денежных средств, подлежащих перечислению Перевозчику после удержания Тарифа Системы, составляет \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп.

4. Поручение исполнено надлежащим образом, услуги оказаны качественно и своевременно, Перевозчик претензий по объему, качеству и срокам исполнения поручения, оказания услуг не имеет.

5. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

**ПЕРЕВОЗЧИК**

---

---

---

**ОПЕРАТОР:**

---

---



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 12**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**

**1. УСЛОВИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ОБОРУДОВАНИЯ**

1. В случае необходимости проведения масштабного технического обслуживания Транспортных терминалов Банк/Обслуживающая компания может согласовывать с Оператором сроки проведения технического обслуживания Транспортных терминалов.

2. Ремонтные работы должны проводиться после получения информации о неисправности Транспортного терминала, поступившей от Оператора путем обращения в Службу поддержки Банка по телефону/ресурсу, указанному в разделе 4 Настоящего Приложения.

3.<sup>25</sup> Ремонт Транспортных Терминалов, изъятых Транспортным Оператором у Перевозчика, проводится по адресу Транспортного Оператора, указанному в разделе 4 данного Приложения. В период работы транспортного средства на линии техническое обслуживание Транспортных Терминалов допускается только в случаях крайней необходимости по согласованию с Оператором в период стоянки транспортных средств на конечных станциях.

4.<sup>26</sup> Проведение технических работ, в том числе установка и ремонт дополнительного оборудования, а также выполнение работ с необходимостью вмешательства в электросеть транспортного средства обеспечивается Банком/Обслуживающей компанией в объеме, указанном п. 1.3. Приложения №16, если иное в явном виде не закреплено в Правилах. Проведение ремонтных работ Транспортных Терминалов осуществляется Банком/Обслуживающей компанией непосредственно в транспортных средствах в их нерабочее время. Место и время проведения ремонтных работ Банк/Обслуживающая компания согласовывает с Оператором.

**2. ПРОВЕДЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕРМИНАЛОВ**

2.1. В случае постановки Транспортных терминалов на Полный цикл обслуживания (ПЦО)<sup>27</sup> в Обслуживающую компанию, работы по установке, ремонту и техническому обслуживанию принимаются уполномоченным представителем Оператора с обязательным подписанием Акта принятия оказанных услуг, подготовленного Обслуживающей компанией. Форма Акта размещена на официальном сайте Банка <https://www.sberbank.ru>.

2.2. Выполнение работ по ПЦО осуществляет Обслуживающая компания в соответствии с паспортом монтажа оборудования, согласованным с Транспортным предприятием. В нем должен быть определен порядок подключения банковского оборудования на транспортном средстве.

2.3. Выполнение работ по техническому обслуживанию Транспортных терминалов осуществляется в рамках сервисного окна (временной интервал доступа к объекту для выполнения работ) и режима работ обслуживающей компании, указанного в разделе 3 настоящего Приложения, с учетом требований п. 1.2 настоящего Приложения.

**3. ВРЕМЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

---

<sup>25</sup> Пункт включается в случаях использования в проекте Транспортных Терминалов для Кондукторных решений.

<sup>26</sup> Пункт включается в случаях использования в проекте Транспортных Терминалов и комплектующих для Бескондукторных решений, по которым Банк/Обслуживающая компания отвечает за сервис и сопровождение.

<sup>27</sup> Обслуживание оборудования, включающее в себя установку и ремонт Транспортных терминалов, а также дополнительного оборудования (стабилизатора напряжения, предохранителя, конвертера и др.), выполнение работ с необходимостью подключения к электросети транспортного средства (прокладка кабельных линий, монтаж и др.).

Время сервисного обслуживания	
Дни недели:	с _____ по _____

**4. ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЛИЦА:**

Контактное лицо	ФИО	Номер телефона	Электронный ресурс	Фактический адрес для выезда специалиста Банка/Обслуживающей компании
От Банка / Обслуживающей компании		8-800-350-0123	<a href="https://lightcab.ru/">https://lightcab.ru/</a>	
От Оператора				г. Томск, ул. Герцена, д. 52а

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 13**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**  
**(ФОРМА)**

СОГЛАШЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ БАНКА-ЭКВАЙЕРА № \_\_\_\_/\_\_\_\_  
К ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ «ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ  
«СБЕРТРОЙКА»

г. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_  
года

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,  
и \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Банк-Эквайер», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждое в отдельности «Сторона», заключили настоящее соглашение о присоединении Банка-Эквайера к Правилам о нижеследующем (далее – Соглашение):

#### 1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Термины, используемые в Соглашении, определены Правилами Транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка», утвержденными \_\_\_\_\_ (далее - «Правила»).

1.2. Существенные условия взаимоотношений Банка-Эквайера и иных Участников Системы (специальные права и обязанности), их состав и применяемые в Системе способы Регистрации проезда установлены в Приложении № 4 к Правилам от \_\_\_\_\_ (далее – Приложение).

1.3. Правила и Приложение размещены на веб-сайте по адресу: \_\_\_\_\_.

#### 2. ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К СИСТЕМЕ

2.1. Присоединение Банка-Эквайера к Правилам Системы осуществляется путем подписания настоящего Соглашения Оператором и Банком-Эквайером.

#### 3. ОБЯЗАННОСТИ БАНКА-ЭКВАЙЕРА

3.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Соглашения предоставить Оператору адрес электронной почты для обмена документами по настоящему Соглашению в целях перечисления Банком-Эквайером стоимости Неавторизованных транзакций. Порядок и сроки возмещения определены разделом 4 настоящего Соглашения.

#### 4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Вознаграждение Банка-Эквайера за осуществление в рамках Системы эквайринга Банковских Карт, Социальных Банковских Карт выплачивается Оператором на основании договора эквайринга, заключенного в соответствии с п. 10.2.1 Правил, и составляет:

— \_\_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_) от суммы Распоряжения Банку-Эквайеру при оплате услуг пассажирской перевозки по Банковским Картам;

- \_\_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_) от суммы Распоряжения Банку-Эквайеру при оплате услуг пассажирской перевозки по Социальным Банковским Картам.

НДС не облагается. Вознаграждение уплачивается путем удержания его Банком-Эквайером из сумм переводов.

4.2.<sup>28</sup> Перечисление денежных средств по Неавторизованным транзакциям осуществляется Банком-Эквайером в порядке и сроки, установленные Договором эквайринга, заключенным в соответствии с п. 10.2.1 Правил.

## 5. ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ

5.1 Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до \_\_\_\_\_ включительно. В случае расторжения Соглашения по любым основаниям все обязательства, возникшие до его расторжения, подлежат исполнению в полном объеме.

5.2. В соответствии с законодательством каждая из Сторон имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем внесудебном порядке, установленном Правилами, действующим законодательством.

## 6. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Заключив Соглашение, Банк-Эквайер подтверждает, что ознакомлен с Правилами и Приложением, обязуется соблюдать их и согласен с тем, что Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила в порядке, установленном Правилами.

6.2. Со стороны Банка-Эквайера ответственным лицом является \_\_\_\_\_ (конт. тел.: \_\_\_\_\_). Банк-Эквайер обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента смены ответственного лица или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Оператора о произошедших изменениях.

6.3. Со стороны Оператора ответственным лицом является \_\_\_\_\_ (конт. тел.: \_\_\_\_\_).

## 7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ОПЕРАТОР: \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_  
КПП: \_\_\_\_\_  
ОГРН: \_\_\_\_\_  
Расчетный счет: \_\_\_\_\_  
БИК: \_\_\_\_\_  
Кор.счет: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

БАНК-ЭКВАЙЕР:  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_  
КПП: \_\_\_\_\_  
ОГРН: \_\_\_\_\_  
Расчетный счет: \_\_\_\_\_  
БИК: \_\_\_\_\_  
Кор.счет: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

<sup>28</sup> Пункт подлежит применению в случае, если в соответствии с п. 9.2.1 Правил между Оператором и Банком-Эквайером заключен Договор эквайринга, предусматривающий возмещение сумм авторизованных и неавторизованных операций.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 14**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**ОБ ОБМЕНЕ ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ**

г. Москва

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Сторона-1", и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Сторона-2", вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

1.1. Электронный документ (ЭД) – информация в электронно-цифровой форме, пригодная для обработки в программах системы "1С:Предприятие". Электронный документ может быть формализованным и неформализованным.

1.2. Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

1.2.1. Квалифицированная ЭП (КЭП) – вид усиленной электронной подписи, ключ проверки которой указан в квалифицированном сертификате, выданном аккредитованным удостоверяющим центром.

1.2.2. Неквалифицированная ЭП (НЭП) - вид усиленной электронной подписи, которая получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи

1.3. Электронный документооборот (ЭДО) – процесс обмена электронными документами, подписанными ЭП, между Сторонами.

1.4. Оператор ЭДО – организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами.

1.5. Направляющая Сторона – Сторона-1 или Сторона-2, направляющая документ в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи другой Стороне.

1.6. Получающая Сторона – Сторона-1 или Сторона-2, получающая от Направляющей Стороны документ в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

1.7. Документ – общее название документов, которыми обмениваются Стороны настоящего Соглашения.

1.8. Прямой обмен – обмен электронными документами между хозяйствующими субъектами без участия Оператора ЭДО.

**2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

2.1. Настоящим Соглашением Стороны устанавливают порядок ЭДО во исполнение своих обязательств

[по Договору № \_\_\_ от \_\_\_\_\_];

[по всем заключенным между Сторонами договорам];

[по всем договорам, которые будут заключены в будущем].

2.2. Электронные документы, которыми обмениваются Стороны настоящего Соглашения, могут быть подписаны Квалифицированной ЭП

2.3. Стороны соглашаются получать электронные документы, перечень и форматы которых приведены в Приложении 1 к настоящему Соглашению (далее – "Сфера действия").

2.4. Электронный документооборот Стороны осуществляют в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 06.12.2011 "О бухгалтерском учете", приказом Минфина России от 05.02.2021 № 14н.

2.5. Стороны для организации ЭДО используют квалифицированную электронную подпись, что предполагает получение Стороной-1 и Стороной-2 сертификатов ключа проверки электронной подписи в аккредитованном удостоверяющем центре в соответствии с нормами Закона № 63-ФЗ (далее – "УЦ");

2.6. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными квалифицированной ЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью, при этом такая форма оригинала документа должна быть зафиксирована приказом руководителя Направляющей Стороны.

2.7. При осуществлении обмена электронными документами Стороны используют форматы документов, которые утверждены приказами ФНС России. Если форматы документов не утверждены, то Стороны используют согласованные между собой форматы.

### 3. ПРИЗНАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ РАВНОЗНАЧНЫМИ ДОКУМЕНТАМ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ

3.1. Электронный документ, подписанный КЭП, содержание которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, должен приниматься Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.

3.2. Подписание электронного документа, бумажный аналог которого должен содержать подписи и (или) печати обеих сторон, осуществляется путем последовательного подписания данного электронного документа каждой из Сторон. Доказательством подписания электронного документа Стороной-2 может являться в том числе ее ЭП с идентификатором подписанного документа, т.е. без повторного приложения самого документа, подписанного Стороной-1.

3.3. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей КЭП, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия. Если в сертификате КЭП не указан орган или физическое лицо, действующее от имени организации при подписании электронного документа, то в каждом случае получения подписанного электронного документа Получающая Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени Направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах имеющихся у него полномочий.

3.4. Организация ЭДО между Сторонами не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами в рамках обязательств, не регулируемых данным Соглашением.

### 4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ И ОПЕРАТОРОМ ЭДО

4.1. Стороны не позднее 15 дней после подписания настоящего Соглашения обязуются за свой счет получить сертификаты ЭП, которые можно будет использовать в течение всего срока действия данного Соглашения.

4.2. Условия использования средств ЭП, порядок проверки ЭП, правила обращения с ключами и сертификатами квалифицированной ЭП устанавливаются нормативными документами (регламентами) УЦ; по данным вопросам Стороны руководствуются нормативными документами УЦ.

4.3. До начала осуществления обмена электронными документами (ОЭД) Стороны должны оформить и представить Оператору ЭДО заявление об участии в ОЭД, а также получить у Оператора идентификатор участника обмена, реквизиты доступа и другие необходимые данные.

4.4. В случае изменения учетных данных, содержащихся в заявлении об участии в ОЭД в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, Сторона не позднее трех рабочих дней со дня соответствующего изменения представляет Оператору ЭДО заявление о внесении изменений в ранее сообщенные данные.

### 5. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ И ПОЛУЧЕНИЯ СЧЕТОВ-ФАКТУР В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ ПО ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ КАНАЛАМ СВЯЗИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭП (ЭЦП)

5.1. При выставлении и получении счетов-фактур Стороны руководствуются порядком, закрепленным в приказе Минфина России от 05.02.2021 № 14н.

## 6. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ, НАПРАВЛЕНИЯ И ОБМЕНА НАКЛАДНЫМИ И АКТАМИ ЧЕРЕЗ ОПЕРАТОРА

6.1. Направляющая Сторона формирует необходимый Документ в электронном виде в системе ПО, подписывает его КЭП, упаковывает в транспортный контейнер и отправляет через Оператора Получающей Стороне.

6.2. Оператор ЭДО проверяет адрес и структуру транспортного контейнера и, при отсутствии недостатков, осуществляет его доставку Получающей Стороне. При этом Оператор ЭДО фиксирует дату и время получения Документа, формирует Подтверждение даты получения (ПДП) и отправляет его Направляющей Стороне.

6.3. Направляющая Сторона при получении ПДП проверяет действительность сертификата КЭП и сохраняет его в системе ПО.

6.4. При обнаружении ошибок в полученном контейнере Оператор ЭДО формирует сообщение об ошибке и отправляет его Направляющей Стороне.

6.5. Получающая Сторона при получении Документа от Оператора ЭДО проверяет действительность сертификата КЭП и сохраняет Документ в системе ПО.

6.5. Одновременно Получающая Сторона не позднее 3 (трех) рабочих дней формирует Извещение о получении (ИОП), в котором фиксирует факт доставки Документа, подписывает ее КЭП и отправляет Направляющей стороне через Оператора ЭДО.

6.7. Направляющая сторона, получив ИОП, проверяет действительность сертификата КЭП и сохраняет его в системе ПО.

6.8. Получающая Сторона, ознакомившись с Документом, может не позднее одного рабочего дня совершить одно из следующих действий:

6.8.1. Сформировать ответный Документ, подписать его КЭП и отправить Направляющей Стороне через Оператора – в том случае, если Получающая Сторона согласна с содержанием Документа.

6.8.2. При несогласии с содержанием Документа – сформировать Уведомление об уточнении (УОУ), указав причину несогласия, подписать его КЭП и отправить Направляющей Стороне через Оператора.

6.9. Направляющая Сторона, получившая ответный Документ либо УОУ, проверяет действительность сертификата КЭП и сохраняет их в системе ПО.

6.10. При необходимости Направляющая сторона не позднее 3 (трех) рабочих дней вносит исправления в данные и повторяет действия, установленные п. 6.1. настоящего Соглашения.

## 7. ПОРЯДОК ПРЯМОГО ОБМЕНА НЕФОРМАЛИЗОВАННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ

7.1. Направляющая Сторона формирует необходимый Документ в электронном виде в системе ПО, подписывает его КЭП и направляет файл с документом в электронном виде в адрес Получающей Стороны.

7.2. Получающая Сторона при получении Документа проверяет действительность сертификата КЭП и сохраняет Документ в системе ПО.

7.3. Получающая Сторона, ознакомившись с документом, может совершить одно из следующих действий:

7.3.1. Подписать Документ КЭП и отправить Направляющей стороне – в том случае, если Получающая Сторона согласна с содержанием Документа.

7.3.2. При несогласии с содержанием Документа – сформировать Уведомление об уточнении (УОУ), указав причину несогласия, подписать его КЭП и отправить Направляющей Стороне через Оператора ЭДО.

7.4. Направляющая Сторона, получившая ответный Документ либо УОУ, проверяет действительность сертификата КЭП и сохраняет их в системе ПО.

7.5. При необходимости Направляющая сторона не позднее 3 (трех) рабочих дней вносит исправления в данные и повторяет действия, установленные п. 7.1. настоящего Соглашения.

## 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. В случае несоответствия государственного календаря рабочего времени Стороны (Получающей Стороны) с производственным календарем РФ Сторона (Получающая Сторона) обязана направить извещение о получении Документа (счета-фактуры) в электронном виде в первый рабочий день согласно государственному календарю рабочего времени Стороны (Получающей Стороны).

8.2. В случае если Направляющая сторона не получила от Получающей стороны и/или Оператора ЭДО Получающей стороны, а равно если Оператор ЭДО Получающей стороны не получил от Получающей стороны, извещение о получении Документа (счета-фактуры) от Направляющей стороны и/или Оператора ЭДО Направляющей стороны, и при условии отсутствия от Получающей Стороны уведомления согласно п. 2.7. Соглашения и невозможности для Направляющей Стороны получить от Получающей Стороны информацию о причинах отсутствия извещения, Направляющая Сторона оформляет соответствующий документ на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью, Стороны считают его оригиналом, при этом такая форма оригинала документа должна быть зафиксирована приказом руководителя Направляющей Стороны.

8.3. В случае невозможности и далее производить обмен документами в электронном виде (неполучение извещений о получении электронного документа, отсутствие любого вида связи с Получающей Стороной и пр.) Направляющая Сторона оформляет документы на бумажных носителях в письменном виде и Стороны считают их оригиналами, при этом настоящее Соглашение считается расторгнутым, без оформления каких-либо Дополнительных соглашений.

## 9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Квалифицированная ЭП, которой подписан документ, признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное.

9.2. При возникновении разногласий относительно подписания с помощью КЭП определенных электронных документов Стороны соглашаются предоставить комиссии, созданной в соответствии с регламентом УЦ, возможность ознакомления с условиями и порядком работы своих программных и технических средств, используемых для обмена электронными документами.

9.3. Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Соглашения, рассматриваются тем же судом, которому подсудны споры, вытекающие из обязательств Сторон, определенных в п. 2.1. настоящего Соглашения.

## 10. ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ

10.1. Настоящее Соглашение заключено сроком до \_\_\_\_\_. Соглашение автоматически прекращает свое действие досрочно в случае, если хотя бы одна из Сторон на протяжении одного месяца не будет иметь действительного сертификата КЭП, выданного УЦ.

10.2. Сторона имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения, письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 30 дней до расторжения Соглашения.

10.3. Соглашения об изменении, продлении срока действия или досрочном прекращении настоящего Соглашения и приложений к нему заключаются в том же порядке, что и настоящее Соглашение.

## 11. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Сторона-1

Сторона-2



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 15**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»»**

**КОМПЛЕКТАЦИЯ И СЕРВИС БЕСКОНДУКТОРНЫХ РЕШЕНИЙ**

- 1. Номенклатура оборудования Беспроводных Решений, владелец и ответственный за сервис и сопровождение.**

<b>1. Оборудование</b>	<b>1. Предоставляет</b>	<b>1. Оказывает сервис и сопровождение</b>

**2.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 16**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**

Функциональное и техническое описание ПО «АРМ СОЦ»

### **АРМ СОЦ**

Мобильная версия АРМС отсутствует.

Информационно технологическое взаимодействие между АРМ Соцработника (а точнее - серверной компонентой, отвечающей за данную функциональность) и региональной ИС, агрегирующей данные по льготным категориям граждан, для передачи реестра льготников и проверки статуса льготной категории гражданина может быть реализовано следующим способом (например):

- Первоначально обмен данными путем публикации данных (актуальных реестров) на сервере, находящемся в защищенном контуре технологической инфраструктуры держателя, с использованием протокола SFTP и аутентификацией на базе протокола mTLS, а также алгоритмов шифрования RSA. Подключение к серверу должно осуществляться по защищенному каналу связи, построенному на базе аппаратного средства VipNet Coordinator HW 1000.
- Затем производится загрузка полученных файлов в АРМ СЦ (специалистом: разработчиком или администратором БД) в БД

а также (например):

- в автоматизированном режиме по API ЛК Соцработника/либо по API мастер-системы региона. В данном сценарии необходима первоначальная настройка для согласования справочников в обеих системах, а также приведение разных форматов API (с обеих сторон) к единому регламентированному формату для обмена.

АРМС предназначен для внесения данных по льготникам как в ручном режиме, так и импортом через файл, содержащий информацию. По внесенным данным осуществляется поиск льготника и редактирование его данных по льготам, картам или персональным данным (находятся в защищенной VipNet-соединением сети). При добавлении карты ко льготнику производится проверка ее доступности в СДБП.

- Руководство АРМ соцработники
- АРМ Соц работника
- Инструкция по работе с АРМ Социального работника (.docx)

### **Авторизация**

Авторизация через логин/пароль

### **Импорт реестра льготников**

Импорт льготников (как первичное заполнение базы, так и актуализации в процессе работы) осуществляется в АРМС на странице Льготники. Предоставленный заказчиком файл должен содержать в себе всех льготников, льгота которых на текущий момент актуальна. Данные из файла будут использоваться как неопровергаемый первоисточник для синхронизации базы.



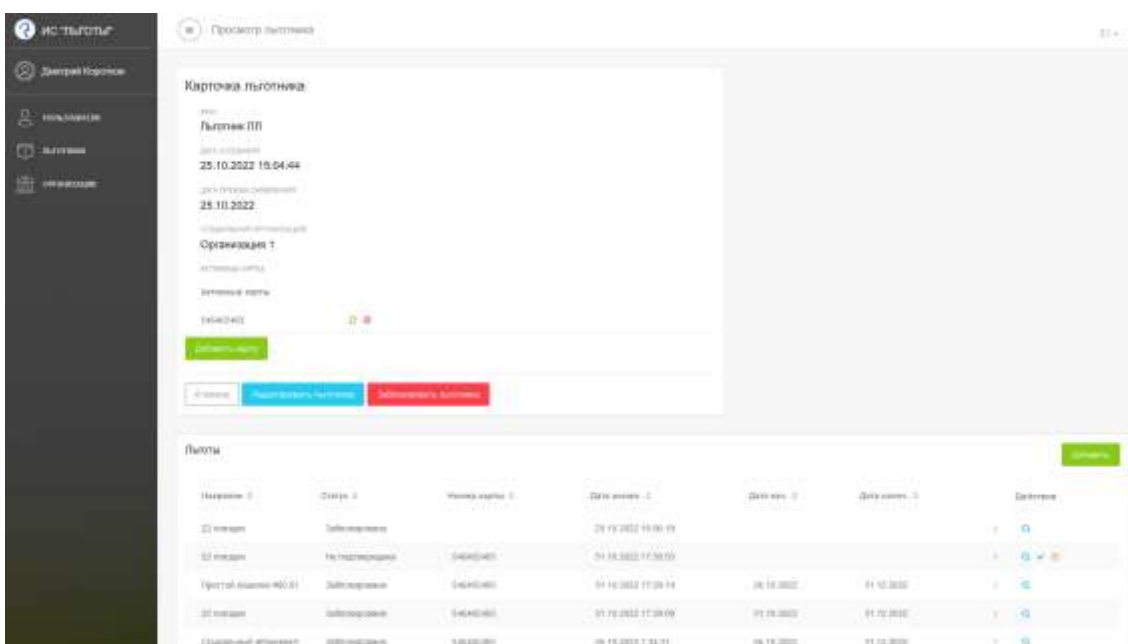
- документ, удостоверяющий личность;
- документ, подтверждающий право на льготу;
- пункт приема документов
- дата приема заявления



Карточка льготника с его персональными данными

На карточке льготника выводится информация:

- ФИО
- дата создания карточки
- дата приема заявления
- список активных карт
- льготам (действующим и история по ним)
- история по картам



ИС "Льготы"

Дмитрий Корсаев

пользователи

льготники

организации

Социальный абонемент	Забронирована	546485485	25.10.2022 13:04:31	25.10.2022	31.12.2022		
Социальный абонемент	Забронирована	546485485	25.10.2022 13:04:49			Y	
Социальный абонемент	Забронирована	546485485	25.10.2022 13:23:39				

Номер карты	Статус	Дата окончания	Имя
546485485	Активна	25.10.2022 0:00:00	Admin Admin
78544444	Забронирована	25.10.2022 15:00:00	Admin Admin
78544444	Активна	25.10.2022 15:00:38	Admin Admin
78588888	Забронирована	25.10.2022 15:00:30	Admin Admin
78588888	Активна	25.10.2022 15:04:44	Admin Admin

### Привязка ТК/БК к льготнику

Ко льготнику в АРМС можно привязать как транспортную карту, так и банковскую.

ИС "Льготы"

Дмитрий Корсаев

пользователи

льготники

организации

Карточка льготника

Льготник ЛП

25.10.2022 15:04:44

25.10.2022

Организация 1

Материалы карты

Активные карты

546485485

Создать карту

Удалить карту

Привязать карту

Снять карту

Новая карта

Тип карты \*

Транспортная карта \*  Банковская карта

Имя карты

Создать карту Отмена

### Выдача льготы

При ручном заведении льготников на добавленную ранее карту необходимо выдать льготу и подтвердить ее выдачу. В автоматическом режиме при работе через импорт файла реестра, данные процедуры производятся в фоновых процессах:

- АРМС импортирует реестр;
- соц.работник выдает карту;
- АРМС передает сведения о карте и категории льготы в СДБП;
- СДБП запускает процесс выдачи льготных бесплатных карт;
- льготы с платными тарифами оформляются/покупаются льготником с СБОЛ.
  - предоставлена возможность выбора льготы в случае нескольких льгот у льготника

ИС "Льготы"

Дмитрий Коротков

пользователи

льготы

организации

Активные карты

54949485

Добавить карту

В номер Подтвердить льготника Заблокировать льготника

Льготы

Имя льготника	Статус	Номер карты	Дата окончания	Детский	Дата окончания	Действие
22 люда	Заблокирован		26.10.2022 16:06:18			Q
22 люда	Не подтвержден	54949485	31.10.2022 17:30:03			Q ✓ ⚠
Простой клиент 400.01	Заблокирован	54949485	31.10.2022 17:29:14	26.10.2022	31.12.2022	Q

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 17**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**

Функциональное и техническое описание ПО «Личный кабинет контрагента»

**ЛК Контрагента (Оператора/Перевозчика (ТОР))**

Личный кабинет Контрагента реализован как web-приложение для каждого региона. Предназначен для автоматизации бизнес-процессов Перевозчика: регистрация своих сотрудников, управление реестрами данных, заведение в систему маршрутов, осуществление мониторинга операционной деятельности, а также получение оперативной информации о процессах с помощью статистики и формирования отчетов за разные периоды (например, просмотр совершенных поездок в режиме реального времени).

ЛК позиционируется как информационная площадка, куда может быть перенесена транспортная работа перевозчика (начиная с регистрации ТС в системе и заканчивая просмотром отчетов о сборе доходов). После заведения все необходимой справочной информации в систему осуществляется непосредственная постановка ТС с водителем на маршруты, которые проходят внутри/вне города с определенными остановками. На маршрутах действуют тарифы, как правила базовые и добавляются правила применения абонементов (с точки зрения ИТВ здесь начинается взаимодействие с модулем СДБП). Например, на маршруте "5" применяются абонементы и карты, на маршруте "7" можно оплачивать проезд только БК МПС MasterCard. Благодаря возможностям гибкого конфигурирования, становится возможным реализовать сложную логику приема носителей. На этом же этапе настраиваются скидки и промоакции (с технической точки зрения за модификацию цен проезда по БК отвечает модуль НСИ, за поддержку данной логики по ТК - модуль СДБП, также в некоторых случаях данная логика может быть реализована на стороне процессингового центра, но для пользователя системы это не играет никакой роли, так как весь процесс технического взаимодействия от него скрыт). Маршруты строятся в 2-х вариантах диспетчеризации: с выходами или в рейс. Варианты не совместимы и одновременно работать не могут. Конкретный вариант согласовывается с Заказчиком при внедрении. Выходы более продвинутый вариант, но он требует дополнительных затрат на планирование со стороны Перевозчика. Поэтому применяется только для крупных перевозчиков, для малых, как правило, это не актуально.

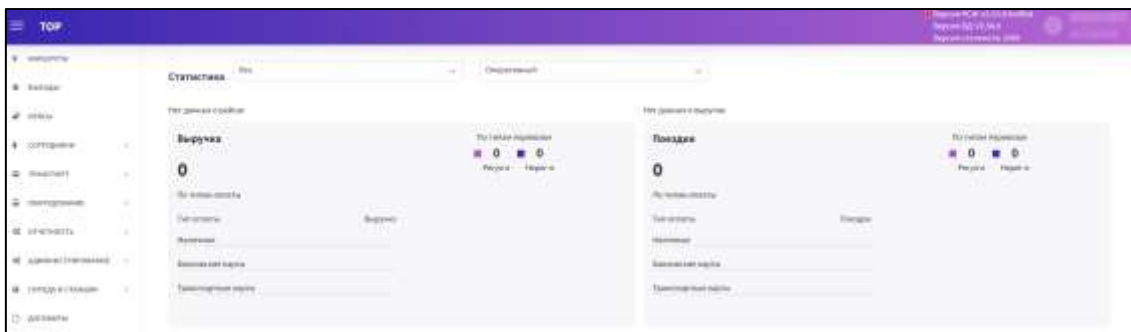
Мобильная версия личного кабинета оператора отсутствует.

- [Руководство диспетчера](#)
- [Инструкция по работе с системой \(.docx\)](#)

**Авторизация**

Авторизация через логин/пароль

Главная страница/Дэшборд



**Маршруты**

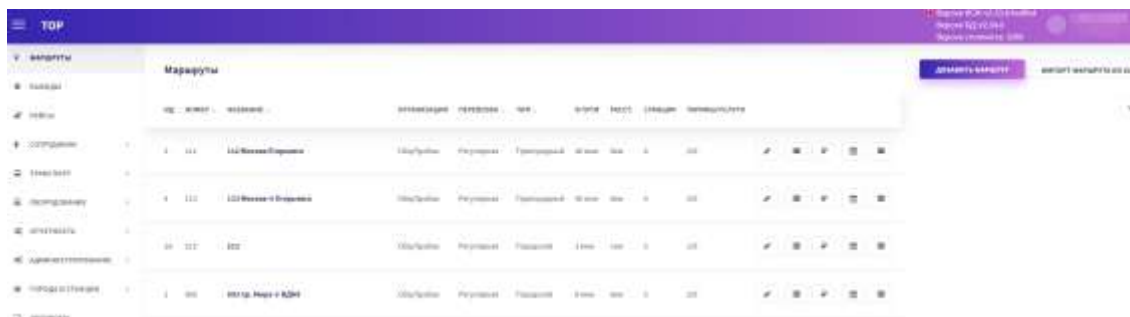
Далее представлены пошаговые инструкции и описания для первичной загрузки и управления НСИ.

Предоставляется возможность управления маршрутами вручную или импортировать через файл. Предварительно в СДБП должны быть заведены станции.

- [Управление маршрутами](#)
- [Маршруты, рейсы, выходы](#)
- [Введение городского маршрута](#)

Помимо ключевых атрибутов, необходимых для старта транспортной работы, система предоставляет возможность также указать и далее учитывать следующее:

- название маршрута, например, Ярославль — Москва;
  - [Карточка маршрута](#)
- тип перевозки: регулярная, заказная, сезонная;
- вид тарифа: регулируемый, нерегулируемый;
- вид сообщения: городской, междугородний, пригородный и прочее;
- юр.лицо, осуществляющее перевозку;
- номер маршрута;
- тип сервиса: автомобильный, речной, ж/д и прочее;
- список ТС на маршруте;
- договор на перевозку (договоры маршрута);
- станции отправления и прибытия;
  - [Составление остановок на маршруте](#)
- тарифы: базовый, полный, только безналичный, только наличный, только транспортные карты, багаж;
  - [Тарифы маршрута](#)
  - [Плановое изменение тарифов](#)
- абонементы;
- расписание на маршруте;
  - [Расписание маршрута](#)
- прочие дополнительные данные.



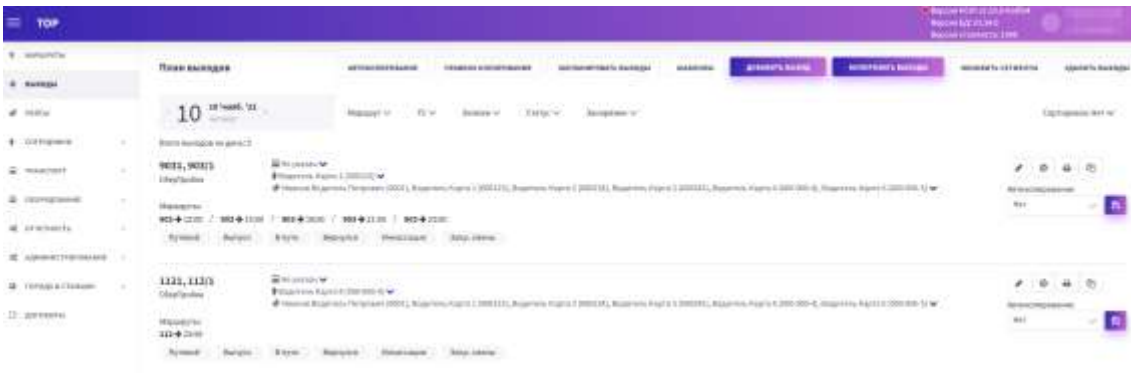
№	ИД	Название	Тип	Статус	Действия
1	100	100 - Ярославль - Москва	Маршрут	Активен	Редактировать
2	101	101 - Ярославль - Москва	Маршрут	Активен	Редактировать
3	102	102 - Ярославль - Москва	Маршрут	Активен	Редактировать
4	103	103 - Ярославль - Москва	Маршрут	Активен	Редактировать

### Выходы

Выход - правило генерации рейсов (способ создать сразу много рейсов по разным маршрутам с точки зрения водителя). У выхода есть номер, период, на который он действует, ТС и список маршрутов, по которым ездит водитель в течение дня. Исходя из выхода, будут сгенерированы рейсы для него. Рейсы уже далее отправятся в СДБП и водитель сможет его получить на терминале.

- [Управление графиком / выходами](#)





## Рейсы

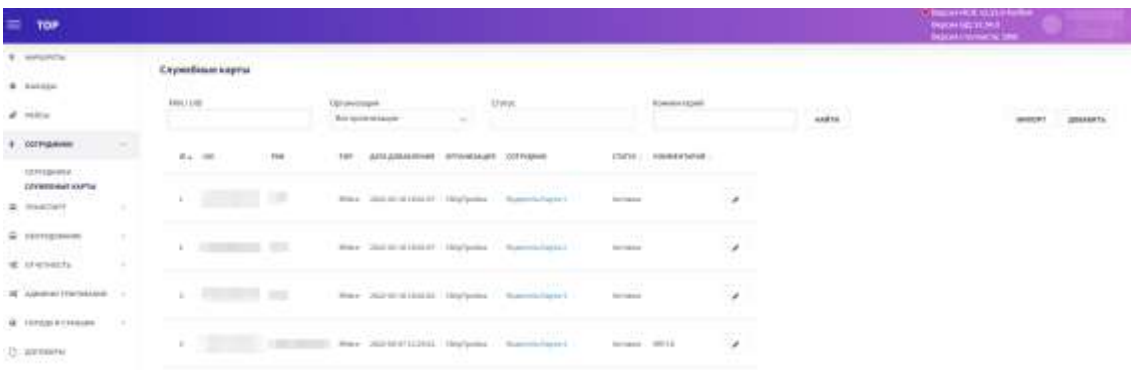
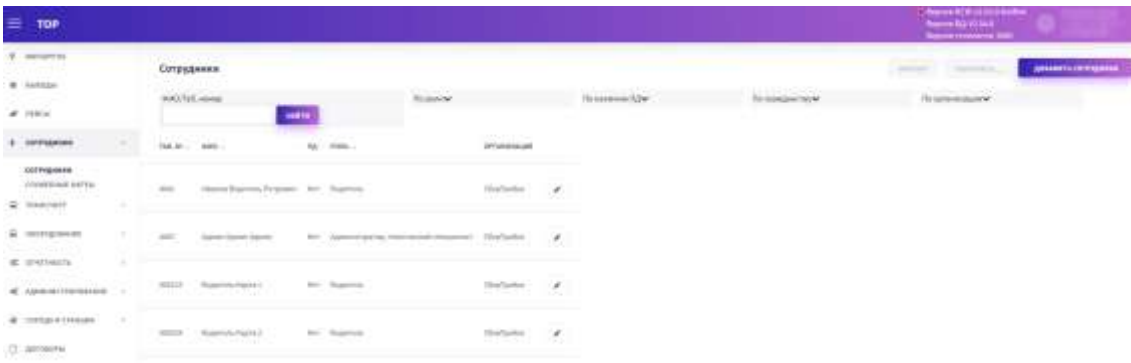
К рейсу привязывается ТС, водитель и кондуктор. Рейсы регулярно отправляются в СДБП, которые затем передаются на терминалы, где уже водитель занимает тот или иной рейс. Рейсы можно создать непосредственной генерацией или создать правила генерации рейсов (см. Выходы). Чтобы водитель мог работать, должен быть хотя бы один рейс для него.



## Сотрудники

Управления сотрудниками Перевозчика: водители, кондуктора

- Управление справочником сотрудников



## Транспорт

Управление транспортными средствами компании Перевозчика. В систему заводятся следующие данные:

- владелец

- категория (автобус, трамвай и т.п.) и класс (пассажировместимость)
- марка и модель
- гос.номер
- VIN
- год выпуска
- схема салона
- прочие характеристики (экокласс, цвет ТС, сидя/стоя, тип сидений и т.п. ) и оснащенность (кондиционер, туалет, wifi, usb-зарядка, можно с велосипедами/колясками/животными и т.п.)

Данные отправляются в СДБП вместе с привязкой ТС к рейсу.

- Управление справочником транспортных средств

### Оборудование

Управление оборудованием (транспортными терминалами), которое относится к Перевозчику:

- добавление/настройка/удаление
- сбор статистики
- отслеживание телеметрии
- обработка ошибок обработки и тарификации

### Отчетность

Порядка 150 отчетов, которые необходимы Перевозчику для контроля сбора выручки, транспортной работы, контроля авторизации и фискализации и прочие. При необходимости отчеты дополняются и разрабатываются под Перевозчика.



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 18**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**

Случаи, порядок и сроки рассмотрения Оператором претензии Пользователей о возврате  
Стоимости проезда по ранее приобретенным Проездным билетам и возврата Стоимости проезда  
по таким Проездным билетам

Порядок и сроки рассмотрения обращений Пользователей о возврате Стоимости проезда и возврат  
Стоимости проезда по Проездным билетам Перевозчик устанавливает самостоятельно.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 19**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**

**ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УРЕГУЛИРОВАНИЯ ОТНОШЕНИЙ**  
**УЧАСТНИКОВ В ЧАСТИ КЛИЕНТСКОГО ПОРТАЛА ZABOTA.SBERTROIKA.RU**

**Форма 1.** Заявка на предоставление административного доступа в клиентский портал zabota.sbertrioika.ru.

**Форма 2.** Акт о предоставлении административного доступа в клиентский портал zabota.sbertrioika.ru.

**Форма 1**

**Заявка № на предоставление административного доступа**  
**в клиентский портал zabota.sbertrioika.ru**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявка направляется <sup>29</sup>		
Код региона функционирования Системы		
Наименование региона функционирования Системы		
Вид Участника Системы, направляющего заявку <sup>30</sup>		
1.	Наименование	
2.	ОГРН (ОГРНИП)/ИНН	
Контактные данные работника заявителя, которому предоставляется доступ в клиентский портал zabota.sbertrioika.ru		
1.	ФИО работника организации	
2.	Контактный телефон работника организации <sup>31</sup>	
3.	E-mail работника организации	
4.	Должность работника организации	
Предоставить администрирование доступов в регионах функционирования Системы (указать цифровой код(ы) регионов)		
Предоставить администрирование доступов Перевозчиков, зарегистрированных в Системе (перечень названий организаций, указанных при регистрации в Системе)		

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

<sup>29</sup> Указывается вид Участника Системы, в том числе его наименование, ОГРН или ИНН, которому направляется заявка.

<sup>30</sup> Указать «Оператор» или «Перевозчик».

<sup>31</sup> Формат заполнения: +7(без пробелов и иных разделителей).

## Форма 2

АКТ № \_\_\_\_

о предоставлении административного доступа в клиентский портал [zabota.sbertroika.ru](http://zabota.sbertroika.ru)

г. \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «\_\_\_\_\_», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «\_\_\_\_\_», в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», во исполнение положений Правил и Соглашения о присоединении \_\_\_\_\_ № \_\_/\_\_/\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года к Правилам транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка» (далее - Соглашение) подписали настоящий Акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Соглашения и заявки № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ на предоставление административного доступа в клиентский портал [zabota.sbertroika.ru](http://zabota.sbertroika.ru) \_\_\_\_\_ предоставил, а \_\_\_\_\_ принял информацию для осуществления административного доступа в клиентский портал [zabota.sbertroika.ru](http://zabota.sbertroika.ru) (логин, пароль или иная информация):

Административный доступ		
Логин: _____		
Пароль: _____		
предоставлены:		
1.	Наименование	
2.	ОГРН (ОГРНИП)/ИНН	
Контактные данные работника, которому предоставлен доступ в клиентский портал <a href="http://zabota.sbertroika.ru">zabota.sbertroika.ru</a>		
1.	ФИО работника организации	
2.	Контактный телефон работника организации	
3.	E-mail работника организации	
4.	Должность работника организации	
5.	Предоставлено администрирование доступов в регионах функционирования Системы (указать цифровой код(ы) регионов)	
	Предоставлено администрирование доступов Перевозчиков, зарегистрированных в Системе (перечень названий организаций, указанных при регистрации в Системе)	

2. \_\_\_\_\_ не имеет к \_\_\_\_\_ никаких претензий относительно предоставления прав использования ПО.

ПОДПИСИ СТОРОН:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 20**  
**к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ**  
**«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»»**

**ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УРЕГУЛИРОВАНИЯ ОТНОШЕНИЙ**  
**УЧАСТНИКОВ В ЧАСТИ ПО**

**Форма 1.** Заявка на предоставление авторизованного удаленного доступа в ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО».

**Форма 2.** Заявка на предоставление авторизованного удаленного доступа в ПО «СберТройка СОЦ».

**Форма 3.** Акт приема-передачи прав использования ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО».

**Форма 4.** Акт приема-передачи прав использования ПО «СберТройка СОЦ» (при передаче дистрибутива ПО).

**Форма 5.** Акт приема-передачи прав использования ПО «СберТройка СОЦ».

**Форма 1**

**Заявка № \_\_\_\_\_ на предоставление авторизованного удаленного доступа в ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО»**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявка направляется <sup>32</sup>		
Код региона функционирования Системы		
Наименование региона функционирования Системы		
Вид Участника Системы, направляющего заявку <sup>33</sup>		
1.	Наименование	
2.	ОГРН (ОГРНИП)/ИНН	
Контактные данные лица, которому предоставляется доступ в ПО		
1.	ФИО лица	
2.	Контактный телефон лица <sup>34</sup>	
3.	E-mail лица	
4.	Должность работника заявителя	
5.	Основание, в силу которого заявителем запрашивается доступ для лица, не являющегося работником заявителя <sup>35</sup>	
6.	Вид операций, для осуществления которых запрашивается доступ в ПО	1. с целью получения информации в Системе в разделах: <input type="checkbox"/> «Отчетность» <input type="checkbox"/> «Маршруты» <input type="checkbox"/> «Транспортные средства»

<sup>32</sup> Указывается вид Участника Системы, в том числе его наименование, ОГРН или ИНН, которому направляется заявка.

<sup>33</sup> Указать «Оператор» или «Перевозчик».

<sup>34</sup> Формат заполнения: +7(без пробелов и иных разделителей).

<sup>35</sup> Указываются реквизиты договора и его стороны.



	<input type="checkbox"/> «Сотрудники» <input type="checkbox"/> «Выходы» <input type="checkbox"/> «Оборудование»
	2. с целью ввода информации в Систему в разделах: <input type="checkbox"/> «Маршруты» <input type="checkbox"/> «Транспортные средства» <input type="checkbox"/> «Сотрудники» <input type="checkbox"/> «Выходы» <input type="checkbox"/> «Оборудование»

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Форма 2**

**Заявка № \_\_\_\_\_ на предоставление авторизованного удаленного доступа в ПО «СберТройка СОЦ»**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявка направляется <sup>36</sup>		
Код региона функционирования Системы		
Наименование региона функционирования Системы		
Вид Участника Системы, направляющего заявку <sup>37</sup>		
1.	Наименование	
2.	ОГРН (ОГРНИП)/ИНН	
Контактные данные лица, которому предоставляется доступ в ПО		
1.	ФИО лица	
2.	Контактный телефон лица <sup>38</sup>	
3.	E-mail лица	
4.	Должность работника заявителя	
5.	Основание, в силу которого заявителем запрашивается доступ для лица, не являющегося работником заявителя <sup>39</sup>	
6.	Вид операций, для осуществления которых запрашивается доступ в ПО	

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

<sup>36</sup> Указывается вид Участника Системы, в том числе его наименование, ОГРН или ИНН, которому направляется заявка.

<sup>37</sup> Указать «Оператор» или «Перевозчик».

<sup>38</sup> Формат заполнения: +7(без пробелов и иных разделителей).

<sup>39</sup> Указываются реквизиты договора и его стороны.

### Форма 3

АКТ № \_\_\_\_

#### приема-передачи прав использования ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО»

г. \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «\_\_\_\_\_», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «\_\_\_\_\_», в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», во исполнение положений Правил и Соглашения о присоединении \_\_\_\_\_ № \_\_/\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ года к Правилам транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка» (далее - Соглашение) подписали настоящий Акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Соглашения \_\_\_\_\_ предоставил, а \_\_\_\_\_ принял на условиях простой (неисключительной) лицензии права использования ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО» (далее - ПО).

2. Доступ предоставлен путем предоставления авторизованного (с использованием логина и пароля) удаленного доступа к ПО, размещенному на ресурсе \_\_\_\_\_.

3. В соответствии с условиями Соглашения и заявки № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ на предоставление авторизованного удаленного доступа в ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО» \_\_\_\_\_ предоставил, а \_\_\_\_\_ принял информацию для осуществления авторизованного удаленного доступа в ПО - логин, пароль или иная информация:

Наименование ПО	Авторизованный удаленный доступ		
ПО «Личный кабинет контрагента платформы СберТройка ПРО»	Логин: _____		
	Пароль: _____		
	предоставлены:		
	1.	Наименование	
	2.	ОГРН (ОГРНИП)/ИНН	
	Контактные данные лица, которому предоставлен доступ в ПО		
	1.	ФИО лица	
	2.	Контактный телефон лица <sup>40</sup>	
	3.	Е-mail лица	
	4.	Должность работника заявителя	
5.	Вид операций, для осуществления которых предоставлен доступ в ПО	<p>1. с целью получения информации в Системе в разделах:</p> <p><input type="checkbox"/> «Отчетность»</p> <p><input type="checkbox"/> «Маршруты»</p> <p><input type="checkbox"/> «Транспортные средства»</p> <p><input type="checkbox"/> «Сотрудники»</p> <p><input type="checkbox"/> «Выходы»</p> <p><input type="checkbox"/> «Оборудование»</p> <p>2. с целью ввода информации в Систему в разделах:</p> <p><input type="checkbox"/> «Маршруты»</p> <p><input type="checkbox"/> «Транспортные средства»</p>	

<sup>40</sup> Формат заполнения: +7(без пробелов и иных разделителей).

		<input type="checkbox"/> «Сотрудники» <input type="checkbox"/> «Выходы» <input type="checkbox"/> «Оборудование»	
Логин: _____ Пароль: _____ предоставлены:			
1.	Наименование		
2.	ОГРН (ОГРНИП)/ИНН		
Контактные данные лица, которому предоставлен доступ в ПО			
1.	ФИО лица		
2.	Контактный телефон лица <sup>41</sup>		
3.	E-mail лица		
4.	Должность работника заявителя		
5.	Вид операций, для осуществления которых предоставлен доступ в ПО	1. с целью получения информации в Системе в разделах: <input type="checkbox"/> «Отчетность» <input type="checkbox"/> «Маршруты» <input type="checkbox"/> «Транспортные средства» <input type="checkbox"/> «Сотрудники» <input type="checkbox"/> «Выходы» <input type="checkbox"/> «Оборудование»	
		2. с целью ввода информации в Систему в разделах: <input type="checkbox"/> «Маршруты» <input type="checkbox"/> «Транспортные средства» <input type="checkbox"/> «Сотрудники» <input type="checkbox"/> «Выходы» <input type="checkbox"/> «Оборудование»	

4. \_\_\_\_\_ не имеет к \_\_\_\_\_ никаких претензий относительно предоставления прав использования ПО.

ПОДПИСИ СТОРОН:

\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

<sup>41</sup> Формат заполнения: +7(без пробелов и иных разделителей).

**Форма 4**

АКТ № \_\_\_\_

приема-передачи прав использования ПО «СберТройка СОЦ»

г. \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «\_\_\_\_\_», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «\_\_\_\_\_», в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», во исполнение положений Правил и Соглашения о присоединении \_\_\_\_\_ № \_\_/\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года к Правилам транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка» (далее - Соглашение) подписали настоящий Акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Соглашения \_\_\_\_\_ предоставил, а \_\_\_\_\_ принял на условиях простой (неисключительной) лицензии права использования ПО «СберТройка СОЦ» (далее - ПО).

2. Доступ предоставлен путем передачи дистрибутива ПО на \_\_\_\_\_.

3. \_\_\_\_\_ не имеет к \_\_\_\_\_ никаких претензий относительно предоставления прав использования ПО.

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

**Форма 5**

АКТ № \_\_\_\_

приема-передачи прав использования ПО «СберТройка СОЦ»

г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «\_\_\_\_\_», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «\_\_\_\_\_», в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», во исполнение положений Правил и Соглашения о присоединении \_\_\_\_\_ № \_\_/\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года к Правилам транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка» (далее - Соглашение) подписали настоящий Акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Соглашения \_\_\_\_\_ предоставил, а \_\_\_\_\_ принял на условиях простой (неисключительной) лицензии права использования ПО «СберТройка СОЦ» (далее - ПО).

2. Доступ предоставлен путем предоставления авторизованного (с использованием логина и пароля) удаленного доступа к ПО, размещенному на ресурсе \_\_\_\_\_.

3. В соответствии с условиями Соглашения и заявки № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ на предоставление авторизованного удаленного доступа в ПО «СберТройка СОЦ» \_\_\_\_\_ предоставил, а \_\_\_\_\_ принял информацию для осуществления авторизованного удаленного доступа в ПО - логин, пароль или иная информация:

Наименование ПО	Авторизованный удаленный доступ																							
ПО «СберТройка СОЦ»	Логин: _____ Пароль: _____ предоставлены:																							
	<table border="1"> <tr><td>1.</td><td>Наименование</td><td></td></tr> <tr><td>2.</td><td>ОГРН (ОГРНИП)/ИНН</td><td></td></tr> </table>	1.	Наименование		2.	ОГРН (ОГРНИП)/ИНН		<table border="1"> <tr><td colspan="2">Контактные данные лица, которому предоставлен доступ в ПО</td></tr> <tr><td>1.</td><td>ФИО лица</td><td></td></tr> <tr><td>2.</td><td>Контактный телефон лица<sup>42</sup></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td>Е-mail лица</td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td>Должность работника заявителя</td><td></td></tr> <tr><td>5.</td><td>Вид операций, для осуществления которых предоставлен доступ в ПО</td><td></td></tr> </table>	Контактные данные лица, которому предоставлен доступ в ПО		1.	ФИО лица		2.	Контактный телефон лица <sup>42</sup>		3.	Е-mail лица		4.	Должность работника заявителя		5.	Вид операций, для осуществления которых предоставлен доступ в ПО
1.	Наименование																							
2.	ОГРН (ОГРНИП)/ИНН																							
Контактные данные лица, которому предоставлен доступ в ПО																								
1.	ФИО лица																							
2.	Контактный телефон лица <sup>42</sup>																							
3.	Е-mail лица																							
4.	Должность работника заявителя																							
5.	Вид операций, для осуществления которых предоставлен доступ в ПО																							
	Логин: _____ Пароль: _____ предоставлены:																							
	<table border="1"> <tr><td>1.</td><td>Наименование</td><td></td></tr> <tr><td>2.</td><td>ОГРН (ОГРНИП)/ИНН</td><td></td></tr> </table>	1.	Наименование		2.	ОГРН (ОГРНИП)/ИНН		<table border="1"> <tr><td colspan="2">Контактные данные лица, которому предоставлен доступ в ПО</td></tr> <tr><td>1.</td><td>ФИО лица</td><td></td></tr> <tr><td>2.</td><td>Контактный телефон лица<sup>43</sup></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td>Е-mail лица</td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td>Должность работника</td><td></td></tr> </table>	Контактные данные лица, которому предоставлен доступ в ПО		1.	ФИО лица		2.	Контактный телефон лица <sup>43</sup>		3.	Е-mail лица		4.	Должность работника			
1.	Наименование																							
2.	ОГРН (ОГРНИП)/ИНН																							
Контактные данные лица, которому предоставлен доступ в ПО																								
1.	ФИО лица																							
2.	Контактный телефон лица <sup>43</sup>																							
3.	Е-mail лица																							
4.	Должность работника																							

<sup>42</sup> Формат заполнения: +7(без пробелов и иных разделителей).

<sup>43</sup> Формат заполнения: +7(без пробелов и иных разделителей).

		заявителя		
	5.	Вид операций, для осуществления которых предоставлен доступ в ПО		

4. \_\_\_\_\_ не имеет к \_\_\_\_\_ никаких претензий относительно предоставления прав использования ПО.

ПОДПИСИ СТОРОН:

\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.